ATA Nº 359/2026

Aos vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta minutos, na Sala de reuniões da Secretaria de Desenvolvimento Social, localizada na Avenida Ernani Cotrim, 163, Centro, Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente os membros do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo-SC, sob a condução da Vice - Presidente: Diovana Lorenzi (Titular do Instituto Fucap). Estando presentes os conselheiros, representantes governamentais e não governamentais: Gabriela Campos Goulart (representante titular da Secretaria Municipal de Educação), Isadora Soares (titular da APAE), Júlio César Esterkotter Machado (titular da Associação de Pais e Amigos do Centro de Futebol Zuco, a partir das 8h53min), Liliane Oliveira de Lima (suplente da AJL), Luiza Teixeira Puchalski (titular da secretaria de saúde), Marina Fernandes Ramos (representante titular da Gestão e da Fazenda) e Tatiana da Silva Fernandes (suplente da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social). Além dos conselheiros de direito, ainda estiveram presentes: Alessandra Cardoso de Souza (conselheira tutelar, até 9h12min), Alessandra Pascoali (Controladoria Interna, das 8h53min às 9h26min), Gisele Bosco (Projeto Informar para proteger, até às 8h53min), Sabrina Medeiros da Silva (assistente administrativo PMCB/CMDCA). Diovana (Instituto Fucap) informa que a presidente do CMDCA encaminhou a Gisele ao CMDCA para realizar uma apresentação e passa a palavra à Gisele, que se apresenta informando que tem um projeto voluntário e relata que no município os casos de violência e abuso bem crescendo, parabeniza o município de Capivari que realizou um teatro no parque ambiental com relação ao maio laranja: trabalhando as questões de semáforo e diz que essa questão deve ser trabalhada o ano todo. Gisele relata que trouxe alguns materiais que poderá disponibilizar caso os conselheiros queiram, tais como: cartazes do semáforo do toque, bem como da violência no geral, pra não acharem que é somente a sexual, podem fazer um cartaz mais completo, a serem fixados nas escolas do município e diz que esteve buscando parceria com a Univinte Fucap para distribuir alguns materiais nas salas de aula, e relata que podem fazer também específico do município; relata que em maio já faz regularmente esse projeto e diz que: além das crianças, também encontra adultos que descobrem que já foram abusados e diz que ainda é possível denunciar, e alguns não sabem. Gisele relata como é importante esse trabalho, pois alguns abusadores ainda estão pelas ruas podendo estar fazendo outras vítimas. E diz que ainda pode trabalhar com quem trabalha com as crianças e adolescentes para identificar os sinais, reforçar olhar com olhar atento. Gisele (Projeto informar) diz que farão capacitação para os agentes de saúde do município para que sejam agentes multiplicadores e relata que fez orçamentos em gráficas para a impressão de materiais, nos quais informa que encaminhou para o e-mail do CMDCA: capivaridebaixo@capivaridebaixo.sc.gov.br. Então fica a sugestão para fixar nas escolas, em salas de aula, pra ficar visível a quem precisa. Gisele (Projeto informar) diz que faz alguns trabalhos voluntários, porém atende também em clínica. Mostra exemplos de materiais possíveis a serem impressos, folders sobre o maio laranja que no verso é possível as crianças colorirem e disponibiliza marca textos aos que estavam presentes na reunião. Gisele (projeto informar) diz que também é possível palestrar com ensino lúdico, mostra outros materiais possíveis de serem utilizados e mostrando-os relata que orienta: não ter vergonha de dizer não, orientando que é pra gritar, correr, e procurar alguém da rede de proteção, já o trabalho com os adolescentes é mais uma roda de conversa, e diz que nos materiais podem acrescentar logos do município e diz com relação à saúde combinou com a Mai para fazer as divulgações via Whatsapp. Gabriela (educação) concorda que é um assunto muito importante e que não deveria ser debatido só no mês de maio. Alessandra (CT) alerta que os casos de violência vêm aumentando no município. Diovana (Instituto Fucap) reforça que esse é o primeiro mês em que a negligência não foi a maioria de casos apontados pelo Conselho tutelar e sim a violência física. Gisele (projeto informar) diz que pode trabalhar

outros tipos de violência: virtual, desafios da internet, joguinhos e que explica a eles que às vezes quem está do outro lado da tela pode não ser o coleguinha que ele pensa ser, e se coloca à disposição caso tenham parcerias: sejam públicas ou privadas. Esclarece que também faz palestras em empresas com relação à saúde mental, para cuidar também do profissional e agradece a todos, diz que pode vir em próxima reunião, reforçando que está à disposição e seu contato está disponível com a presidente do CMDCA: Alessandra (social). Giovana (projeto informar) relata que também estão criando gibis para que a informação chegue às crianças de forma lúdica e relata que foi vítima na infância e adolescência e diz que nada é melhor do que ressignificar: transformar a dor em causa. Conselheiros agradecem a presença da Giovana e elogiam o trabalho demonstrado. Giovana (Projeto afirmar) se ausenta às 8h53min. Alessandra (CT) questiona se podem passar ao item 2 em pauta: relatório de atendimentos do conselho tutelar. Júlio (Zuco) chega 8h53min, e logo após chega Alessandra (CI). Diovana (Instituto Fucap) explica que ficou com dúvida com relação ao caso que consta como bairro: Imbituba. Alessandra (conselho tutelar) explica que foi o caso atendido de uma menina de 10 anos que estava vendendo pano de pratos, os pais estavam próximos, a família é de Imbituba; Alessandra (CI) explica que teve também um caso de uma menina de 8 anos da cidade do Rio de Janeiro, cujo pai está aqui e, portanto foi orientação ao pai devido questão de estupro de vulnerável. Alessandra (CT) diz que os casos desse tipo de violação estão aumentando. Gabriela (educação) e Alessandra (CT) debatem questões pontuais sobre as professoras dois, professoras de educação especial, a dificuldade de lidar devido quererem escolher o aluno que irão atender e diz que algumas vão apenas para sentar ao lado do aluno, com a justificativa de que não ganham a regência e horas-aula, e relatam que é a professora regente é quem dá a aula. Gabriela (educação) relata que observam que tem alunos que tem realmente necessidades específicas. Gabriela (educação) explica que a professora em questão preencheu o PEI de forma manual, pois estava sem computador em casa e não tem tempo na sala e diz que foi falado que possuem computador à disposição na escola e relata que às vezes é falta de comprometimento: não quer fazer as coisas. Alessandra (CT) diz que deveriam ter critérios para que essas professoras não poderem mais pegar no município. Gabriela (educação) explica que nos editais do município ainda estão pedindo qualificação. Diovana (Instituto Fucap) debatem que em outros municípios o critério é apenas não zerar. Conselheiros debatem sobre essa questão e concordam que no mínimo devem exigir a mesma nota que exigem para os alunos passarem: 7,0. Diovana (Instituto Fucap) observa que a remuneração de professor da educação especial dá acerca de duzentos reais de diferença e que por isso estão preferindo essas vagas. Alessandra (CI) explica que existem questões a serem arrumadas, pois é crescente o número de alunos e consequentemente precisam de cada vez mais professores. Diovana (Instituto Fucap) retorna ao item 3 em pauta: Ofícios recebidos e relata que encaminharam o cronograma atualizado do projeto: Escolinha de trânsito para a comissão e questiona se farão nova visita. As integrantes da comissão: Isadora (APAE) e Gabriela (educação) relatam que não tem necessidade, pois a reunião teria que ocorrer ainda nessa semana. Diovana (Instituto Fucap) relata que as atividades são as mesmas, o que muda é o público e explica que dias 27 e 28 terão os últimos encontros na Escola Santo André. Com relação ao ofício n. 29/2026 encaminhado pelo conselho tutelar ao CMDCA, Alessandra (CT) informa que não precisarão mais, pois conseguiram o local junto ao CEACA e o lanche junto ao setor de compras. Alessandra (CT) se ausenta da reunião às 9h12min. Alessandra (CI) solicita que passem ao assunto da solicitação da Associação Jorge Lacerda sobre o projeto: Guardas ambientais. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 9.5 em pauta: Deliberar sobre a análise do requerimento e esclarecimentos do projeto: Guardiões da Natureza, da AJL – Associação Jorge Lacerda – Parecer n. 20/2026 de 13/05/2026; Alessandra (CI) observa que quem analisa nesse momento é a comissão, porém quem analisa posteriormente a prestação de contas do projeto é ela e diz que tem algumas considerações à realizar sobre as solicitações recebidas: Com relação à readequação do cronograma para realizar as duas turmas

simultâneas não vê problemas, com relação à readequação do público alvo para de 10 à 15 também tranquilo, com relação ao fornecedor de marketing Alessandra (CI) pede a confirmação à integrante da AJL se diminui o valor. Liliane (AJL) explica que não está muito por dentro desse projeto, mas com relação à essa parte acredita que sim. Alessandra (CI) diz que podem solicitar pra realocar esse recurso pra outras questões dentro do projeto. Diovana (Instituto Fucap) diz que no projeto do Estado também realocaram recursos para lanches, pois vão vendo as necessidades no decorrer do projeto, Já com relação ao item 2.1: requerimento de pagamentos retroativos Alessandra (CI) explica que não tem como realizar pagamentos de notas anteriores, não tem como o marketing iniciar antes do termo assinado pela entidade: que foi em março, considerando também a Resolução de n. 636 de 27 de fevereiro de 2026 que aprovou o repasse do recurso. Quanto ao item 2.1, Alessandra (CI) relata que na prestação de contas já avisa que não daria. Diovana (Instituto Fucap) observa que a entidade já havia encaminhado solicitação parecida em outro momento e diz que se não é o correto a se fazer o conselho não irá aprovar esse item: 2.1. Sabrina (assistente administrativo CMDCA/PMCB) observa que a comissão de seleção, normas e documentos emitiu parecer favorável à aprovação. Diovana (Instituto Fucap) questiona se a decisão do conselho pode ser contrária ao parecer da comissão. As integrantes da comissão de seleção, normas e documentos: Isadora (APAE) e Luiza (Saúde) se manifestam que, considerando a explicação podem vetar o item 2.1 referente à solicitação de pagamentos antecipados, também dão o parecer desfavorável ao item. Demais conselheiros concordam por maioria dos votos, considerando que a integrante da AJL se abstém. Sabrina (assistente administrativo) questiona se aprovam os demais itens. Conselheiros aprovam por maioria dos votos dos presentes, considerando que a representante da AJL se abstém. Marina (convênios) acrescenta que no setor cancelam a nota e fazem nota nova sempre depois de formalizar o convênio e repassado o recurso. Com relação à ampliação da idade, conselheiros observam que poderia ser reduzido ainda mais para 8 anos devido ao tema ser mais interessante para as crianças do que para os adolescentes. Quanto ao valor do marketing não interfere para o controle interno na prestação de contas. Alessandra (CI) questiona se precisam de mais alguma contribuição dela. Não havendo manifestações, Alessandra (CI) se ausenta às 9h26min. Diovana (Instituto Fucap) retorna ao item 2 e diz que o CMDCA recebeu um questionário sobre acessibilidade da APAE, encaminhado por Alessandra (presidente). Gabriela (educação) diz que receberam o mesmo questionário também na educação, porém achou que algumas informações estão vagas, e questiona se eles querem saber de quais locais, pois alguns locais têm acessibilidade, outros não, portanto na educação estão respondendo a maioria parcialmente, mas ainda está sendo debatido e diz que a resposta deveria ser dada pelo município. Gabriela (educação) questiona se cada órgão/secretaria recebeu e diz que acredita que cada Secretaria responde pelos seus espaços e acrescenta que ficou bem confuso. Gabriela (educação) relata que quanto ao conselho da deficiência também não sabem se tem. Isadora (APAE) diz que acredita que não está funcionando, se não a APAE participaria. Diovana (Instituto Fucap) diz que no questionário tem perguntas mais direcionadas às Secretarias e que deveriam unificar em uma resposta só. Gabriela (educação) acrescenta que o questionário ficou muito amplo e questiona à Isadora (APAE) qual é a finalidade do questionário. Isadora (APAE) diz que também não sabe e diz que quem está solicitando é a Cláudia. Conselheiros debatem se direcionam à alguma secretaria, pois não há item específico voltado especificamente ao conselho, ficando definido que devolvem à Alessandra (presidente) e podem debater no grupo devido ao prazo 26/05. Conselheiros concordam por unanimidade. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 4 em pauta: Deliberar acerca da atualização do suplente da Secretaria de Gestão e da Fazenda nas comissões das quais a Secretaria faz parte: Comissões de monitoramento e comissão do FIA do CMDCA, conforme Decreto de n. 2256/2026, DE 20 DE MAIO DE 2026, de acordo com o decreto o suplente da gestão e da fazenda passa a ser: Jailson Vieira Alves. Conselheiros aprovam por unanimidade. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 5 em

pauta: Retorno sobre a contratação da assessoria para o conselho de direitos e passa a palavra à Marina (Gestão) que informa que com relação a assessoria o Instituto GAM vai ser cadastrado hoje e está em andamento e diz que segundo o parecer jurídico tinha algumas alterações a serem feitas para darem andamento. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 6 em pauta: Retorno sobre a contratação de assessoria para a condução da conferência municipal com o FIA e relata que dos orçamentos recebidos devem seguir o de menor valor, conforme orientação dada por Alessandra. Sabrina (assistente administrativo) explica que repassou os orçamentos aos conselheiros conforme foram recebidos no e-mail até a data de hoje. Diovana (Instituto Fucap) diz que dentre os orçamentos recebidos contendo o valor: o de menor valor foi o da Mariana Jaques, sendo observados da CEK8, Maiara Diamantino, Instituto Araxá. Diovana (Instituto Fucap) orienta que devem observar se é o que eles querem e observa que neste orçamento da Mariana não inclui impressão de materiais, nem o espaço para a realização. Marina (gestão) observa que se necessário materiais gráficos terá que ser por licitação e ver se terão tempo hábil, pois não sabe se há fornecedores. Sabrina (assistente administrativo CMDCA/PMCB) sugere que verifiquem a possibilidade de o setor de comunicação fazer um convite sendo possível compartilhar através dos e-mails e Whatsapp, porém precisam primeiro da confirmação de data, local e horário e relembra que a última data definida pelos conselheiros foi 23/06 (terça). Relata ainda que Alessandra (presidente) havia repassado que o CEACA estava ok pra realização da conferência. Diovana (Instituto Fucap) questiona se permanece a data. Sabrina (assistente administrativo CMDCA/PMCB) informa que Alessandra (presidente) ficou de dar a resposta e ainda não retornou, informando que colocou o questionamento no grupo de Whatsapp. Não havendo resposta, Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 8 em pauta: Lembrete pauta para a comissão da Conferência quanto à organização: solicitação de lanches, itens necessários, convites para a conferência, confecção do regimento interno etc. Rever documentos: orientador e base para a Conferência; Diovana (Instituto Fucap) sugere que a comissão organizadora da Conferência defina esses itens junto a palestrante em reunião pra planejar. Conselheiros concordam por unanimidade. Sabrina (assistente administrativo CMDCA/PMCB) alerta que precisarão agendar também reunião extraordinária do CMDCA para as deliberações dentro do prazo. Diovana (Instituto Fucap) diz que não há problema, podem estar agendando posteriormente no grupo. Conselheiros concordam por unanimidade. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 9 em pauta: Relatoria da reunião da comissão de seleção, normas e documentos, seguindo para o item 9.1: Deliberar sobre a publicação e envio do plano de ação e aplicação do ano de 2027 – Parecer n. 16/2027; Sendo disponibilizado o plano em tela para visualização dos conselheiros. Conselheiros analisam e dão o ok. Sabrina (assistente administrativo CMDCA/ PMCB) observa que, conforme orientação da Alessandra do controle interno deveriam melhorar o plano de aplicação, já constando os itens que querem para 2027, no item: recursos do gabinete no plano de aplicação. Sabrina (assistente administrativo CMDCA/PMCB) reforça que encaminhou aos conselheiros a apostila do TCE de 2020 que contém exemplo na página 76, em seguida abre o documento e mostra em tela. Conselheiros sugerem inicialmente copiar e colar, porém Diovana (Instituto Fucap) observa que a empresa não tem como definirem nesse momento. Após debates, conselheiros sugerem acrescentar no plano de aplicação: para utilização de recursos do gabinete aquisição de notebook, folders tamanho A5, lanches para cem pessoas e dez eventos durante o ano, palestras/palestrante que surgirem. Liliane (AJL) questiona se não querem acrescentar gasto com aluguel de local para eventos. Diovana (Instituto Fucap) explica que tem vários lugares gratuitos disponíveis para os eventos, exemplificando com o Instituto Fucap, auditório Amurel. Após debates, conselheiros aprovam o plano de ação e aplicação do ano de 2027 por unanimidade. Na sequência, Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 9.2 Deliberar sobre a publicação da análise das documentações encaminhadas pela entidade: Associação de pais e amigos do Centro de Futebol Zuco acerca da solicitação de registro da entidade e inscrição de seus programas no CMDCA, considerando a diligência –

Parecer n. 17/2026 de 13/05/2027. Júlio (Zuco) explica que como diligência faltava o alvará do bombeiro e o apresenta na plenária, informando que está digitalizando para encaminhar no e-mail do CMDCA. Conselheiros visualizam e considerando a diligência apresentada aprovam pela maioria dos presentes o registro da Associação de pais e amigos do Centro de Futebol Zuco e a inscrição de seus programas no CMDCA, se abstendo da votação o representante da entidade. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 9.3 Deliberar sobre a publicação da análise das documentações encaminhadas pelo CAPS – Centro de Atenção Psicossocial acerca da solicitação de inscrição de seus programas no CMDCA, considerando a diligência – Parecer n. 18/2026 de 13/05/2026, que foi desfavorável à aprovação. Diovana (Instituto Fucap) questiona se a entidade não apresentou as documentações solicitadas em diligência. Luiza (Saúde) explica que se mudaram recentemente para o novo endereço e explica que no local tem carpê, portanto estão aguardando as modificações para solicitar os alvarás, pois com carpê a vigilância sanitária não irá passar devido ser uma instituição de saúde. Sabrina (CMDCA/PMCB) questiona se a comissão quer agendar uma visita no local. Diovana (Instituto Fucap) explica que se não tem os alvarás no momento não terão como passar e questiona se o CAPs poderá trazer a documentação para a inscrição posteriormente. Sabrina (CMDCA/PMCB) diz que, conforme o ECA, toda entidade que atende criança e adolescente no município, seja governamental ou não governamental devem inscrever seus programas no CMDCA. Após debates conselheiros aprovam pela maioria dos presentes, a publicação do parecer de n. 18/2026, e a decisão fica desfavorável à aprovação da inscrição dos programas/serviços do CAPs no CMDCA. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 9.4: Deliberar sobre a publicação da análise das documentações encaminhadas pela entidade AJL – Associação Jorge Lacerda acerca do registro da entidade e inscrição de seus programas no CMDCA, considerando a diligência – Parecer n. 19/2026 de 13/05/2026; Diovana (Instituto Fucap) questiona se a entidade apresentou as documentações solicitadas em diligência. Liliane (AJL) explica que apresentaram a declaração de idoneidade dos membros da diretoria, RG e CPF do diretor, e declaração de comodato. E relata que o RG e CPF já haviam apresentado, porém na primeira análise não foi observado. Diovana (Instituto Fucap) diz que o parecer de n. 19/2026 da Comissão é favorável à aprovação e coloca em deliberação. Conselheiros deliberam, pela maioria dos votos dos presentes, pela aprovação do registro da Associação Jorge Lacerda e a inscrição de seus programas no CMDCA, abstendo-se a representante da entidade. Diovana (Instituto Fucap) relembra que o item 9.5 já foi deliberado e passa ao item 9.6: Relembrar data da próxima reunião da Comissão de seleção, normas e documentos, conforme cronograma: 10/06/2026 (4ª): Sugestões de pauta: Início do debate sobre abertura dos editais para utilização de recursos já existentes e chancelados FIA 2026 com previsão de ser publicado antes de agosto conforme plano de ação e aplicação 2026; Diovana (Instituto Fucap) questiona se algum conselheiro tem alguma outra questão à incluir, e acredita que esses sejam os assuntos. Conselheiros concordam por unanimidade. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 10 em pauta: Relatoria das comissões de monitoramento e avaliação dos projetos com o FIA do CMDCA, seguindo para o item 10.1: Da comissão de monitoramento e avaliação dos projetos da APAE: Visita à agendar. Isadora (APAE) sugere aguardar a chegada dos painéis sensoriais e relata que assim que chegar informará no grupo de Whatsapp para agendarem a visita. Conselheiros concordam por unanimidade. Diovana (Instituto Fucap) segue ao item 10.2 Da comissão de monitoramento e avaliação de projetos do Instituto Fucap com o FIA e observa que a representante da Secretaria de Gestão e da fazenda já se ausentou e questiona quem mais faz parte desta comissão. Isadora (APAE) relata que o projeto: Escolinha de trânsito está acontecendo conforme previsto, está bem legal. Diovana (Instituto Fucap) reforça que essa semana está acontecendo na escola Santo André e relata que são os mesmos materiais que estão sendo utilizados. Diovana (Instituto Fucap) relata que disponibilizaram a cartilha e a CNH utilizadas no projeto para visualização da comissão e mostra aos conselheiros de direito. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item: 10.3 Da comissão de monitoramento e

avaliação dos projetos do CEACA – Centro de apoio à criança e ao adolescente em execução com o FIA: As representantes da APAE no CMDCA; Diovana (Instituto Fucap) coloca em deliberação a aprovação sobre relatório final de execução dos projetos: Espaço estimular e conforto térmico parte I Relatórios de n. 01 e 02/2026 da comissão de monitoramento; e retorno da visita aos projetos: Sala interativa de aprendizagem e inclusão social; Conforto térmico – parte II – retorno da reunião de 19/05/2026 (terça) – Relatoria APAE; Conselheiros aprovam por unanimidade a execução dos projetos: Espaço estimular e conforto térmico parte I. Com relação ao projeto: Conforto térmico – parte II Isadora (APAE) explica que os ares condicionados estão todos instalados, porém está colocando um valor a parte da entidade para poder funcionar a rede elétrica. Gabriela (educação) observa que para o CEACA o valor é sempre vem investido. Diovana (Instituto Fucap) passa ao item 10.4 Da comissão de monitoramento e avaliação dos projetos da AJL – Associação Jorge Lacerda em execução com o FIA: As representantes do Instituto FUCAP no CMDCA; Retorno sobre os projetos: Guardiões da natureza; Podcast – Pergunta aí; e Pensando fora da caixa – reunião de 22/05/2026 (sexta); Diovana (Instituto Fucap) diz que a gravação do Podcast que ocorreria no dia 22/05 (sexta) foi cancelado devido a questão de toda a educação de higienização devido H1N1, sendo agendado o próximo episódio para 01/06 quando a comissão poderá estar acompanhando e relata que sobre os demais projetos: Guardiões da natureza e pensando fora da caixa até então não teve público, e relata que farão visita para ver o que está sendo trabalhado, pois foi possível ver que já teve marketing através das publicações realizadas no Instagram, bem como os episódios dos podcasts estão sendo publicados no Youtube. Isadora (APAE) reforça que quanto ao projeto da APAE informará a data no grupo. Conselheiros confirmam por unanimidade. E não tendo mais a se tratar, a reunião foi encerrada às 10h11min. E, para constar: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de assistente administrativo do Conselho Municipal de Capivari de Baixo, lavrou a presente ata que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.