ATA Nº 347/2025

Ao primeiro dia do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta minutos, na Sala de reuniões da Secretaria de Desenvolvimento Social, localizada na Avenida Ernani Cotrim, 163, Centro, Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente os membros do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo-SC, sob a condução da Presidente: Alessandra Vieira Francioni Silva (representante titular da Secretaria de Desenvolvimento Social). Estando presentes os conselheiros, representantes governamentais e não governamentais: Andrelise Mendes de Souza (representante suplente da Secretaria Municipal de Saúde), Caroline Espíndola de Carvalho (representante suplente da Secretaria Municipal de Educação), Caroline dos Reis Ribeiro Maciel (representante suplente da Secretaria de Gestão e da Fazenda), Diovana Lorenzi (representante titular do Instituto Fucap), Isadora Soares Teixeira (representante titular da APAE), Júlio Cesar Esterkotter Machado (representante titular da Associação de Pais e Amigos do Centro de Futebol Zuco), Liliane Oliveira Lima (representante suplente da Associação Jorge Lacerda), Marina Fernandes Ramos (representante titular da Secretaria de Gestão e da Fazenda). Além dos conselheiros, ainda estiveram presentes: Sabrina Medeiros da Silva (PMCB/CMDCA) e Alessandra Pascoali (Controle Interno PMCB). Alessandra (Social) saúda a todos e passa ao item 1 em pauta, explicando que as conselheiras tutelares justificaram a ausência no grupo de Whatsapp, informando que teriam uma reunião agendada. Alessandra (Social) passa ao item 2 e diz que esse mês conforme o relatório do conselho tutelar do mês de agosto foram o total de 82, destes foram 15 os casos de negligência física e conselheiros relembram que foi explicado pelas conselheiras tutelares em reunião anterior que entra bastante coisa: como questões de falta de higiene. Conselheiros debatem quanto à falta de higiene entram questões de costumes familiares e culturais. Alessandra (Social) passa ao item 4: Retorno acerca da assessoria ao CMDCA com recursos do FIA Estado e explica que estavam tentando fazer a contratação, porém da forma em que foi feito não deu certo e explica que a ideia inicial era fazer dois dias em nível de AMUREL, os orçamentos dos outros palestrantes não dava; e agora estão tentando fazer a contratação dele por etapas só interna. Isadora (APAE) questiona se essa capacitação seria a do amigo do leão. Alessandra (Social) diz que seria o Oscar e diz que o recurso do Estado do edital desse ano já está saindo e ainda não gastaram o do ano passado. Marina (Gestão e fazenda) explica que invés de colocar horas elas sugeriram colocar meses. Alessandra (Social) diz que quando sair o resultado elas colocam no grupo de Whatsapp; Alessandra (Social) passa ao item 5: ofícios recebidos, já encaminhados através de e-mail/Whatsapp aos conselheiros e alerta que Sabrina (assistente administrativo do CMDCA) falou do recebimento de uma capacitação gratuita que achou interessante e explica que pode verificar um carro para irem 5 pessoas. Diovana (Instituto Fucap) diz que se tiverem mais interessados pode também verificar carro. Sabrina (assistente administrativo) coloca o edital do curso em tela e alerta que as inscrições vão até 13 de outubro de 2025, O Curso em formato híbrido: com atividades online e um encontro presencial na Etapa II, terá carga horária total de 70 horas. O Curso terá duas etapas: a) Etapa I - será realizada do dia 22/10/2025 ao dia 05/12/2025 (35 horas); Etapa II - será realizada do dia 02/03/2026 ao dia 17/04/2026 (35 horas), com certificação da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). Após debates conselheiros definem a participação no curso: Sabrina, Alessandra, Diovana, Isadora e Liliane. Sabrina questiona se é necessário fazer resolução. Alessandra (Social) nega e diz que cada um faz a sua inscrição. Conselheiros confirmam. Alessandra (Social) passa ao item 6 em pauta: Relatoria da Comissão de seleção, normas e documentos – reunião que ocorreu no dia 10/09/2025; Alessandra (social) explica que o assunto é deliberar sobre a publicação da resolução que versa sobre o Registro de entidades e inscrição de programas no CMDCA com base no modelo disponibilizado no curso da EGEM, considerando o Parecer de n. 06/2025 da Comissão, e diz que podem fazer alteração depois da capacitação do Oscar se acharem necessário. Alessandra (Social) explica que a principal alteração foi quanto aos prazos de registro e inscrições: que no modelo era quatro e dois anos e após debates optaram ser de dois em dois anos para facilitar e

explica que quanto aos anexos os cargos da entidade são: presidente, vice e tesoureiro e diz que os anexos ficaram parecidos com os anteriores, apenas com alguns ajustes. Isadora (APAE) diz que pensaram para facilitar a entrega e análise das documentações. Sabrina (assistente administrativo) diz que outro ponto é o do item que é bom pontuar é que as que estão registradas e inscritas hoje devem atualizar antes do dia 31 de março de 2026. Conselheiros concordam e aprovam por unanimidade a atualização da resolução que versa sobre o registro de OSCs e a inscrição de programas e serviços de atendimento à criança e executados por organizações governamentais e da sociedade civil no CMDCA, bem como a revogação das resoluções anteriores do CMDCA que versam sobre esse assunto. Alessandra (Social) relembra que o assunto da próxima reunião da Comissão de normas do dia 15/10 será a análise dos projetos recebidos referentes aos editais de n. 01/CMDCA/2025 e 02/CMDCA/2025 e explica que, segundo Sabrina (assistente administrativo), ainda não receberam nenhum, reforçando que a entrega é de forma online no e-mail até o dia 10/10. Caroline (convênios) questiona se Rosa (do CEACA) procurou o conselho e explica que ela esteve no convênio falando sobre o Edital e a questão de se a entidade captar parte do recurso se pode iniciar a execução, mas continuar a captar para o mesmo projeto. Alessandra (social) diz que Rosa informou que viria hoje na reunião e explica que segundo a Sinara (da procuradoria PMCB) hoje como está na lei não pode. Carol (Gestão e fazenda) diz que a cultura é possível se captar uma porcentagem para começar. Alessandra (Social) explica que no edital não tem porcentagem, pois foi orientação da Sinara (da procuradoria) retirar essa parte e explica que foram várias reuniões de comissão que debateram os pareceres da procuradoria. Carol (Gestão e fazenda) questiona se então a entidade terá que fazer novo projeto com o mesmo objeto. Alessandra (Social) diz que tem que mexer na lei e sugere aguardar a capacitação. Diovana (Instituto Fucap) explica que houve questões que os conselheiros não concordaram, porém foram barrados por não ter previsão em lei. Carol (Gestão e fazenda) pede a confirmação que hoje pela lei não pode, se tem que arrecadar todo o recurso. Isadora (APAE) diz que readequar pode. Alessandra (Controle Interno) diz que tem que ter a imparcialidade, porém a Sinara (procuradoria) apontou na lei. Alessandra (Controle Interno) diz que podem citar a lei maior que diz que pode, apontar na nossa lei onde está o erro. Alessandra (Social) diz que leram os pareceres da Sinara (procuradoria) em mais de uma reunião pra debater. Carol (Instituto Fucap) questiona como mandam o edital para a procuradoria. Alessandra (Social) diz que o Edital vai pra Sinara (procuradoria) para ela analisar. Diovana (Instituto Fucap) explica que os conselheiros fazem o rascunho, mandam para a Sinara (procuradoria), que retorna o parecer e os conselheiros fazem os ajustes. Alessandra (CI) explica que tudo o que vem do CMDCA é colocado no sistema do Tribunal de contas por Marina e por isso às vezes orientam às entidades para que estejam de acordo, visando auxiliar. Alessandra (social) reforça que quanto à capacitação do Oscar ainda não saiu, mas pensaram de outra forma e agora estão aguardando a resposta. Alessandra (Social) retorna ao item 3 da pauta: Deliberar sobre a prestação de contas do FIA do quarto bimestre (até agosto) de 2025 e passa a palavra à Alessandra do controle interno que realiza a leitura: Das Receitas: Durante os meses de janeiro a agosto o total das transferências e receitas recebidas a título de FIA, foram na ordem de R$ 136.202,42(cento e trinta e seis mil duzentos e dois reais quarenta e dois centavos); 2. Da aplicação dos recursos, comparativo da receita e despesa com aplicação dos recursos do FIA - Fundo para a infância e adolescência de Capivari de Baixo-SC: Saldo Inicial 2025: R$ 627.749,19; Total arrecadado: R$ 136.202,42; Repasses Mensais 2025 (TAC), 12 parcelas mensais R$4.221,29: R$ 33.770,32; Rendimento na conta R$: 44.966,15; Outras restituições 74, 75 e 80: R$ 5.027,69; 1.7.9.1.99 - Depósito não Identificados Recurso 5009/trans pessoa física 80: R$ 3.065,64; 0.1.09.5009 – IR R$ 6.140,02; APAE - Projeto: Natal em Cena - Edital n. 003/2023, devolução em 03/ 2025: R$ 3.232,60; 1.7.4.1.99 - Trans.Ins.Privada Chancelado Recurso 5009; Saldo Financeiro Arrecadado R$ 763.951,61; Despesa R$: 140.624,50; Contratações (via compra direta ou licitações): Despesas bancárias (tarifa): R$ 624,50; Projetos com recursos existentes na conta FIA: 0,00; Projetos chancelados: CEACA - Conforto térmico Parte I - Edital n. 03/2024 - chancelado 16.12.2024: 175.000,00: R$ 140.000,00; Saldo

Financeiro: R$ 623.327,11; Alessandra (CI) ressalta ainda que, embora o saldo bancário esteja apresentando um valor de R$ 623.327,11 (seiscentos e vinte e três mil trezentos e vinte e sete reais e onze centavos), deverá ser considerada as deduções relativas aos projetos aprovados conforme resoluções, restando assim o saldo atualizado para 2025 de R$ 509.909,76 (quinhentos e nove mil novecentos e nove reais setenta e seis centavos). Alessandra (CI) alerta que tem os projetos chancelados que estão à captar, onde fica 20% ao FIA: AJL - Pensando fora da Caixa; CEACA - Conforto térmico PARTE II - Edital n. 03/2024 - chancelado (PARTE I do recurso em 2024); AJL - PODCAST PERGUNTA AÍ - Edital n. 03/2024 – chancelado, ainda não captado o recurso e AJL - Guardiões da Natureza - Edital n.03/2024 – chancelado, ainda não captado o recurso; Carol (Gestão e fazenda) questiona como vão identificar quando pessoa física quer direcionar a um projeto da entidade. Alessandra (controle interno) questiona se isso também foi questionado por Rosa. Carol (gestão e fazenda) confirma. Alessandra (CI) explica que na conta do FIA vai geral, a pessoa tem que informar para fazer o recibo como as pessoas jurídicas. Sabrina (assistente administrativo) observa que assim é no caso do projetos chancelados. Alessandra (CI) diz que em Araranguá sabe que aguardam a conta, pois durante o ano o valor a ser direcionado é maior. Diovana (Instituto Fucap) questiona se esse controle é pelo conselho ou pela entidade. Alessandra (CI) diz que o conselho tem que ter conhecimento e explica que irão conferir no momento da confecção do relatório da Prestação de contas. Alessandra (Social) coloca em deliberação o relatório de Prestação de contas do FIA do quarto bimestre de 2025. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alessandra do Controle interno se ausenta da reunião às 9h14min. Alessandra (Social) passa ao item 7 em pauta: Relatoria da Comissão do FIA – reunião que ocorreu no dia 12/09/2025 e explica que confeccionaram a tabela FIA de 2026 que está em tela, já disponibilizada no grupo e diz que ainda não chegou a buscar orçamentos, mas seria para a confecção de calendários com fotos para mostrar os projetos já financiados com o FIA. Alessandra (social) diz que tem a gráfica Humaitá. Carol (Gestão e fazenda) se coloca à disposição para pegar o orçamento e questiona quanto ao tamanho: se seria o tamanho de calendário padrão com foto. Alessandra (Social) confirma. Carol (Gestão e fazenda) questiona a quantidade. Isadora (APAE) relembra que ficaram de verificar a quantidade de empresas. Alessandra (Social) sugere fazer uns 200. Conselheiros concordam por unanimidade. Carol diz que falaram sobre ação: Santo de casa faz milagre. Diovana complementa que foi pensado em fazer um troféu como prêmio para as empresas que contribuíram para gerar engajamento e interesse de outras empresas. Quanto à questão do marketing, Alessandra (social) diz que quanto ao Instaram do CMDCA o responsável pelo marketing informou que já havia passado a senha para o presidente do CMDCA anterior, mas ele passou novamente a ela e explica que ainda não entrou, porém sugere que ano que vem já no início do ano em janeiro façam a divulgação do IR nas mídias, nas rádios. Carol (gestão e fazenda) diz que Larissa, assessora, poderia auxiliar, pois ela faz a divulgação em Tubarão: confecciona vídeos, então poderá fazer em Capivari também. Diovana (Instituto Fucap) sugere convidar a Larissa pra reunião. Sabrina (assistente administrativo) relembra que a reunião da comissão do FIA é no dia 10 de outubro, sexta. Alessandra (social) sugere confecção de ofício para convidar para debater ações de divulgação do FIA. Conselheiros concordam por unanimidade. Alessandra (social) passa ao item 7 em pauta: Relatoria da Comissão de monitoramento e avaliação dos projetos da APAE com o FIA do CMDCA e passa a palavra à relatora: Liliane. Liliane (AJL) explica que foi realizada a última visita na APAE referente ao projeto: Avaliação diagnóstica, estiveram visitando a entidade Marina, da gestão, Gabriela da educação e Júlio da Associação Zuco e agora aguardam o relatório da APAE para o preenchimento do relatório final. Isadora (APAE) diz que verificará com a Cláudia, da entidade, quando entregarão, pois estavam aguardando os relatórios da equipe. Alessandra (social) passa ao item 8 em pauta: Agendar datas com os relatores das comissões de monitoramento e avaliação do CMDCA para visitas e reuniões para as considerações em ata referente aos projetos que estão em andamento com o FIA municipal: AJL – Pensando fora da caixa e os do CEACA; Diovana diz que terão que verificar se o projeto conforto térmico já está em andamento, quanto ao projeto: Pensando fora da caixa da AJL, Liliane, da AJL, explica que

falta adesão e que provavelmente não conseguirão nesse ano, porém na próxima reunião definirão e diz que à princípio ficará para 2026. Liliane (AJL) explica que foi feita visita intensa nas escolas, e precisariam de um professor responsável pela equipe e eles não aderiram e diz que terão reunião hoje às 14h para definir o que irão fazer, considerando que já estão no mês de outubro. Alessandra (social) abre à palavra livre. Júlio (Associação Zuco) pede esclarecimento para refrescar a memória sobre a questão da presença da diretoria como ficou, considerando a resposta da procuradoria. Alessandra (social) diz que desde que não faça parte da diretoria com cargo financeiro pode. Isadora (APAE) acrescenta que tanto na prefeitura quanto na entidade. Caroline (Gestão e fazenda) explica que seria cargo de decisões, que tomam as decisões finais, por exemplo: Secretários municipais, apesar de geralmente serem comissionados. Júlio (Associação Zuco) pede a confirmação que se estivesse trabalhando na prefeitura e na diretoria pode. Isadora (APAE) explica que não pode ter alguém que tem poder de decisão para influenciar na prefeitura e na entidade; Conselheiros confirmam. Sabrina (assistente administrativo) considerando o item 9 em pauta, questiona se todos assinaram as documentações. Conselheiros confirmam. E não tendo mais a se tratar, a reunião foi encerrada às 09h28min. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de assistente administrativo do Conselho Municipal de Capivari de Baixo, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.