ATA Nº 367/2026

Aos vinte e seis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, reuniram-se ordinariamente os membros do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo-SC, sob a condução da presidente: Alessandra Vieira Francioni Silva (representante titular da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social). Estando presentes os conselheiros, representantes governamentais e não governamentais: Diovana Lorenzi (titular do Instituto Fucap e vice-presidente do CMDCA), Kátia Regina da Silva Vargas (Suplente da Secretaria Municipal de Educação), Isadora Soares Duarte (titular da APAE), Jailson Vieira Alves (suplente da Secretaria Municipal de Gestão e da Fazenda), Liliane Oliveira de Lima (representante suplente da Associação Jorge Lacerda), Luiza Teixeira Puchalski (Titular da Secretaria Municipal de Saúde) e Jailson Vieira Alves (representante suplente da Secretaria Municipal de Gestão e da Fazenda). Além dos conselheiros estiveram também presentes: Sabrina Medeiros da Silva (CMDCA/PMCB) e Alessandra Pascoali (a partir das 9h06). Referente item 1 em pauta esteve ausente: Júlio César Esterkotter Machado (titular da Associação de Pais e Amigos do Centro de Futebol Zuco) que informou que só poderia estar presente após às 10h. Alessandra (SDS) passa ao item 10 da pauta: sobre a conferência municipal dos direitos da criança e do adolescente de Capivari de Baixo-SC e recorda a todos que já foram disponibilizados os convites da Conferência Municipal virtualmente aos conselheiros e observa que a arte ficou bem legal, bem colorida e diz que fará com o CEACA os últimos ajustes que forem precisos para a organização da conferência. Alessandra (social) pede a confirmação à Diovana (Instituto Fucap) se a Orquestra do Instituto Fucap tocará o hino nacional. Diovana (Instituto Fucap) diz que estará fazendo reunião para alinhar na entidade. Alessandra (SDS) explica que o CEACA pediu um espaço para apresentação cultural da entidade se todos estiverem de acordo. Conselheiros concordam por unanimidade. Isadora (APAE) questiona se querem que veja se a APAE pode realizar alguma apresentação. Alessandra (SDS) diz que deve ser apresentação rápida então não vê necessidade. Alessandra passa ao item 5 em pauta: Homologar os pareceres da Comissão de seleção e julgamento conforme decreto n. 1.480/2022 e atualizações, considerando as diligências atendidas conforme editais de n. 01 e 02/CMDCA/2026. Alessandra relata que foram oito os projetos recebidos referentes ao edital n. 02/2026 chancelado e cinco projetos recebidos referentes ao edital de n. 01/2026 para utilização de recursos já existentes no FIA. Alessandra (social) questiona se tem que ler os pareceres da comissão um por um e relata que a principal questão da maioria no parecer inicialmente emitido foi a da apresentação da capacidade técnica que a maioria não havia constado e diz após as diligências a comissão se reuniu e analisou novamente as documentações apresentadas pelas entidades e emitiu novamente os pareceres: estando todos os projetos certinhos, sendo os pareceres da comissão ok para deferimento de todos os projetos apresentados. Sabrina (CMDCA) observa que conforme o parecer apresentado pela comissão, mesmo após a apresentação da documentação solicitada em diligência, o projeto do Zuco permaneceu em diligência. Alessandra (sosial) explica que então foi erro de digitação e que reencaminhará com a correção, e reafirma que todos os pareceres foram de deferimento. Sendo referente o edital 01/CMDCA/2026 deferidos os projetos com recursos já existentes: APAE, CNPJ: 01.780.789/0001-03, – Cuidar de quem cuida – no valor de R$ 80.000,00; CEACA, CNPJ: 02.310.058/0001-67– Potencial em ação – no valor de R$ 80.000,00. Associação de Pais e amigos do Centro de Futebol Zuco, CNPJ: 09.234.343/0001-95, – Primeiros chutes, grandes descobertas - no valor de R$ 80.000,00. Instituto Fucap, CNPJ: 45.290.045/0001-86 - Conviver e Proteger — Prevenção ao bullying e proteção digital nas escolas de Capivari de Baixo – no valor de R$ 79.386,00. AJL, CNPJ: 12.606.501/0001-03 - Revitalização de Espaço: Pergunta aí! Podcast - no valor de R$80.000,00. Já os deferidos do Edital 02/CMDCA/2026 – chancelado: APAE CNPJ: 01.780.789/0001-03 – Espaço Acolher, conforto pra quem espera e cuida – TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): R$ R$ 18.125,00, sendo 20% de retenção ao FIA: R$ 3.625,00. CEACA, CNPJ: 02.310.058/0001-67– Protegendo Sonhos - TOTAL GERAL PARA

CAPTAÇÃO (100%): R$ 476.625,00, sendo 20% de retenção ao FIA: R$ 95.325,00. CEACA, CNPJ: 02.310.058/0001-67 – Boi de mamão Cultura em movimento - TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): R$ 22.500,00, sendo 20% de retenção ao FIA: R$ 4.500,00. CEACA CNPJ: 02.310.058/0001-67– Esporte e Cidadania - TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): R$ 17.500,00, sendo 20% de retenção ao FIA: R$ 3.500,00. AJL – Guardas da natureza - TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): R$ R$ 326.661,15, sendo 20% de retenção ao FIA: R$ 65.332,23. Instituto Fucap, CNPJ: 45.290.045/0001-86 – Projeto Voz e Cor, TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): 145.132,50, sendo 20% de retenção ao FIA: R$ 29.026,50. AJL - Arte em cena - TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): R$605.531,38, sendo 20% de retenção ao FIA: R$121.106,28. AJL - Oficinas Culturais Parque Diamante + Energia, TOTAL GERAL PARA CAPTAÇÃO (100%): R$755.566,00, sendo 20% de retenção ao FIA: R$151.113,20. Alessandra (SDS) questiona se todos ok com a homologação dos pareceres de deferimento da comissão de seleção e julgamento conforme decreto n. 1.480/2022, referente à análise dos projetos apresentados para o edital de n. 01 e 02/CMDCA/2026. Conselheiros aprovam a homologação por unanimidade dos pareceres de n. 01 a 05/CMDCA/2026 da comissão de seleção e julgamento conforme decreto n. 1.480/2022, referente a análise dos projetos do Edital de n. 01/CMDCA/2026 e Pareceres de 01 à 08/CMDCA/2026 referente a análise dos projetos do edital de n. 02/CMDCA/2026 que deferem os projetos acima citados. Sabrina (CMDCA/PMCB) recorda que desta reunião do CMDCA sairá o resultado preliminar, e conforme consultado a procuradoria jurídica, continuarão seguindo conforme o cronograma dos editais, não há como antecipar o resultado final. Alessandra (social) confirma que seguem com os cronogramas conforme dispostos nos editais: e relata que agora abre o prazo para recursos, caso queiram, referente nota emitida e posteriormente ocorrerá a homologação do resultado final. Diovana (Instituto Fucap) diz que provavelmente não terão recursos, pois todos foram aprovados. Sabrina (CMDCA/PMCB) recorda que o resultado final está previsto conforme cronogramas para a próxima ordinária o dia 30/11/2026; Isadora (APAE) questiona se já alterou algo referente a apresentação dos documentos do checklist anexo do edital, e questiona se a análise continua sendo efetuada pelo setor de convênios conforme era realizada anteriormente. Alessandra (SDS) confirma e relembra que as documentações deverão ser encaminhadas ao setor de convênios conforme disposto no edital. Alessandra (SDS) relata que provavelmente os termos serão assinados somente no ano que vem e diz que o projeto chancelado do CEACA: Pau de fita ainda não foi assinado, então essa parte demora e acredita que não dará tempo ainda este ano. Sabrina (CMDCA) recorda que, conforme disposto no cronograma do edital: Dos projetos com recursos já existentes o prazo é até 04/12/2026 (sexta-feira) prevista a entrega das documentações do checklist para o setor de convênios, e observa que a entrega referente aos recursos chancelados dependerá de quando for captado, pois a entidade tem até 2 anos, mas a ideia, considerando o cronograma, é que se faça o repasse ainda este ano devido à troca de conselheiros e eleição da diretoria que deverá posteriormente ir para atualização no cartório e banco, o que deve demorar. Alessandra (SDS) diz que acredita que nem os termos sairão este ano. Isadora (APAE) diz que se conseguirem realizar o repasse ainda este ano melhor para as entidades. Alessandra (SDS) diz que poderão pensar na inflação dos itens que ocorrem de um ano para o outro. Alessandra (SDS) passa ao item 6 em pauta: Debater sobre ofícios recebidos, encaminhados para os e-mails dos conselheiros de direito. Alessandra (SDS) questiona se teve algum e-mail importante que queiram debates. Não havendo manifestações, passa ao item 6.1 em pauta: Deliberar sobre a solicitação da readequação, recebida em 08/10/2026, do projeto da AJL: Guardiões da natureza, considerando os esclarecimentos em resposta ao ofício de n. 03/2026 de 09/09/2026 da Comissão de seleção, normas e documentos. A readequação apresentada pela AJL é apresentada em tela e Alessandra (SDS) realiza a leitura da conclusão da resposta apresentada pela Associação Jorge Lacerda, ao Ofício n. 003/Comisão de Seleção, Normas e Documentos do CMDCA/2026 – esclarecimentos quanto à origem dos recursos destinados à aquisição de 500 bottons de mérito no âmbito do Projeto “Guardiões da Natureza”, sem alteração do valor global do projeto: Diante do exposto, a Associação Jorge Lacerda requer a esta Comissão de Seleção, Normas e Documentos do CMDCA de Capivari de

Baixo: a) o recebimento e o acolhimento dos presentes esclarecimentos, tidos por integralmente prestados os itens 6 a 10 do Ofício n. 003/2026; b) a aprovação da readequação apresentada, com a autorização para a aquisição de 500 (quinhentos) bottons de mérito, pelo valor total de R$ 437,01, mediante utilização do saldo da própria rubrica "Materiais Didáticos", na forma da Cláusula Décima Sexta do Termo de Fomento n. 006/2026 e dos artigos 54 e 55 do Decreto Municipal n. 1.478/2022, sem alteração do valor global da parceria; c) caso esta Comissão entenda necessário, a apresentação de documentos complementares, notas fiscais ou informações adicionais, colocando-se a Associação inteiramente à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários. Isadora (APAE) esclarece que a dúvida inicial da comissão foi de onde a entidade tiraria a verba: se haveria economia em outros itens e diz que foi esclarecido que foi da rubrica: materiais didáticos. Alessandra (SDS) põe em deliberação a readequação apresentada pela Associação Jorge Lacerda, referente ao projeto: Guardiões da Natureza. Conselheiros aprovam a readequação por unanimidade. Alessandra (SDS) passa ao item 6.2 em pauta: Informe sobre a resposta do órgão técnico e gestor da parceria sobre a solicitação de desistência e pagamentos do projeto: Pensando fora da caixa da AJL, recebida através do Whatsapp da Assessoria de convênios. O Relatório técnico de análise da inexecução e encerramento do termo de fomento nº 002/2025 de 13 de outubro de 2026 é disponibilizado em tela. Alessandra (SDS) realiza a leitura do item 9. CONCLUSÃO E MANIFESTAÇÃO TÉCNICA: Diante da análise da documentação apresentada, este Órgão Técnico constata que o projeto "Pensando Fora da Caixa", objeto do Termo de Fomento nº 002/2025, celebrado entre o Município de Capivari de Baixo e a Associação Jorge Lacerda, não teve seu objeto principal executado, não sendo alcançadas as metas e os resultados inicialmente previstos. Embora tenham sido identificadas despesas preparatórias, a realização desses gastos não implica, por si só, o reconhecimento de sua regularidade ou a autorização para utilização definitiva dos recursos públicos. Nesse contexto, este Órgão Técnico manifesta-se favoravelmente à apuração da restituição integral dos recursos públicos transferidos, acrescidos dos rendimentos financeiros, ressalvada a necessidade de análise individualizada das despesas, observância do procedimento de prestação de contas e decisão da autoridade competente. Recomenda-se, ainda, que não sejam autorizados novos pagamentos com os recursos da parceria enquanto não houver manifestação administrativa conclusiva sobre sua regularidade. Quanto à solicitação de afastamento de penalidades administrativas formulada pela Associação Jorge Lacerda, entende-se que a desistência da parceria, por si só, não implica aplicação automática de sanções. Contudo, eventual reconhecimento da ausência de responsabilidade administrativa dependerá da análise da regularidade da execução, da prestação de contas final e das circunstâncias que ocasionaram a inexecução do objeto, competindo à autoridade administrativa a decisão sobre a matéria, observadas as disposições legais e contratuais aplicáveis. Por fim, encaminha-se o presente Relatório Técnico à Gestora da Parceria, para conhecimento, adoção das providências administrativas cabíveis e posterior comunicação ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA. Alessandra (SDS) diz que é somente para conhecimento do CMDCA. Sabrina (CMDCA/PMCB) questiona se a Notificação administrativa de n. 01/2026 já foi formalmente recebida pela AJL. Liliane (AJL) confirma. Sobre este item Alessandra (Controle Interno) pede para acrescentar que a administração realizou reuniões com a entidade: AJL, e constatou que a entidade empreendeu esforços para alcançar o público-alvo por meio de ações de marketing e divulgação, bem como para viabilizar a execução do projeto, tiveram gastos de material e publicidade. Contudo, apesar das iniciativas adotadas, não foi possível concretizar o projeto conforme inicialmente previsto e questiona se o CMDCA concorda, em comum acordo, com os pareceres solicitados dos órgãos técnicos e a decisão que a administração tomar referente às despesas apresentadas pela entidade no valor de R$: R$ 1.367,70 (mil, trezentos e sessenta e sete reais e setenta centavos). Conselheiros concordam por unanimidade. Alessandra (CI) acrescenta que é uma perda enorme não ter ocorrido esse projeto. Alessandra (SDS) passa ao item 7 em pauta: Retorno da reunião com o IGAM que ocorreu em 1º de outubro de 2026, às 9h. na sala de reuniões da SDS: em pauta: proposta de minuta do projeto de lei do CMDCA e a proposta de atualização do Regimento Interno CMDCA; Alessandra (SDS) diz que estiveram

conselheiros de direito presentes. Sabrina (CMDCA/PMCB) diz que é importante registrar os assuntos que foram debatidos: proposta de minuta de lei do CMDCA e FIA e proposta de minuta de novo regimento interno. Alessandra (Social) diz que tiveram propostas apresentadas pela assessoria e conforme foi informado pelos assessores podem modificar ou deixar como está, a sugestão é que passe pela comissão de seleção, normas e documentos do CMDCA e diz que foi pensado para ver a melhoria do CMDCA e diz que hoje há muita confusão pelo CMDCA ser ligado ao Gabinete e o FIA à Secretaria de Gestão e diz que na maioria dos municípios o CMDCA é ligado à Secretaria de Desenvolvimento social, e que essa é a principal alteração. Relata ainda que a justificativa é que aqui na Secretaria fica a parte técnica e não no gabinete e diz que discutem melhor posteriormente, após a análise da comissão, pois hoje estão com muitos assuntos. Alessandra (SDS) diz que é importante trazer para o CMDCA uma posição, pois sendo o presidente gov. ou não gov. é difícil estar pedindo coisas itens de compras, por exemplo: para a conferência. Com relação ao item: lanches é melhor estar vinculado à Secretaria de desenvolvimento social. Sabrina (CMDCA) questiona se a minuta de lei e minuta do regimento do CMDCA já foram disponibilizadas para os membros da comissão de seleção, normas e documentos do CMDCA para a análise. Alessandra (SDS) relata que encaminhará em seguida no grupo de Whatsapp da comissão. Conselheiros dão o ok. Alessandra (SDS) passa ao item 8 em pauta: Relatoria da comissão de seleção normas e documentos: 8.1 Deliberar sobre a publicação do Edital de convocação do processo de escolha da entidade civil biênio 2027-2028 – reunião realizada em 14/10/2026(4ª) – Parecer n. 24/2026; Liliane (AJL) questiona como ocorre o processo de escolha. Sabrina (PMCB/CMDCA) explica que é realizado o chamamento das entidades para participar do fórum através da publicação do edital, que segundo as Resoluções do CONANDA de n. 105,106 e 116 que dispõe sobre os Parâmetros para Criação e Funcionamento dos Conselhos dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências, conforme consta no art. 8, a: deve ser em até 60 dias antes do término do mandato, posteriormente são encaminhadas as documentações das entidades interessadas em participar, realiza-se o fórum e vai a relação das entidades com seus respectivos titulares e suplentes para o prefeito que publicará através de decreto os indicados governamentais, conforme art. 7º da resolução do CONANDA n. 116/2006. Alessandra (social) questiona se já não tem data para a realização da troca da diretoria. Sabrina (PMCB/CMDCA) diz que é no ano que vem, após publicado o decreto de composição dos novos conselheiros. Alessandra (SDS) questiona quem esteve presente na reunião da comissão de normas. Isadora (APAE) relata que ela, o Júlio e Luiza e explica que pegaram o edital anterior e alteraram as datas, sendo proposta a data para a realização do fórum da sociedade civil: 02 de dezembro de 2026, quarta; entidades registradas até o dia 06 de novembro de 2026, sexta; e os anexos deste edital, entregue por todas as entidades interessadas até o dia: 27/11/2026, sexta. Alessandra (SDS) questiona se será na sala de reuniões da Secretaria mesmo. Conselheiros confirmam. Sabrina (CMDCA/PMCB) sugere que arrumem a redação do art. 1º do edital, pois não está claro se o dia 06 é o prazo final para as novas entidades entregarem as documentações ou o registro já deve estar formalizado através de resolução até essa data, e explica que só dia 11 é a reunião da comissão de seleção, normas e documentos. Após debates, conselheiros definem que dia 06 de novembro de 2026 para entregar e a aprovação das inscrições será realizada pelo CMDCA até o dia 13 de novembro de 2026 e formalizada através da publicação da resolução. Isadora (APAE) diz que podem fazer extra, apenas se houver solicitação de registro de novas entidades. Conselheiros concordam por unanimidade. Alessandra (SDS) põe em deliberação a publicação do edital do processo de escolha dos representantes da sociedade civil para composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Capivari de Baixo –SC para o biênio 2027 – 2028. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alessandra (SDS) passa ao item 4 em pauta: Deliberar acerca da prestação de contas do FIA referente até o mês de setembro de 2026 e a palavra a Alessandra (CI) que realiza a leitura do relatório apresentado em tela: Durante os meses de janeiro a julho o total das transferências e receitas recebidas a título de FIA, foram na ordem de R$ 139.570,05 (centro e trinta e nove mil quinhentos e setenta reais cinco centavos); Da aplicação dos recursos, receitas x despesas, do FIA - Fundo para a infância e adolescência de Capivari de Baixo-SC: Saldo Inicial de 2026: R$ 1.328.396,39; Total arrecadado: R$ 159.679,43; Repasses Mensais 2025 (TAC), 12 parcelas mensais de R$4.383,10: R$ 39.447,90; Rendimento na conta: R$ 62.631,22; outras restituições/indenizações (TJ) 74, 75, 80 e 90: R$ 7.997,18; 1.7.9.1.99 - Depósito não Identificados Recurso 5009/trans pessoa física 80: R$ 523,48; 0.1.09.5009 - IR - ano base 2025/2026: R$ 34.741,32; Alessandra (CI) explica que constou separado para melhor visualização o recurso que foi captado pelo CEACA referente ao projeto chancelado Arte do pau de fita do CEACA 0.1.09.5009 - IR chancelado Ceaca Darfs projeto Arte do pau de Fita: R$ 14.338,33; e somando dá o total de: R$ 49.079, 65; Saldo Financeiro Arrecadado: R$

1.488.075,82; Despesa: R$ 862.760,17; Contratações (via compra direta ou licitações):Despesas bancárias (tarifa): R$ 767,80; Projetos com recursos existentes na conta FIA: R$ 235.799,81; CEACA - o CEACA: Sala interativa de aprendizagem e inclusão digital - Edital n. 001/2025 - Prazo de execução de 9 meses: março à novembro de 2026; Resolução n. 610/2025 DATA APROVAÇÃO 30/10/2025: R$ 80.000,00; Alessandra (CI) questiona se a comissão está realizando as visitas de monitoramento. Isadora (APAE) relata que já realizaram uma, houve a inauguração da sala, e relata que tem outra visita à agendar e afirma que estão executando. Alessandra (CI) pede atenção ao prazo que finaliza agora em novembro e dá continuidade à leitura: APAE - Projeto avançar: pedagogia e estimulação precoce no fortalecimento do aprender - Edital n. 001/2025 - Prazo de execução de 6 meses: março à agosto de 2026; Resolução n. 613/2025 DATA APROVAÇÃO 30/10/2025; R$ 80.000,00. Referente ao cronograma de execução deste projeto Isadora (APAE) observa que já houve readequação para o mês de outubro. Conselheiros confirmam. Instituto FUCAP - Escolinha de trânsito - Habilitando-os para a vida Resolução n. 618/2025 DATA APROVAÇÃO 27/11/2025: R$ 75.799,81; Projetos chancelados: R$626.192,56; sendo: AJL - PODCAST PERGUNTA AÍ -Itaú Social - Resolução 588/2025 R$ 323.560,86; CEACA - Conforto térmico - Edital n. 03/2024 - chancelado (PARTE II do recurso em 2025) Autorizado captar: Resolução 542/2024 - readequado pela Resolução 595/2025/ repasse: 565/2025: R$ 159.980,00; AJL - Guardiões da Natureza - Edital n.03/2024 - chancelado Autorizado captar: 557/2024/ Autorizando o repasse: Res. 636/2025: R$ 142.651,70; Saldo Contábil: R$625.315,65. Alessandra (CI) destaca ainda que, o saldo bancário apresenta o valor de R$ 625.315,65 (seiscentos e vinte e cinco mil trezentos e quinze reais e sessenta e cinco centavos), deverá ser considerada a dedução relativa ao projeto aprovado conforme resolução n°614/2025, repasse captado em 31.07.2026, valor 14.338,33, CEACA - Cultura em movimento: a arte do pau de fita - Edital -02/2025 - chancelado - Período de execução de 4 meses; Valor do Projeto R$12.000,00, menos 20% (R$2.400,00), repasse de R$9.600,00.Restando assim o saldo atualizado para 2026 de **R$ 615.715,65** (seiscentos e quinze mil setecentos e quinze reais sessenta e cinco centavos). Ressaltamos o recebimento de recurso estadual no valor de **R$ 65.160,00** oriundo do Fundo para a Infância e Adolescência – **FIA do ESTADO**, para pagamento do projeto **"Capacitação e fortalecimento CMDCA Capivari de Baixo - Melhorando Futuros"**, selecionado no Edital 02/2023 do FIA ESTADUAL. **Dados: Valor atualizado R$74.975,30.** Alessandra (CI) explica que é referente ao rendimento bancário e diz que verificará com o setor de convênios se terão que realizar a devolução ou se o saldo que restar poderá ir para o FIA, pois geralmente quando é emenda há a devolução. Termo de Convênio n.º 2025TR000349; Tipo: Transferências do Estado – Fundo para a Infância e Adolescência (FIA): Valor: R$ 65.160,00; Rendimentos na conta R$4.236,93 – atualizado em 31.12.2025; Rendimentos na conta R$5.578,37 – atualizado em 30.09.2026. Objeto: Capacitação e fortalecimento de Conselhos e representações visando o fomento integrado da política de atenção e de direito à criança e ao adolescente (Proposta de trabalho com o cronograma de desembolso e etapas de execução em anexo).Data do pagamento: 04/06/2025. Conta corrente: 22.281-7 Processos SGPE: SCC 5339/2024 e 16401/2025 Natureza da receita: 1.7.2.4.99.0.0 - Outras transferências de Convênios dos Estados e DF e Entidades. O valor empenhado para pagamento do IGAM é de R$ 64.800,00 (sessenta e quatro mil e oitocentos reais). Salientamos que para o ano de 2026, o valor das transferências da Prefeitura para o FIA, será corrigido pelo IPC no período de jan./2025 à dez./2025, refletindo no valor mensal de R$ 4.383,10, conforme previsto no TAC. Com base nos registros contábeis e nas informações fornecidas, conclui-se que a prestação de contas do Fundo da Infância e Adolescência de Capivari de Baixo até mês 09 de 2026 foi realizada de forma adequada, seguindo as normas e procedimentos estabelecidos. Para maiores informações, os interessados podem consultar os respectivos setores. Alessandra (SDS) coloca em deliberação a aprovação do relatório de prestação de contas referente até o mês de setembro de 2026. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alessandra (CI) observa que é o saldo de R$ 615.715,65 que o CMDCA tem para gastar. Sabrina (CMDCA/PMCB) diz que devem considerar o valor dos projetos já aprovados na reunião de hoje. Alessandra (SDS) diz que referente projetos que utilizarão os recursos existentes

foram 5 projetos de aproximadamente 80 mil reais para o ano que vem. Alessandra (CI) questiona se atentaram na análise da quantidade de pessoas. Alessandra (SDS) confirma e diz que passou pela comissão de seleção e julgamento da adm. Alessandra (CI) diz que gostaria que Sabrina (CMDCA/PMCB) fosse para o seu setor a auxiliasse no controle interno, porém por enquanto não deu certo a transferência de setor. Sabrina (CMDCA/PMCB) explica que a servidora que havia sido indicada para o conselho não teve interesse em assumir a função. Alessandra (SDS) passa ao item 9 em pauta: relatoria das comissões de monitoramento e passa a palavra à Liliane, relatora da comissão de monitoramento e avaliação dos projetos da APAE com o FIA. Liliane (AJL) explica que já realizaram duas visitas ao projeto: Avançar pedagogia e estimulação precoce no fortalecimento do aprender e diz que farão outra visita assim que forem informados que chegaram os materiais e diz que houve a readequação para outubro, já era para finalizar este mês, porém estão aguardando chegar alguns materiais e diz que acredita que pedirão nova readequação até novembro. Isadora (APAE) diz que está aguardando pra ver se chega nessa semana ou pedirão a readequação do prazo até novembro. Alessandra (CI) questiona sobre o monitoramento do projeto: Escolinha de trânsito: Habilitando-os para a vida, da entidade: Instituto Fucap. Diovana (Instituto Fucap) explica que o relatório de execução foi entregue. Sabrina (CMDCA/PMCB) explica que ainda não retornou do órgão técnico para a homologação dos conselheiros. Alessandra (CI) diz que acredita que o parecer do órgão técnico já está pronto, só falta ser publicado e diz que deste projeto houve devolução de R$ 21.122,82. Diovana (Instituto Fucap) relata que essa devolução deu-se devido à economia com a compra de materiais. Alessandra (CI) questiona se o projeto Pergunta aí podcast do Itaú social está acontecendo. Liliane (AJL) confirma e diz que terão mentoria junto a equipe no dia 28/10/26, às 15h. Liliane (AJL) explica que terão gravação no dia 30/10, porém foi informado que é ponto facultativo no município e a última gravação está prevista para 04/12/26. Diovana (Instituto Fucap) diz que foi visualizado pela comissão que foi comprado todo o material previsto e diz que agora estão acompanhando on-line. Diovana (Instituto Fucap) diz que realizarão a visita da comissão de monitoramento do projeto da AJL: Guardiões da Natureza na quarta, 8h30min. Alessandra (SDS) coloca o carro da Secretaria de Desenvolvimento Social à disposição para realizarem as visitas caso precisem. Alessandra (CI) questiona quanto ao projeto: Conforto térmico. Diovana (Instituto Fucap) diz que já realizaram várias visitas ao conforto térmico e conforto térmico parte 2 e relata que o projeto já foi finalizado. Alessandra (CI) diz que referente ao projeto do CEACA: Cultura em movimento: a arte do pau de fita ainda está sendo formalizado o termo e diz que na sexta foi assinado por Jéssica, Secretária de Gestão e da Fazenda e diz que a previsão é que nesta semana seja realizado o repasse de recursos do FIA a entidade, e em seguida a comissão poderá iniciar o monitoramento. Alessandra (CI) alerta quanto a o prazo do projeto do CEACA: Sala interativa de aprendizagem e inclusão digital que está previsto pra finalizar em novembro. Após debates, conselheiros definem que irão realizar a visita após no parque. Kátia (educação) diz que facilitará aos membros governamentais, pois os conselheiros já estarão com o carro à disposição. Isadora (APAE) diz que acredita que conseguirão finalizar o projeto da APAE e diz que chamará a comissão assim que os itens faltantes chegarem na entidade. Diovana (Instituto Fucap) diz que considerando que terão a reunião da mentoria junto ao Itaí social nessa semana, realizaram a reunião da comissão na data de hoje para fazer o registro do monitoramento do projeto: Pergunta aí podcast e relata que está sendo executado conforme planejado. Demais conselheiros confirmam. Alessandra (SDS) passa ao item 10 em pauta: Informe sobre as providências propostas na reunião da Comissão Organizadora da Conferência Municipal dos direitos da criança e do adolescente e providências. Alessandra (SDS) diz que quanto aos convites já estão sendo encaminhados e diz que irá com Rosa (CEACA) pessoalmente entregar os convites nas escolas e diz que espera também que as entidades convidem os adolescentes que fazem parte dos projetos, reforcem nas entidades e relata que o Álvaro, da comunicação fará a abertura, o cerimonial e diz que estão finalizando a programação para mandar ao conselho. Alessandra (SDS) questiona se há mais algum item. Sabrina (CMDCA/PMCB) questiona se é necessária alguma ação quanto aos coordenadores dos eixos temáticos da conferência, último item da pauta. Alessandra (SDS) diz que fará uma reunião

com a palestrante e equipe técnica para orientação. Diovana (Instituto Fucap) questiona se algum coordenador é conselheiro de direito. Alessandra (SDS) relata que optou por convidar a equipe técnica da Secretaria de Desenvolvimento Social e conselho tutelar. E não tendo mais a se tratar, a reunião foi encerrada às 09h32min. E, para constar: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de assistente administrativo do Conselho Municipal de Capivari de Baixo, lavrou a presente ata que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.