

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIVARI DE BAIXO**

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):
MULTI ENTIDADES

Responsável pela Demanda: Braz Luiz da Silva Junior Matrícula: 14124

E-mail: gestão.fazenda@capivaridebaixo.sc.gov.br

Telefone: (48) 99103-9686

1. Objeto: contratação de empresa especializada para eventual aquisição parcelada de recargas e botijões de gás de petróleo (GLP) p13 e p45, para utilização do fundo municipal de saúde e demais secretarias do município de Capivari de baixo (polícia militar e corpo de bombeiros militar)

. Conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

2. Justificativa da necessidade da contratação: O presente certame tem como objetivo contratação de pessoa jurídica para aquisição de gás de cozinha (P1# e P45) se justifica, visando sempre um melhor atendimento aos servidores e munícipes pela Administração. A aquisição de gás para as cozinhas das unidades administrativas das secretarias, unidades escolares e de saúde do município se faz de grande importância, uma vez que é necessário que se mantenha uma estrutura mínima para a preparação de alimentos para merenda escolar, pacientes atendidos junto à Secretaria Municipal de Saúde, participantes dos projetos e oficinas sociais e preparação de chás e cafés que são servidos a todos que transitam em espaços públicos de responsabilidade do município.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	MARCA (SE APLICÁVEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Gas de Cozinha - P13	Serviços	CONTINUA DO	NÃO É O CASO	UNID.	404
2	Gas de Cozinha	Serviços	CONTINUA	NÃO É O	UNID	252

	- P145		DO	CASO		
(*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia. (**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.						
4. Grau de prioridade da compra: (baixo, médio ou alto) ALTO						
5. Estimativa de valor: (de acordo com o procedimento de pesquisa de preço) R\$ 156.738,67 (Cento e cinquenta e seis mil, setecentos e trinta e oito reais e sessenta e sete centavos).						
6. Prazo de entrega/ execução: Período total de 12 meses						
7. Local e horário da entrega/execução: LOCAL: Conforme solicitação da secretaria solicitante						
8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: (sim ou não) NÃO						
9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa: Servidora Heloisa Campos Alves, Matrícula 149171						
Capivari de Baixo/SC, 01 de agosto de 2024. Braz Luiz da Silva Junior Matrícula 14124						