**ATA Nº 321 DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Aos dois dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e trinta minutos, realizou-se de forma online a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social. Estiveram presentes os seguintes representantes: Sra. Camila Niehues da Costa (CEACA); Sra. Samira Goulart Joaquim (Presidente e representante da SANC); Sra. Kátia R. S. Vargas (Educação); Sra. Fernanda Francioni (Desenvolvimento Social); Sra. Rosane Comelli (Secretaria de Saúde); Sra. Thayse Izidro (Secretária da SDS); Sra. Rosilene Costa Antônio (APAE) e Sra. Adriana Dela Vedova (Secretária Executiva do Conselho). A Sra. Adriana deu boas-vindas a todos e passou a palavra a Sra. Thayse Izidro, Secretária da Secretaria de Desenvolvimento Social, que apresentou o Plano Municipal de Assistência Social de Capivari de Baixo – Vigência 2026–2029. Informou que foram responsáveis pela elaboração do documento: Alessandra Vieira Francioni Silva (Órgão Gestor); Fernanda Francioni de Oliveira (CRAS); Débora Cristina de Medeiros Garcia (CREAS); Thayse dos Santos Izidro (Órgão Gestor); Varínea Marcelino Patrício (Acolhimento); Samira Goulart Joaquim (Presidente do CMAS); e Katiane Vargas de Sousa Borges (Órgão Gestor). Indicou como responsável para contato a própria Secretária Thayse dos Santos Izidro. A Secretária Thayse explicou que a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social – PMAS para o quadriênio 2026–2029 atende ao disposto na Constituição Federal de 1988 (art. 165, inciso I), que determina aos entes federados a responsabilidade de instituir instrumentos plurianuais de planejamento. Ressaltou que o plano foi elaborado em consonância com os fundamentos do SUAS e considerando os parâmetros normativos, metodológicos e teóricos que organizam a política de Assistência Social no país. Destacou que o município, comprometido com a qualificação da gestão e a oferta continuada de serviços, benefícios, programas e projetos, vem empreendendo esforços para fortalecer: a gestão do FMAS, a reorganização administrativa da Secretaria de Desenvolvimento Social, os fluxos de atendimento, o funcionamento do CMAS, a participação social, a vigilância socioassistencial e os serviços da proteção social básica e especial. Informou ainda que a atual gestão tem implementado ajustes institucionais e operacionais, promovendo regularização normativa, atualização de fluxos, construção de protocolos e aprimoramento da articulação intersetorial, com destaque para o fortalecimento da Secretaria Executiva do CMAS e a qualificação das equipes de referência. A Secretária Thayse também apresentou a estrutura do Plano, que reúne informações gerais do município, caracteriza a rede socioassistencial, apresenta objetivos, metas e ações estratégicas, define prioridades, descreve os recursos materiais, humanos e financeiros necessários, detalha mecanismos de financiamento, expõe a cobertura da rede e estabelece o sistema de monitoramento, avaliação e o período de execução das ações. Finalizou informando que o plano foi elaborado com base em estudos da realidade local, colocando-se à disposição para esclarecimentos. Em seguida, a Secretária Executiva Adriana questionou os conselheiros sobre a aprovação do Plano Municipal de Assistência Social de Capivari de Baixo – 2026–2029. Todos os conselheiros manifestaram-se favoravelmente, deliberando pela aprovação do plano. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi

encerrada às onze horas. Para constar, eu, Adriana Dela Vedova, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes.