

ATA Nº 321/2024

1 Aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta minutos,
2 na sala de reuniões da Secretaria de Desenvolvimento Social, localizada na Avenida Ernani
3 Cotrim, 163, Centro, Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente os membros do CMDCA –
4 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo-SC, sob a
5 condução do vice-presidente: João Victor Torres Bandeira (vice-presidente e representante titular
6 da Secretaria Municipal de Gestão e da Fazenda). Estando presentes: os conselheiros,
7 representantes governamentais e não governamentais: Alessandra Vieira Francioni Silva
8 (representante titular da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, a partir das), Beatriz
9 Joaquim Ribeiro (representante suplente da Associação Jorge Lacerda), Karine Costa Camilo
10 (representante titular da Secretaria Municipal de Educação), Marina Machado dos Santos da Rosa
11 (representante titular do CEACA), Hamilton Gomes de Sousa (representante titular da APAE) e
12 Viviane Pereira Alves (representante titular da Secretaria Municipal de Saúde). Ainda estiveram
13 presentes: Alessandra Cardoso de Souza (Conselho Tutelar) e Alessandra Pascoali (Controle
14 Interno PMCB). Beatriz informa que trouxe o ofício de n. 04/2024 da AJL no qual indica ela como
15 titular e Flávia Locks Nunes como suplente. João Victor diz que então foi recebido o ofício de
16 alteração. Sabrina relembra que tem que alterar os representantes no Decreto e nas comissões. João
17 Victor diz que em seguida definem nas comissões. Sabrina questiona, diante da saída da Dafna, se
18 não deve então realizar-se a eleição para o término do mandato da sociedade civil. João Victor diz
19 que permanece como responsável frente ao CMDCA. Conselheiros aprovam por unanimidade.
20 João passa ao item 2 em pauta e questiona se houveram justificativas de faltas dos conselheiros,
21 observando que no momento inicial faltam: os representantes da Assistência Social e ACICAP.
22 João Victor questiona se foram justificadas. Sabrina informa que até o momento não recebeu
23 através de e-mail. Sabrina pede atenção ao item 1 e questiona se todos assinaram o livro de
24 presença e atas anteriores. João Victor passa ao item 4 em pauta: Informe recebimento do relatório
25 dos atendimentos do Conselho Tutelar dos meses de março de 2024 e passa a palavra à Alessandra,
26 do conselho tutelar. Alessandra (CT) explica que a evasão escolar está em alta, tendo 23 casos,
27 porém explica que já tiveram alguns resolvidos junto à educação e diz que pode-se dizer que de
28 vinte e três casos, 70 % já foram resolvidos, tiveram dois ou três que foram morar em outra cidade,
29 e explica que nesses casos entram em contato com o conselho tutelar da cidade em que se
30 mudaram. Alessandra (CT) diz que os casos de negligência físicas são encaminhados para o
31 CREAS ou CAPs. Alessandra (CT) explica que os casos que chegam no conselho tutelar são
32 resolvidos, e explica que nesse momento não estão com lista de espera, pelo menos dos que vão
33 até o Conselho Tutelar. Alessandra (CT) diz que já uma demora no atendimento ambulatorial, que
34 estão aguardando, porém explicam que é via SISREG e estão aguardando como será esse mês,
35 porém explica que os encaminhamentos estão demorando bastante. Hamilton questiona como fica
36 a questão da evasão escolar nas mudanças. Ale (CT) diz que geralmente resolvem de conselho
37 tutelar para conselho tutelar e explica que houve casos que foi para outro estado e diz que o APOIA
38 é somente em Santa Catarina; Alessandra (CT) diz que encaminham ao Conselho tutelar do lugar
39 em que a pessoa se muda. Alessandra (CT) diz que foram 88 casos no último mês e pode dizer que
40 todos foram resolvidos. João Victor passa ao item 5 em pauta: Relembrar e-mails, ofícios e demais
41 documentações recebidas no último mês. Formular as respostas que estiverem pendentes, caso
42 houver; Levantar as respostas que estão em haver; João Victor questiona se houve resposta do
43 Plínio, da Secretaria de Saúde, sobre as vacinas. Sabrina explica que teve a resposta informal que
44 foi repassada no grupo de Whatsapp dos conselheiros e encontra-se impressa na pasta. Alessandra
45 (CT) questiona se os conselheiros de direito sabem, se questionados qual o período que é
46 obrigatória a vacina do COVID. Conselheiros negam. Alessandra (CT) diz que é obrigatório nos
47 6 meses à 4 anos, 11 meses e 29 dias, e diz que estão em contato, geralmente essas crianças estão
48 até o pré, e diz que estão dando orientações aos responsáveis, e que caso não atendida encaminham
49 ao MP e ele decide o que fazer, podendo chegar a multa de até 20 salários mínimos. João Victor
50 passa ao item 6 em pauta e informa que houve a atualização dos representantes da APAE no

51 CMDCA, ficando o Hamilton como titular através do: Decreto n. 1834/2024; João Victor passa ao
52 item 7 da pauta: Atualizar a relatoria da Comissão de monitoramento e avaliação dos projetos da
53 AJL com o FIA; João Victor diz que já foi questão levantada em reunião anterior e foi decidido
54 aguardar a Alessandra da Secretaria de Desenvolvimento Social estar presente para verificar e
55 definir se ela ficará com a relatoria desta comissão, porém ela ainda não está, e diz que já
56 encaminhou mensagem e logo retornam ao assunto. João Victor diz que não há problemas, pois
57 ainda não há projetos em andamento neste ano. Sabrina recorda que tem a prestação de contas do
58 projeto: Cultura e arte como ferramenta de transformação social 2 à ser analisada. João Victor
59 confirma. João Victor passa ao item 8: Relatoria da Comissão de seleção, normas e documentos –
60 senhor Hamilton. Hamilton explica que o da APAE faltava paginar e os registros nos conselhos e
61 explica que do Conselho de Assistência social e do conselho do idoso estão presentes, e ficou
62 pendente o do conselho da Saúde que tem que atualizar e diz que em seguida pode trazer. Sabrina
63 explica que os pareceres da Comissão de Seleção, normas e documentos de n.s 02 e 03 encontram-
64 se em anexo aos envelopes das entidades. João Victor observa que a entidade APAE grampeou e
65 numerou sua documentação conforme solicitado. João Victor explica que o CEACA também
66 numerou sua documentação em sua íntegra e observa que a ressalva era entregar paginado, estando
67 ok. Alessandra (SDS) chega às 08h56min. João Victor coloca em deliberação o registro das
68 entidades CEACA e APAE e seus programas. Conselheiros aprovam por unanimidade. Hamilton
69 questiona se as duas entidades que faltavam entregar já entregaram. Marina observa que Beatriz
70 está trazendo hoje o da AJL e ACICAP ainda não. João Victor retorna ao item 7 e questiona se
71 Alessandra (SDS) poderá ficar na relatoria da Comissão de monitoramento e avaliação dos projetos
72 da Associação Jorge Lacerda, no lugar da Saray que saiu. Alessandra (SDS) confirma.
73 Conselheiros aprovam por unanimidade. Alessandra (SDS) diz que viu reportagem de uma
74 instituição de Florianópolis que faz capacitação de como gastar os recursos e diz que verificará o
75 nome para trazer ao conselho. Hamilton diz que Dafna já havia também mencionado em reunião
76 anterior. João diz que outra proposta da comissão é: Deliberar sobre a entrega das documentações
77 para a inscrição e renovação ocorrerem grampeadas em ordem e diz que a discussão é porque
78 algumas vem somente com um clips, e dificulta o manejo dos conselheiros, e a busca das
79 documentações solicitadas, bem como é um resguardo para a entidade para que não ocorram percas
80 de folhas e diz que em sua opinião incluir isso em resolução é algo positivo. Alessandra (SDS)
81 concorda e diz que dessa forma não há como misturar e sugere ser grampeado ou encadernado.
82 Após debates, conselheiros concordam com o acréscimo na redação da Resolução de inscrições e
83 renovações. Ainda no item 8, João Victor relembra que as entidades: ACICAP e AJL devem
84 renovar o registro e seus programas no CMDCA – próxima reunião da comissão agendada para
85 14/05/2024(terça), conforme cronograma. Beatriz entrega as documentações para a renovação da
86 inscrição dos projetos da AJL. Ainda no item 8, João Victor passa ao item: Proposta de assuntos
87 para a próxima pauta reunião da comissão de Seleção, normas e documentos, e diz que já deveriam
88 pensar em editais, explica que no momento o município não tem diagnóstico, porém podem
89 levantar os problemas do município. Alessandra (SDS) diz que no programa que viu falaram sobre
90 diagnóstico e que a maioria dos municípios não tem, e diz que tentará achar. João Victor diz que
91 é pauta para a comissão de seleção, normas e documentos também os conselheiros levantarem o
92 que percebem, pois os conselheiros são pessoas que também atuam diretamente na área da infância
93 e adolescência. Alessandra (SDS) diz que podem levantar os dados trazidos nos relatórios do
94 Conselho tutelar e verificar o que podem trabalhar. Com a chegada da Alessandra (CI), João Victor
95 retorna ao item 3 em pauta: Deliberar sobre o Relatório de Prestação de Contas do FIA até março
96 de 2024. Alessandra explica que teve uma prestação de contas da AJL que recebeu, porém não
97 analisou ainda e solicita auxílio do vice-presidente pra recordar qual é. João Victor explica que
98 seria a prestação de contas do projeto: Cultura e arte 2, da Associação Jorge Lacerda, onde a
99 primeira prestação de contas já foi aprovada, porém houve um segundo projeto para a continuidade
100 no final do ano de 2023. Beatriz questiona como a entidade tem acesso. João Victor questiona
101 Alessandra do Controle interno se encaminham o parecer para a entidade. Alessandra do controle
102 interno informa que disponibilizam no site da prefeitura, mas que pode estar encaminhando às

103 entidades caso queiram. Beatriz questiona se a solicitação digitalizada pode ser encaminhada
104 através de e-mail ou deve ser em Pen-drive. Sabrina explica que solicitam em pen-drive, pois às
105 vezes o e-mail não comporta grandes arquivos. Alessandra (SDS) confirme e diz que o e-mail
106 institucional não comporta grandes arquivos. João Victor questiona para qual finalidade é ser no
107 pen-drive: se é para fins de disponibilizar no site. Sabrina explica que é também para encaminhar
108 ao MP e CT, conforme o ECA. Beatriz diz que acredita que dá. Sabrina diz que fica a critério dos
109 conselheiros. Conselheiros debatem e sugerem, por unanimidade, acrescentar na resolução que
110 altera as inscrições e renovações para que possa ser encaminhado ou através de e-mail ou no pen-
111 drive. Alessandra (CI) diz que são quatro os projetos que tem em andamento desse ano, sendo 1
112 do CEACA, 2 da APAE e 1 da AJL. Beatriz questiona qual é o projeto da AJL. Alessandra (CI)
113 diz que é o projeto: Pensando Fora da Caixa e diz que não sabe precisar o valor, pois constou na
114 tabela 25 e 25.561,25, mas que podem buscar na Resolução de aprovação do CMDCA. Alessandra
115 (CI) Realiza a leitura do Relatório de Prestação de contas do FIA – Fundo da Infância e
116 Adolescência de Capivari de Baixo, até o mês de março de 2024: Das Receitas: Durante os meses
117 de janeiro a março o total das transferências e receitas recebidas a título de FIA, foram na ordem
118 de R\$ 38.083,22 (trinta e oito mil oitenta e três reais vinte e dois centavos); Distribuídos: R\$
119 3.909,42 Transferência TAC mês 12/2023; R\$ 12.097,68 Transferência TAC Anual; R\$
120 13.950,75 Receita de remuneração; R\$ 0 Outras indenizações; R\$ 437,49 Depósitos não
121 identificados; R\$ Transferência de Pessoas físicas IR; R\$ 4.195,27 AJL - Podcast papo Cabeça;
122 R\$ 3.492,61 AJL - Cultura e Arte como ferramenta de transformação social; R\$ 0 Transferência
123 Inst. Privadas Chancelado; Da aplicação dos recursos, Receita X Despesa. Saldo Inicial 2024 R\$:
124 800.424,03; Total arrecadado: R\$ 38.083,22; Repasses Mensais 2023 (TAC) 12º parcela mensal
125 R\$3.909,42: R\$ 3.909,42; Alessandra explica que é uma parcela da verba de dezembro que o Luiz,
126 tesoureiro colocou neste ano; Repasses Mensais 2024 (TAC) 12 parcelas mensais R\$4.032,56: R\$
127 12.097,68; Rendimento na conta: R\$ 13.950,75; outras restituições: 0; Depósitos não Identificados
128 Recurso 5009/transf. de pessoa física: R\$ 437,49; IR: 0; AJL - Podcast papo Cabeça, ocorreu a
129 devolução em janeiro 2024 de: R\$ 4.195,27; AJL - Cultura e Arte como ferramenta de
130 transformação social, ocorreu a devolução em janeiro 2024 de: R\$ 3.492,61; Transf. Inst. Privada
131 Chancelado: 0; Saldo Financeiro Arrecadado: R\$ 838.507,25; Despesa: R\$ 371.926,59;
132 Contratações (via compra direta ou licitações): 0; Despesas bancárias (tarifa): R\$ 121,00; Projetos
133 com recursos existentes na conta FIA: APAE - Projeto: Avaliação Diagnóstica como agente
134 potencializadora - Edital n. 003/2023 e Resolução n.476/2023 31.09: R\$ 42.000,00; APAE -
135 Projeto: Natal em Cena - Edital n. 003/2023, Resolução n.477/2023, de 31.09: R\$ 39.805,59;
136 Projetos chancelados: CEACA - Gerando Cultura e arte (captado) R\$362.500-20%=290.000,00,
137 Resolução n. 491.2023: R\$ 290.000,00. Saldo Financeiro: R\$ 466.580,66; Financeiro: R\$
138 441.019,41; AJL - Pensando fora da Caixa, depósito 25.000,00, chancelado Resolução n.
139 422/2022: R\$ 25.561,25; Alessandra (CI) ressalta ainda que, embora o saldo bancário esteja
140 apresentando um valor de R\$ 466.580,66 (quatrocentos e sessenta e seis mil quinhentos e oitenta
141 reais e sessenta e seis centavos), deverá ser considerada as deduções relativas aos projetos
142 aprovados conforme resoluções, restando assim o saldo atualizado para 2024 de R\$ 441.019,41
143 (quatrocentos e quarenta e um mil dezenove reais quarenta e quarenta e um centavos). E explica
144 que para 2024, o valor das transferências da Prefeitura para o FIA, será corrigido pelo IPC no
145 período de jan/2023 à dez/2023, refletindo no valor mensal de R\$4.032,56, conforme previsto no
146 TAC. Alessandra (CI) diz que são essas as informações relativas aos recursos do Fundo da Infância
147 e Adolescência de Capivari de Baixo. Quaisquer informações necessárias poderão ser obtidas na
148 contadoria do Município. Alessandra (CI) diz que além do relatório, vai em anexo o extrato. João
149 Victor coloca em deliberação o relatório de prestação de contas do FIA referente até o mês de
150 março de 2024. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alessandra reforça que está devendo o
151 parecer sobre a prestação de contas do projeto: Cultura e arte 2 da AJL mas que em seguida estará
152 encaminhando. Beatriz questiona se não quiserem mais fazer o projeto: Pensando fora da caixa o
153 que devem fazer. Alessandra (CI) sugere avisar por escrito que não precisarão do recurso e o
154 recurso fica na conta do FIA para outros projetos. Beatriz questiona se o recurso ainda não está

155 com a entidade, se ainda não foi repassado para a AJL. Alessandra (CI) diz que o recurso foi
156 captado e está na conta do FIA. Beatriz diz que então seria a AJL falar que não quer. Alessandra
157 (CI) concorda. João Victor questiona se a entidade tivesse outro projeto poderiam utilizar.
158 Alessandra (CI) sugere verificar na documentação do conselho se há algo no regimento interno.
159 João Victor questiona Sabrina. Sabrina diz que de cabeça não sabe informar, mas relembra que foi
160 verba de edital cancelado e que teriam até dois anos para captar. João Victor diz que foram em
161 capacitação em Florianópolis e teria alguns apontamentos trazidos de lá. Alessandra (CI) diz que
162 também tem que verificar o que pode e o que não pode em ano eleitoral relacionado às verbas do
163 FIA. Alessandra (CI) diz que sabe que os que tem continuidade pode, mas não sabe com relação
164 ao novo. Sabrina explica que há item sobre as vedações em ano eleitoral na apostila do TCE de
165 2020, não há quanto à abertura de editais. João Victor questiona se o edital de chancela do CMDCA
166 não continua aberto direto. Sabrina diz que o prazo finalizou no último dia de 2023. João Victor
167 explica para os presentes que o FIA não é recurso próprio, é um fundo especial vinculado ao
168 conselho. João Victor diz que outro ponto importante falado no encontro do Tribunal de contas é
169 que o CMDCA pode pedir o auxílio aos setores da prefeitura e sugere pedir auxílio ao jurídico,
170 por exemplo, podem pedir para ver o edital, o conselho não precisa fazer tudo sozinho. João Victor
171 diz que fazer editais é uma responsabilidade, e explica que passando pelo jurídico demora mais,
172 porém eles podem fazer apontamentos importantes. João Victor informa que no último mês não
173 teve reuniões das comissões de monitoramento e avaliação do CMDCA e questiona se os relatores
174 querem agendar. João questiona se os projetos já estão em andamento e pede que lembre quem
175 são os relatores. Marina informa que é relatora dos projetos da APAE. João Victor questiona se os
176 projetos da APAE já iniciaram. Hamilton diz que avaliação diagnóstica acredita que sim, pois as
177 profissionais responsáveis pelos projetos já estão pela entidade. João Victor diz que além deste o
178 Natal em cena já está previsto. Marina questiona se Beatriz assume a relatoria do CEACA, visto
179 que anteriormente era a Dafna. Beatriz explica que é ela quem faz a destinação do recurso da
180 Diamante para o FIA, e portanto para a entidade CEACA e diz que pode ser considerado conflito
181 de interesse, pois monitoraria o recurso que ela mesma destinou. Beatriz diz que poderia ser da
182 APAE, pois pra eles não foi destinado recurso deles. Após debates, conselheiros definem os
183 relatores das comissões de monitoramento e avaliação, sendo deliberado: da Comissão e
184 monitoramento e avaliação do CEACA, relator: Hamilton Gomes de Sousa, da APAE; da
185 Comissão de monitoramento e avaliação da AJL, relatora: Alessandra Vieira Francioni Silva, da
186 Secretaria de Desenvolvimento Social; da Comissão de monitoramento e avaliação da APAE,
187 relatora: Marina Machado dos Santos da Rosa, do CEACA; Sabrina diz que da Comissão de
188 monitoramento e avaliação dos serviços de terceiros permanece: Viviane Pereira Alves, da
189 Secretaria de Saúde. Viviane relembra que é do marketing. Sabrina observa que por enquanto não
190 tem contratações. João Victor passa ao item 11 em pauta: Verificar se relatores da comissão de
191 monitoramento e avaliação querem agendar data para visita e reunião para projetos com o FIA que
192 estão em andamento. João Victor questiona se já querem agendar a visita. Marina sugere que
193 combinem a data no grupo de Whatsapp. Conselheiros concordam por unanimidade. João Victor
194 questiona se a prestação de contas do projeto: Cultura e arte 2, recebida da AJL já passou pela
195 comissão de monitoramento. Sabrina nega e explica que estão aguardando a emissão do parecer
196 emitido pelo controle interno que ainda não foi confeccionado, conforme informado por
197 Alessandra do Controle interno. João Victor passa ao item 12 em pauta: Retorno das ações para
198 de campanha de dedução de Imposto de Renda ao FIA; João Victor questiona se, além da
199 entrevista, alguém mais fez alguma ação relacionada a campanha. Conselheiros negam. Hamilton
200 diz que colocou a rádio à disposição, só falta alguém ir. João Victor questiona qual a rádio.
201 Hamilton diz que Capivari FM. João Victor diz que se alguém for junto, pode ir, e explica que não
202 gostaria de ir sozinho. Alessandra, SDS se coloca à disposição para ir junto e diz que podem
203 combinar. Hamilton diz que é importante e podem abordar a questão da renúncia fiscal tanto para
204 o fundo do idoso quanto para o FIA. João Victor diz que se mais alguém souber de meios de
205 comunicação ainda dá tempo, e diz que alguns já fizeram, porém tem gente que deixa para última
206 hora. Hamilton diz que podem ir também no Carlos Salvador, podem combinar e diz que

207 encaminhará o contato para o João. João concorda. Conselheiros aprovam por unanimidade. João
208 Victor observa que aproximadamente R\$ 400 mil não é tanto dinheiro assim, e diz que precisam
209 se movimentar e mobilizar para deduzirem o recurso ao FIA, pois não sabem como ficarão os
210 aportes no ano que vem. João Victor diz que outra questão importante é o Encontro Regional dos
211 Conselheiros Tutelares que ocorrerá na Terceira idade, às 13h30, na sexta-feira: 26/04/2023 e
212 explica que estarão sediando o evento e por isso ainda mais importante a presença de todos. Sabrina
213 pede a confirmação dos assuntos que estarão em pauta para a próxima reunião da Comissão de
214 seleção, normas e documentos em 14/05/2023, se são: Análise das documentações da AJL e início
215 de debate sobre os editais. João Victor confirma. Hamilton concorda. E não tendo mais a se tratar,
216 a reunião foi encerrada às 09h50min. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição
217 de assistente administrativo do Conselho Municipal de Capivari de Baixo, lavrei a presente ata
218 que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.