ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE CAPIVARI DE BAIXO

AUDIÊNCIA PÚBLICA DE AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS

PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2025

Lei Complementar n°101/2000, Art. 9°, § 4°

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Às 09:00 do dia 28 de Maio de 2025, reuniram-se no Município de Capivari de Baixo, Estado de Santa Catarina, tendo por local AUDIÊNCIA PÚBLICA DE AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS, cito à Avenida General Mendonça Lima, nº 400, Centro de Capivari de Baixo- SC, os integrantes responsáveis pela realização da Audiência Pública de Avalição do Cumprimento das Metas Fiscais do Primeiro Quadrimestre de 2025.

O presidente da Câmara de Vereadores, Marcelo Augusto Muraro Machado, declarou aberta a audiência pública, agradecendo a presença de todos os participantes e também daqueles que acompanham de casa. Em seguida, passou a palavra ao Secretário de Gestão e da Fazenda, Vilmar Batista Cardoso, que falou sobre os objetivos da audiência, destacando o cumprimento das notas fiscais, a prestação de contas à sociedade e o compromisso com a total transparência. Também mencionou a legislação que ampara a realização da audiência.

O secretário informou que a audiência seria apresentada em quatro etapas: estimativas financeiras e orçamentárias; análises e avaliações; transparência e controle social; e, por fim, considerações finais.

Dando continuidade, Wagner Machado dos Santos, servidor público, iniciou a apresentação das metas realizadas, destacando, inicialmente, a evolução da Receita Orçamentária e da Receita Corrente Líquida nos últimos cinco anos até o quadrimestre em análise.

A seguir, fora demonstrada a Execução Orçamentária, bem como as Metas de Arrecadação, constatando-se que a receita total prevista para o período era de R$ 158.837.155,78, sendo R$158.821.054,15 de Receitas Correntes e R$ 16.101,63 de Receitas de Capital. A receita efetivamente realizada registra o montante de R$ 48.617.574,28 para as Receitas Correntes e R$ 132.329,18 para as Receitas de Capital que resultou numa arrecadação de R$ 48.749.903,46.

Os dados apresentados nesta Audiência Pública demonstram que a receita arrecadada ficou menor que aquela prevista para o período.

Na avaliação do cronograma de desembolso, foi demonstrado que a despesa total prevista para o período era de R$ 158.837.155,78. Constatou-se que o total da despesa realizada até o quadrimestre foi de R$ 36.357.993,24. O resultado da análise do confronto das receitas arrecadadas com as despesas liquidadas demonstra valores Positivo, ou seja, enquanto as receitas do período registram a cifra de R$ 48.749.903,46, as despesas somam a importância de R$ 36.357.993,24 resultando num Superávit na ordem de R$ 12.391.910,22. Acerca da aplicação dos recursos em Saúde, fora demonstrado que os gastos atingiram 16,87, evidenciando o cumprimento do constante no Art. nº 198 da Constituição Federal, combinando com o disposto no § 1º do Art. n°77 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT. Analisando as despesas realizadas com Saúde, no montante de R$ 9.149.166,74, constatou-se que R$ 2.037.736,13 foram realizados com recursos

vinculados e outras fontes, enquanto que R$ 7.111.430,61 foram realizados com recursos próprios. Conforme demonstrado na Audiência, os gastos realizados com Educação atingiram 27,05% das receitas resultantes de impostos e transferências, resultando no descumprimento do disposto no Artigo nº 212 da Constituição Federal. No tocante à aplicação de recursos na remuneração dos profissionais do magistério do ensino fundamental, fora gasto até o quadrimestre em análise o montante de R$ 5.935.159,95, o que equivale a 70,66% dos recursos do FUNDEB recebidos no exercício. Ainda nesta Audiência fora demonstrada a despesa realizada com pessoal Consolidada, a qual, levando em conta os últimos 12 meses, atingiu 46,72% ficando abaixo dos limites prudencial e máximo, o Poder Executivo atingiu 44,28% ficando abaixo dos limites prudencial e máximo e o Poder Legislativo 2,43% ficando abaixo dos limites prudencial e máximo, em relação a Receita Corrente Líquida do Município. Atendendo o disposto no Art. n°20, Inciso III, alínea 'a', da Lei de Responsabilidade Fiscal. Com referência aos restos a pagar inscritos e remanescentes no final do exercício anterior no valor de R$ 11.075.477,20, contatou-se que até o Primeiro Quadrimestre fora cancelado R$ 770.602,92, pago o montante de R$ 3.008.816,67, permanecendo o saldo de 7.296.057,61 a ser pago no próximo quadrimestre. Baseando-se nos valores orçados para o exercício, o Município previu R$ 158.837.155,78 para serem aplicados em Investimentos. Até o período em análise, os investimentos totalizam o valor de R$ 58.270.752,02. Convertendo o valor previsto na Lei de Diretrizes Orçamentárias em uma média mensal, chegou-se ao valor de R$ 14.567.688,00 e comparando este à média mensal dos investimentos efetivamente realizados, concluiu-se que o Município atingiu apenas 36,69% do previsto.

Finalizando sua participação, Wagner Machado dos Santos, passou a palavra ao Secretário de Saúde, Sérgio Fernando Domingos Arent. Ele iniciou sua fala apresentando a estrutura da Secretaria e suas principais atribuições. Em seguida, expôs os dados referentes ao número de atendimentos realizados no quadrimestre: 58.929 consultas médicas, 2.416 consultas odontológicas, 5.256 consultas especializadas e 5.090 atendimentos em serviços de fisioterapia. Foram realizados, ainda, 80.503 exames laboratoriais e distribuídas 38.271 fraldas. A farmácia básica atendeu 27.649 usuários, com um total de 120 medicamentos disponíveis.

No combate à dengue, foram identificados 18 focos do mosquito transmissor. A Vigilância Sanitária realizou 692 atendimentos. Entre as ações implementadas pela Secretaria de Saúde, destacam-se: a implantação do acesso avançado, a redução das filas de espera, a expansão da rede, a implantação da telemedicina (com 434 atendimentos realizados), a campanha de vacinação contra a influenza (com 3.651 vacinas aplicadas), a realização de fisioterapia em grupo e a distribuição domiciliar de fraldas.

Na sequência, foi passada a palavra ao Secretário de Infraestrutura, Mobilidade e Segurança Pública, Rafael da Rosa Locks. O secretário destacou que as ordens de serviço são executadas por meio de petições, totalizando 302 no período, entre elas: 15 ligações de rede, 83 manutenções em drenagem pluvial, 43 patrolamentos e manutenção de vias, 15 operações tapa-buraco, 129 manutenções prediais e 17 sinalizações viárias. A secretaria também é responsável por serviços como sinalização de trânsito, atuação da Guarda Municipal, Programa Resgatando Vidas, manutenção dos cemitérios e coleta de lixo. Ressaltou ainda que a secretaria está sempre de portas abertas para atender às demandas da população.

Em seguida, o Coordenador de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, Igor Patrício Pereira, apresentou os dados da coordenadoria, que recebeu 154 requerimentos no primeiro quadrimestre. Destacou obras como a pavimentação com blocos intertravados, com contrato no valor de R$ 280.000,00, e a pavimentação asfáltica. Mencionou também a implantação do Parque dos Sentidos, com investimento de R$ 266.974,61. O setor de saneamento básico realizou 1.514 serviços, com investimentos diretos totalizando R$ 223.239,49.

Logo após, o Diretor de Meio Ambiente, Pedro Machado Albino, relatou algumas das ações realizadas no setor, como a implantação de biodigestores, o recolhimento de 164 quilos de resíduos eletrônicos e o recolhimento de mais de 800 quilos de resíduos diversos apenas no primeiro quadrimestre. Deixou seu contato à disposição para esclarecimento de dúvidas.

Na sequência, o Secretário de Desenvolvimento Econômico e Tecnologia, André Corrêa Ezequiel, iniciou sua apresentação destacando a importância da secretaria para o crescimento do comércio e desenvolvimento da cidade. Apresentou a estrutura da Central do Cidadão e alguns de seus serviços, como: Junta Militar, Carteira de Identidade, PROCON, entre outros.

Informou que, ao todo, foram realizados 2.040 atendimentos, destacando-se: 53 aberturas de MEI, 108 consultorias e orientações a empreendedores, 372 atendimentos no PROCON, 1.134 atendimentos no setor de identificação civil (Carteira de Identidade), 267 na Junta Militar, 78 relacionados ao seguro-desemprego e 28 atendimentos de intermediação para o mercado de trabalho. Além disso, registraram-se 585 atendimentos na área de bem-estar animal e 721 relacionados à iluminação pública (COSIP). Embora não incluídos na soma total mencionada, foram ainda contabilizados 235 atendimentos na área de trânsito.

Também foram prestados serviços de apoio aos pecuaristas, bem como realizadas ações de roçagem e limpeza urbana.

Dando continuidade, Magali Pickler Isidoro Pereira, Diretora de Ensino Fundamental, iniciou sua fala reforçando que a educação é a base da sociedade. Explicou que a Secretaria de Educação também compreende os setores de cultura, esporte e turismo. A estrutura da Secretaria conta com a Secretária Adjunta, Direção de Ensino, Gerência de Matrículas, Diretoria de Gestão, Gerência Administrativa, Diretoria de Assistência e Alimentação Escolar, Nutricionista, Diretoria de Ensino Fundamental e SAAD.

Atualmente, a rede atende aproximadamente 1.200 alunos na Educação Infantil e 1.800 no Ensino Fundamental, distribuídos em 14 unidades escolares, contando com uma média de 480 professores e 87 professores auxiliares. Além disso, o transporte escolar atende 946 alunos. Destacou a realização da Colônia de Férias entre os dias 6 e 31 de janeiro, que contou com 100 inscritos e a participação efetiva de 89 crianças. Informou que foram investidos R$ 458.085,85 na alimentação escolar e R$ 190.645,85 no transporte escolar de recurso. Mencionou ainda a atuação nas áreas de Educação Integral e Educação Especial. Na Educação Especial, o município conta com quatro salas de recursos multifuncionais, que oferecem atendimentos especializados a crianças com deficiências, transtornos ou síndromes. Atualmente, são 143 professores especializados na área, atendendo 173 alunos, dos quais 104 são diagnosticados com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e os demais apresentam outras deficiências ou síndromes.

Entre os projetos desenvolvidos, destacam-se: Selo Pretonilha, Protetor Ambiental, Guarda Municipal Mirim e Bombeiro Mirim, além de passeatas e parcerias com outras entidades. No Departamento de Esportes, existem 8 escolinhas atendendo mais de 350 alunos, com modalidades como voleibol, futebol de campo e futsal. Foi realizado um campeonato de futevôlei e a participação em competições como o JASTI e o JESC.

Por fim, no Departamento de Cultura e Turismo, foram promovidas reuniões para a realização de novos eventos voltados à população. Foram organizadas ações como o aniversário de 33 anos do município, reforma na Casa da Cultura, incentivo por meio da Lei de Incentivo Fiscal, celebrações natalinas onde foi aprovado em média 456 mil através da Lei Rouanet, criação de um calendário unificado de eventos, apoio a manifestações culturais e termo de cooperação com a Associação Jorge Lacerda (AJL).

Dando continuidade, foi passada a palavra à Secretária de Desenvolvimento Social, Thayse dos Santos Izidro, que iniciou sua fala explicando que a responsabilidade do órgão é planejar, coordenar e executar políticas públicas voltadas à área social. Informou que a Secretaria conta atualmente com três equipamentos principais: o CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), onde é realizado o primeiro acolhimento dos usuários; o CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social); e o Serviço de Acolhimento Institucional. Entre os serviços ofertados pela pasta estão o Centro de Convivência, o Cadastro Único e o Programa Bolsa Família.

No primeiro quadrimestre, a Secretaria implantou três novos projetos. O primeiro, denominado 'Mães Além das Diferenças', promove encontros mensais entre mães atípicas. O segundo, 'Abraço Acolhedor', consiste na abordagem e acolhimento de pessoas em situação de rua. O terceiro projeto, 'Cores da Superação', tem como foco o atendimento a jovens em cumprimento de medidas socioeducativas, utilizando a arte como meio de ressocialização. Além desses, a Secretaria também participou ativamente de projetos já existentes no município, como o 'Mulheres Empreendedoras', e teve atuação significativa no projeto 'Saúde na Linha dos Olhos'.

A secretária destacou ainda outras ações importantes, como a ativação da rede de proteção social, a campanha de apadrinhamento infantil voltada às crianças acolhidas em instituições e a adesão à campanha federal 'Pule, Brinque e Cuide', que combate o abuso sexual infantil. O trabalho com os grupos da terceira idade atende atualmente 392 idosos, distribuídos em cinco grupos distintos, com destaque para a participação em eventos como o Baile de Carnaval e a celebração de Páscoa. Em parceria com o Departamento de Esportes, houve participação na competição JASTI. Destacou também a participação nas ações do Dia Internacional da Mulher e a realização de uma atividade voltada ao cuidado e valorização dos servidores da Assistência Social. Ressaltou, ainda, a realização de capacitações direcionadas à equipe técnica e aos novos gestores da pasta.

A secretária também fez esclarecimentos em resposta a questionamentos apresentados por vereadores por meio de requerimento. Informou que, recentemente, foi realizada uma antecipação de despesa no valor de R$ 18.400,00 à servidora Rosa Damian, conforme previsto na Lei Municipal nº 1.299, que autoriza adiantamentos para eventos com custos não totalmente previsíveis. Destacou que essa é uma prática comum e legalmente amparada no município. A antecipação foi utilizada para cobrir despesas da participação de 14 pessoas nos Jogos Abertos da Terceira Idade (JASTI), realizados entre os dias 30 de abril e 4 de maio. Após a prestação de contas, foi devolvido o valor de R$ 3.067,00, resultando em um custo médio aproximado de R$ 15 mil, equivalente a cerca de R$ 237,00 por dia, por pessoa, considerando hospedagem, alimentação e combustível. Ressaltou que o transporte utilizado foi o ônibus oficial do município.

A secretária ainda enfatizou a importância da responsabilidade na gestão pública e no trato com os servidores, alertando para os riscos de acusações precipitadas e da forma desumana com que, por vezes, determinadas situações são tratadas, lembrando que "atrás de um servidor existe um ser humano".

Durante o primeiro quadrimestre, o CRAS realizou um total de 1.315 atendimentos, e aproximadamente 1.788 pessoas passaram pelo equipamento. Nesse período, também foram realizadas 117 visitas domiciliares. Foram oferecidas diversas oficinas, como artesanato e manicure para mulheres; yoga, pilates e defesa pessoal para mulheres e pessoas idosas; crochê para mulheres idosas; e atividades como artesanato, dança, canto coral e karatê para crianças e adolescentes.

Atualmente, o CREAS atende em média 265 famílias. No primeiro quadrimestre, foram realizadas 119 visitas, entre domiciliares e institucionais, além das abordagens a pessoas em situação de rua — que, em alguns casos, ocorrem até três vezes com a mesma pessoa. Nessas abordagens, são ofertados serviços como banho, alimentação, encaminhamentos para benefícios sociais, internações

e atendimento médico. Ressaltou-se que, embora essas ofertas sejam feitas com frequência, é um direito da pessoa em situação de rua recusar os atendimentos. No mesmo período, foram contabilizados 352 atendimentos psicossociais e registrados 82 novos casos de violência. Ao analisar os dados, observamos que, no sexo feminino, a faixa etária que mais sofre violência é de 0 a 12 anos. Isso reforça a necessidade de atenção e cuidado especialmente voltado às mulheres e meninas, principalmente da faixa etária do nascimento aos 12 anos de idade. Durante o quadrimestre, foram identificadas crianças e adolescentes vítimas de violência, somando 43 novos casos. Quanto à população idosa, tiveram o registro de 16 novos casos de violência.

Esse dado preocupa, visto que vivemos um momento de fragilidade nos laços familiares. Por isso, o fortalecimento dos vínculos familiares é de extrema importância. A secretária afirmou o compromisso enquanto gestão fortalecer os equipamentos sociais para que casos como esses não voltem a acontecer. No período também foram realizados 34 estudos de caso, com situações discutidas em equipe técnica.

Em relação ao atendimento infantil, observou-se que a sala destinada a esse público encontrava-se com brinquedos danificados e antigos, provenientes de doações. Com isso, foi feita uma solicitação a entidades e à comunidade para arrecadação de brinquedos em bom estado. Foi possível reestruturar o espaço, que agora conta com diversos brinquedos em bom estado, apropriados para uso nas atividades conduzidas pela psicóloga, especialmente no acolhimento de crianças em situação de abuso.

A equipe da alta complexidade atua no acolhimento institucional de crianças, adolescentes, idosos e pessoas com deficiência. Atualmente, o município conta com duas Instituições de Longa Permanência cadastradas para oferecer esse serviço. No período de janeiro a abril, foram realizados oito acolhimentos e também 1 desacolhimento.

A equipe realiza visitas mensais – e, em muitos casos, quinzenais – aos idosos acolhidos, com o objetivo de acompanhar se estão sendo bem tratados e se as normas estão sendo cumpridas. Esse acompanhamento é feito de forma humanizada, considerando que a grande maioria dessas pessoas está em situação de abandono familiar, muitas vezes em 100% dos casos.

Foi destacado também o papel fundamental da atual coordenadora do setor de acolhimento, que se tornou uma referência no cuidado de crianças e adolescentes sobreviventes de violência. Para além de sua competência técnica, sua autoridade e influência vêm da vivência prática: ela própria foi acolhida em abrigo durante a infância, tendo vivenciado, na pele, situações de violência e abuso. Isso lhe confere não apenas experiência, mas empatia e sensibilidade únicas para atuar nessa área.

Também foram promovidas atividades externas, como passeios a parques, sítios e praias. As atividades técnicas totalizaram 23 atendimentos e 40 visitas domiciliares. A secretária finalizou destacando que a Secretaria está de portas abertas para todos que desejarem colaborar e contribuir com o trabalho desenvolvido. Reforçou que a participação da comunidade, instituições e demais órgãos é fundamental para fortalecer a rede de proteção e garantir o cuidado digno.

Finalizando, o Presidente da Câmara passou a palavra aos vereadores para dúvidas e iniciaram com a Secretaria de Desenvolvimento Social. O primeiro a se manifestar foi o vereador Aurimar da Silva, ressaltou que o papel do legislativo é fiscalizar as ações do poder público. Afirmou que apenas cumpriu com o seu dever enquanto vereador e destacou que eventuais equívocos identificados estavam relacionados a informações divulgadas no Portal da Transparência. Solicitou a pasta da Secretaria de Desenvolvimento Social, maior atenção às demais doenças no projeto "Mães Além das Diferenças". A secretária respondeu destacando a importância do papel da Câmara, elogiou a atuação dos vereadores na fiscalização e agradeceu pelo reconhecimento.

Na sequência, a vereadora Cariny Elisabety Mendes Figueiredo relatou que esteve presencialmente na Secretaria, mais especificamente no setor do Conselho Tutelar, também questionou como estão sendo custeados os novos programas e de que forma está sendo feito o planejamento orçamentário. Solicitou informações sobre o número de idosos atendidos, perguntou sobre a previsão de fila de espera na ampliação do CEACA e pediu o número de crianças que aguardam vaga. Também questionou sobre o encaminhamento de vagas de emprego e solicitou o orçamento previsto e o efetivamente investido.

Em resposta, a secretária Thayse esclareceu que o Conselho Tutelar não está vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social, mas sim à pasta de Gestão. Ressaltou que, embora haja parceria entre os setores, a responsabilidade administrativa e estrutural do Conselho Tutelar está sob a coordenação da Secretaria de Gestão e Fazenda. Informou que os novos projetos não estão gerando custo adicional, sendo que apenas o lanche dos grupos da terceira idade é custeado com recursos da Prefeitura. Relatou que muitos idosos não conseguem mais participar por questões de saúde ou falecimento, mas que a divulgação das ações é constante. Enfatizou que os atendimentos à terceira idade são mantidos com recursos próprios. Em relação ao CEACA, explicou que há um limite social de vagas, atualmente com 80 crianças na lista de espera.

O processo é realizado por meio de análise psicossocial, que determina o encaminhamento imediato ou a inclusão na lista de espera conforme a urgência. Sobre o encaminhamento de vagas de emprego, afirmou que a Secretaria realiza a intermediação quando as empresas solicitam e que está sendo planejada, em parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, a realização de um mutirão de empregos. Quanto aos dados orçamentários, informou que esses estão integrados ao sistema da Secretaria de Gestão e Fazenda.

O vereador Fernando Oliveira Júnior tomou a palavra e afirmou que o adiantamento de recursos concedido à servidora Rosa Damian para custear despesas com hotel e alimentação da terceira idade na competição JASTI foi feito de forma inadequada, pois, segundo ele, seria de responsabilidade da Prefeitura organizar essa logística. Sugeriu ainda que as próximas audiências sejam realizadas no período noturno. A secretária respondeu que os gastos estão amparados pela Lei Orgânica do Município. Reconheceu que poderiam ter adotado outro procedimento, mas a falta de tempo hábil impediu um planejamento diferente. Em seguida, a servidora Alessandra Pascoali se manifestou, afirmando que a ação está respaldada pela Lei nº 1.299.

O vereador Ezequiel de Souza Corrêa expressou apoio às ações da área esportiva e parabenizou os envolvidos. Ressaltou, no entanto, que gostaria de ter contado com a presença do prefeito na audiência. Na sequência, o vereador Pedro Medeiros Camilo destacou que, se não fosse pelo adiantamento concedido, a participação na competição JASTI não teria sido possível, parabenizando a servidora Rosa Damian pelo empenho. A secretária reiterou que tudo pode ser aprimorado, mas que o tempo reduzido impediu alternativas naquele momento.

A vereadora Heloisa Cardoso dos Santos Pereira questionou se a secretária analisa os currículos dos ocupantes de cargos comissionados. Indagou ainda sobre a existência de oficinas esportivas na secretaria e esclareceu que seus questionamentos não têm o objetivo de duvidar da gestão, mas sim de buscar informações que ainda não foram disponibilizadas no Portal da Transparência. A secretária respondeu que tem valorizado os servidores efetivos e que, para os comissionados, adota critérios que envolvem competência técnica, comportamento e atitude. Informou que o esporte oferecido é o karatê e que há outras oficinas de ginástica, integradas ao Programa Saúde e Lazer, que é aberto a toda a população.

O vereador Felipe Mendes Alves questionou sobre a situação do Conselho da Pessoa com Deficiência, agradeceu a presença dos secretários e parabenizou o trabalho apresentado. A

secretária respondeu que o tema está sendo analisado e que acredita que no próximo mês o Conselho já estará em funcionamento. Finalizou agradecendo a presença de todos.

Na sequência, a vereadora Heloísa iniciou os questionamentos ao Secretário de Infraestrutura, Rafael da Rosa Locks, questionando sobre o horário de trabalho dos reeducandos vinculados à Secretaria, a logística de transporte desses trabalhadores e a situação precária de alguns pontos de ônibus no município.

O Secretário respondeu que os reeducandos atuam de segunda a sexta-feira, das 7h às 15h, sendo a logística de transporte — tanto para buscá-los quanto para levá-los — de responsabilidade da própria Secretaria. Informou que há dificuldades com a instalação de novos abrigos em certos locais, pois alguns moradores se opõem à colocação em frente as suas residências, mas que a secretaria já está trabalhando na reforma e construção de novos pontos, por meio de processo licitatório.

O vereador Aurimar voltou a se manifestar, agradecendo o empenho da Secretaria. A vereadora Cariny questionou o que são consideradas as manutenções escolares, o volume de lixo recolhido e se há dados comparativos, além de questionar sobre possíveis demandas relativas à impermeabilização e licenciamento dos cemitérios. Também solicitou esclarecimentos sobre a possibilidade de transformação da Guarda Municipal em Polícia Municipal. O secretário explicou que as manutenções escolares são pequenos reparos, como troca de torneiras, tomadas, pintura e forro. Relatou que todo o lixo coletado passa por triagem, sendo que, em média, 5% é reciclável. Acrescentou que existem relatórios com fotos e pesagens, e que há fiscalização regular. Sobre os cemitérios, afirmou que ainda não houve nenhum questionamento formal, mas que está à disposição para esclarecimentos.

Em resposta à última dúvida da vereadora, a servidora Marina Fernandes Ramos informou que estão em tratativas com o DETRAN para realizar um curso de qualificação com o objetivo de vincular o município aos órgãos de trânsito estaduais e federais. Acrescentou que também será necessário um curso específico para autorização de armamento. Afirmou que o foco inicial é firmar o convênio de trânsito.

O vereador Fernando voltou a se manifestar, mencionando a necessidade de uma reforma administrativa a ser conduzida pelos secretários. Ressaltou que o papel do secretário deve ser o de delegar funções e não executar tarefas operacionais, como tapar buracos. Criticou a terceirização de serviços, afirmando que o município está sendo prejudicado com esse modelo, e também apontou a ausência de lombadas e placas de trânsito em diversos pontos da cidade. O secretário respondeu que a situação está sendo analisada e que está sendo feito o levantamento necessário para regularizar as lombadas e sinalizações, reforçando que em gestões anteriores não havia atenção ao que estabelece o Contran. Informou ainda que será realizado um mutirão de limpeza na localidade da Ilhotinha. Afirmou que, embora exista um cronograma, há muitas demandas emergenciais que precisam ser atendidas prontamente. Finalizando, o Secretário de Infraestrutura agradeceu a oportunidade e reforçou que a Secretaria está de portas abertas para atender às demandas da população.

Em seguida, o vereador Aurimar da Silva iniciou os questionamentos direcionados ao Secretário de Saúde. Perguntou sobre a realização de exames obstétricos e se esses procedimentos estão conveniados por meio do CIS-Amurel. Questionou ainda se existe algum estudo ou planejamento visando a eliminação da fila de espera para exames de ressonância magnética.

O Secretário de Saúde respondeu que são disponibilizados três exames obstétricos por gestante, sendo um por trimestre, e afirmou que a fila de espera para exames de ultrassom está significativamente reduzida. Informou que há convênio com o CIS-Amurel, mas destacou que o município não é obrigado a se comprometer exclusivamente com o consórcio. Ressaltou que, na área da saúde, não é possível falar em "zerar filas", pois a demanda é contínua.

Aline Sousa, secretária adjunta de Saúde, complementou afirmando que o objetivo principal da pasta é a redução do tempo de espera, uma vez que, ao mesmo tempo em que pacientes realizam seus exames, outros novos entram na fila. Destacou que, em casos considerados urgentes pelo médico responsável, o paciente não fica sem atendimento.

A vereadora Heloisa Cardoso dos Santos Pereira, tomando a palavra, questionou sobre a disponibilidade de medicamentos psicotrópicos e também sobre a aquisição da caneta de limpeza bucal. O Secretário de Saúde respondeu que a renovação de receitas pode ser realizada diretamente nas unidades de Estratégia Saúde da Família (ESF). Informou ainda que existem prioridades na aquisição dos materiais e que está em andamento um processo licitatório para atender essas demandas.

Na sequência, a vereadora Cariny solicitou esclarecimentos sobre o baixo uso da telemedicina, indagando se há alguma justificativa para essa situação. Comentou também sobre o uso contínuo de medicamentos psicotrópicos e questionou quais ações de saúde mental estão sendo desenvolvidas, e se o município está em descompasso com outras localidades nesse aspecto.

O secretário respondeu que a baixa adesão à telemedicina está ligada, em grande parte, à resistência por parte da população, caracterizando isso como uma mudança de comportamento dos munícipes. Destacou que irá reforçar as orientações e incentivos quanto ao uso da ferramenta. Sobre os medicamentos psicotrópicos, afirmou que a realidade local não difere significativamente da observada em outros municípios, e que, por meio do Programa de Integração da Psicologia e Psiquiatria na Saúde (PIPS), espera-se uma melhora substancial no atendimento e no suporte à saúde mental. Finalizou agradecendo e reforçando que a secretaria está sempre de portas abertas.

A vereadora Cariny tomou novamente a palavra, desta vez para questionar o Secretário de Gestão e Fazenda sobre a despesa de capital apresentada nos relatórios. O secretário explicou que esse aumento decorre da contratação de servidores efetivados no final do exercício anterior e que, na gestão passada, a previsão orçamentária para essa despesa foi subestimada.

Ao finalizar sua participação, o Secretário agradeceu a presença de todos, reafirmou que está à disposição e ressaltou que a secretaria permanece de portas abertas para a comunidade e para o Poder Legislativo.

Em seguida, a vereadora dirigiu seus questionamentos ao Secretário de Desenvolvimento Econômico e Tecnologia, André Corrêa Ezequiel. Perguntou sobre o destino dos resíduos de lâmpadas e materiais descartáveis, as demandas e a lista de espera nos procedimentos de castração de animais, além do número de atendimentos realizados pela CIDASC. Questionou ao Secretário qual o planejamento da pasta para atrair novas empresas ao município.

O secretário respondeu que, no momento, não possui informações precisas sobre a destinação dos resíduos mencionados. Em relação às castrações, reconheceu que o processo pode ser aprimorado, uma vez que houve sobra de procedimentos, o que indica que a capacidade disponível não foi totalmente utilizada. Sobre os atendimentos na área rural vinculados à CIDASC, afirmou que a equipe atual é insuficiente para a demanda existente, e destacou que há pessoas de outros municípios utilizando os serviços, o que sobrecarrega o sistema. Em resposta ao questionamento das empresas, o secretário afirmou que, neste momento, o foco principal está voltado para o fortalecimento e apoio às empresas que já estão instaladas na cidade. Ressaltou que uma das principais dificuldades enfrentadas é a falta de imóveis disponíveis para receber novas empresas, o que limita, temporariamente, a expansão do setor empresarial local. Finalizou e agradeceu a presença de todos, afirmou que a secretaria está de portas abertas.

A vereadora Cariny questionou sobre os protocolos abertos e se há demanda reprimida em análise. Perguntou também sobre a situação dos núcleos habitacionais, solicitando informações quanto à

forma de análise realizada. Em seguida, indagou quais são as métricas utilizadas pela secretaria para acompanhamento das demandas e se há facilidade de acesso aos servidores responsáveis. Por fim, questionou se há planejamento para a realização de novas obras no município.

O coordenador de planejamento urbano e do meio ambiente, Igor Patrício Pereira, esclareceu que há uma fila de protocolos a serem analisados e que o setor tem o prazo legal de até 30 dias para fornecer resposta. Informou que, em alguns casos, são necessárias correções nos documentos apresentados, os quais precisam ser refeitos e reenviados para nova avaliação, o que pode ocasionar atrasos no andamento dos processos. Também comentou sobre os projetos e mencionou a iluminação da ponte.

A vereadora Cariny questionou a ausência de pneus e lâmpadas na relação de resíduos encaminhados para descarte ou reciclagem. Também indagou sobre a localização dos hidrômetros. O Diretor de Meio Ambiente, Pedro, respondeu que os pneus e lâmpadas já foram encaminhados para leilão. Quanto aos hidrômetros, afirmou que no momento não possui essa informação, mas que irá verificar e estudar o caso.

Na sequência, o vereador Fernando questionou ao Coordenador de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, Igor Patrício Pereira, se já houve algum avanço nas tratativas com a CCR em relação ao trevo de acesso à comunidade da Ilhotinha. O coordenador informou que o projeto já está elaborado. No entanto, existe um entrave de ordem ambiental no terreno em questão. A equipe técnica está aguardando a emissão da licença ambiental necessária para que seja possível viabilizar a execução do projeto

A servidora Marina Fernandes Ramos comentou sobre as obras que já receberam recursos, explicando que, mesmo com o dinheiro disponível, muitas vezes não é possível dar andamento imediato. Isso acontece porque os recursos são vinculados, e há situações em que a autorização judicial ainda não foi liberada. Então, mesmo com os valores em conta, sem a devida autorização, não é possível iniciar a execução.

Marina explicou que isso pode gerar dúvidas, com a população se perguntando por que a obra ainda não começou, e que, em muitos casos, a razão são essas intercorrências com projeto, liberação ambiental ou judicial. Finalizou dizendo que a equipe está à disposição para prestar esclarecimentos sempre que necessário.

Finalizando sua participação, o Coordenador de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, Igor Patrício Pereira, agradeceu a oportunidade e afirmou que está à disposição da comunidade, com a secretaria de portas abertas para receber dúvidas e questionamentos.

Em seguida, Magali Pickler Isidoro Pereira tomou a palavra e destacou que sua participação na audiência foi motivada, principalmente, por sua vivência e experiência na área, e não apenas pela apresentação de dados numéricos.

A vereadora Heloisa Cardoso dos Santos Pereira questionou sobre as oficinas atualmente oferecidas no âmbito da educação integral, e se há recursos provenientes do governo federal destinados especificamente para essas atividades.

Em resposta, a diretora Magali Pickler Isidoro Pereira informou que as oficinas englobam áreas como letramento e ludicidade, artes marciais, esportes, musicalização, ciência e tecnologia, língua estrangeira, leitura e interpretação. Quanto ao recurso, explicou que existe o repasse específico do Programa de Educação Integral, e que parte dessa verba foi utilizada na estruturação dos laboratórios escolares. Acrescentou ainda que a parcela referente ao exercício vigente está prevista para ser disponibilizada até o mês de junho.

A vereadora Cariny tomou a palavra, questionou sobre a falta de rede de esgotos e de laboratório de ciências nas redes escolares. Questionou sobre a quantidade de professores para poucos alunos. Questionou também como está sendo feito o chamamento. Questionou sobre a quantidade de ônibus, monitores de ônibus e se os motoristas têm categoria na CNH.

Respondendo aos questionamentos, Magali comentou que isso teria que ser verificado, se foi feito o plano de ação, que geralmente é elaborado no ano anterior. Respondendo sobre os professores, disse que são de 20 horas e que é necessário ter 3 professores por turma. A inscrição é feita pelo portal Abranet, mas a divulgação ocorre pelos sites. Comentou que falta mão de obra e que já foram realizadas sete chamadas. Magali comentou que não teria a resposta sobre os ônibus, mas que a Secretaria estaria de portas abertas para questionamentos. Finalizou agradecendo.

O Presidente da Câmara de Vereadores finalizou agradecendo a presença de todos e deu-se por encerrada a sessão às 14h48.

Assim, estando apresentados os quadros demonstrativos das Metas Fiscais, a equipe coordenadora agradeceu a presença de todos e, não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a audiência, da qual lavrou-se a presente ata, que passa a ser assinada pela equipe coordenadora e demais interessados.

Capivari de Baixo(SC), 28 de Maio de 2025

Alessandra Parcoali, Luiz Rafael Romaniuk Gómez,
Wagner Machado dos Santos
Vilmar Batista Cardoso,

Capivari de Baixo-SC

AUDIÊNCIA PÚBLICA
DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES E METAS FISCAIS DO 1º QUADRIMESTRE 2025
28/05/2025 (quarta-feira) - 9h
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPIVARI DE BAIXO - SC

PARTICIPANTE	ENTIDADE	E-mail	Telefone
01. [illegible]	CAMARA		48996250073
02. [illegible]			48 99999-07 7[illegible]
03. Fernando Oliveira	CAMARA		48 999221215
04. Luciana Cardoso	câmara		48 996913781
05. Cariny Figueiredo	Câmara		48 996177406
06. Pedro M. Camilo	Camara		48 991212361
07. MARCELO MURANO	CÂMARA		48 99669 3857
08. Pedro Machado Albino	PMCB		(48) 996489274
09. RAFAEL LOCKS	PMCB		991717999
10. [illegible]	PMCB		996365944
11. Igor Patrício Pereira	PMCB		4898832-0034
12. Samira Vargas Porto	PMCB		(48) 999556968
13. Felipe Mendes Alves	Vereador		49 999-81-8376
14. Magali Pickler	PMCB	magalipicklerisidoro@gmail.com	48998408209

Capivari de Baixo-SC

AUDIÊNCIA PÚBLICA
DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES E METAS FISCAIS DO 1º QUADRIMESTRE 2025
28/05/2025 (quarta-feira) - 9h
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPIVARI DE BAIXO - SC

15.	ANA PAULA GUIMARÃES	PREFEITURA CAPIVARI	ANA.AGB@GMAIL.COM	[signature]
16.	Sérgio Fernando D. Grent	Sec. Saúde	sergiofarent@hotmail.com	[signature]
17.	Luciane F. Medeiros	SINTCAP	sintcap.secretaria@gmail.com	[signature]
18.	Gabriela Campos Goulart	Educação	gabrielagoulart.ensinoeducacao@gmail.com	[signature]
19.	Felipe J. Correa	Sec. Gestão e Fazenda	felipegoulartcorrea@hotmail.com	[signature]
20.	Fernando G. Correa	Coordenador Esporte	Fernando.goulart.correa@hotmail.com	[signature]
21.	Aline Pereira de Souza	Secretaria de Saúde	saude@capivaridebaixo.sc.gov.br	Aline P. Souza
22.	Caroline R.R. Macul	Secretaria Desenvolvimento	desenvolvimentoeconomico@capivari.sc.gov.br	[signature]
23.	Gabriel Costa	Secretaria da Saúde	gabriel.costa.de.oliveira@gmail.com	[signature]
24.	ISAC ALBORGHETTI	DEP. CULTURA		[signature]
25.	Luiz J. Cardoso	DIRETORIA PATRIMONIO	luizbombeiro0109@GMAIL.com	[signature]
26.	Leandro Nunes	Câmara	leandro.nunes@gmail.com	Leandro Nunes
27.	Maiara del M. Westrup	CDL	maiara_lm@yahoo.com.br	[signature]
28.	Dayane F. de Souza	PMCB	dayane.souza@capivaridebaixo.sc.gov.br	[signature]
29.	Heloisa Dalponte	Contabilidade	heloisadalponte2006@gmail.com	Heloisa Dalponte

Capivari de Baixo-SC

AUDIÊNCIA PÚBLICA
DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES E METAS FISCAIS DO 1º QUADRIMESTRE 2025
28/05/2025 (quarta-feira) - 9h
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPIVARI DE BAIXO - SC

30. Luciano Bena Scandolaro	Sec. Adjunto Infraestrut.	lbscandolara@gmail.com	[signature]
31. Jaiong L. Vieira	Camara municipal	— —	[signature]
32. Lucci Vieira	assessora parlamentar	— —	[signature]
33. Larissa Ap. R. Gaulart	assessora	— " —	larissa.gaulart
34. Ana Paula Orunquer	assessora	— " —	[signature]
35. Roza Maria Damian	Terceira S. Sede Grupo Melhor	~~[illegible]~~ RDamian800@gmail	[signature]
36. Varinea M. Patrício	Sec. Desenvolvimento Social	varinaotb@hotmail.com	[signature]
37. Ivete A. Albertão O. Souza	Cras	iveteaos.homil.com	[signature]
38. Amanda Francion	CRAS	f.fcandozo@hotmail.com	[signature]
39. Adriana Dela Vedova	Secretária dos Conselhos	drykadella@gmail.com	[signature]
40. Salma F. AKL	Secretária Desenvolvimento Social	Salma.akl@hotmail.com	Salma F. AKL
41. Débora Cristina de M. Garcia	CREAS/SDS	dg99024662@gmail.com	[signature]
42. Luciane G.	assessora parlamentar	999974668	[signature]
43. Edelon Barba	Procurador	Edelon.Barba@capivaridebaixo.sc.gov.br	[signature]
44.			[signature]