

1 **ATA Nº005/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE.**

2 Aos vinte e quatro dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas,
3 estiveram reunidos os membros do Conselho Municipal de Saúde, representando as
4 seguintes entidades: Grazielle C. da Rosa, Dayane dos S. Fretta, Simone F. Floriano
5 (representantes dos servidores), Ramon Correa Garcia (representante Laboratório ICÓ),
6 Elizeu Pereira de Almeida (representante CONPEC), Rosilene Costa Antônio (representante
7 da APAE), Estiveram presentes também a convite do secretário de Saúde: Dione M. Sena
8 Rosa, Angenise de Abreu Machado, Jessica Martins Camilo, Nicolas Santos Vieira, Josiane
9 Aparecida A. da Silva e Ellen Leandro Marques. Grazielle iniciou dando boas vindas a todos
10 e declarando aberta a reunião. Pauta: **Item 1. Leitura da ata anterior e aprovação; 2.**
11 **Recebimento ofício SMS 33/2023; 3. Informações sobre a dengue; 4. Serviço de**
12 **limpeza nos estabelecimentos de saúde; 5. Horário de Funcionamento da secretária**
13 **de saúde, 6. Instrumentos de gestão; 7. Kit ACS; 8. Demandas do Bairro Santo André;**
14 **Palavra livre.** Simone fez a leitura da ATA anterior 04/2023, colocado em votação,
15 aprovado. **Item 2. Recebimento ofício SMS 33/2023, sobre cadastro equipe do NASF,**
16 Dione explica que esse ofício deve ser desconsiderado. Dione informa que foi credenciada
17 uma equipe de atenção primária (eAP) no ESF Santa Lucia. **Item 3. Informações sobre a**
18 **dengue no município:** Wagner informa que foram descobertos alguns focos do mosquito,
19 foram feitas as varreduras e também feito capacitação para as agentes de endemias para
20 melhor monitorização dos focos e para manusear inseticidas na erradicação dos vetores.
21 **Item 4. Serviço de limpeza nos estabelecimentos de saúde:** Wagner relata as
22 dificuldades que a secretaria de saúde está passando em relação a falta de profissionais de
23 limpeza, informa que os processos de licitação estão todos concluídos, Josiane membro da
24 Vigilância Sanitária informa que os atrasos são devido aos processos administrativos da
25 empresa, que por parte da prefeitura está tudo certo. Nicolas reforça que irá tomar as
26 providencias legais se caso não se resolver. Ellen sugere solicitar a empresa cronograma de
27 regularidade. **Item 5. Horário de Funcionamento da secretária de saúde:** Wagner explica
28 que horário dos serviços da secretária de saúde é ate às 16h, Grazielle questiona sobre
29 horário do setor administrativo até às 13h, Wagner justifica que retornou o este horário
30 devido não ter demanda no período vespertino. Simone esclarece que o horário dos
31 serviços de saúde não funciona somente até as 16h e sim até a meia noite e não fecha ao
32 meio dia, portanto o decreto nº1643 está com horários incorretos e sugere correção.
33 Dayane relata que teve dificuldades com setor de regulação e em sua opinião o horário de
34 trabalho reduzido induz a falha nos processos. Wagner coloca que as falhas acontecem e
35 que são pontuais, portanto não serão tomadas decisões devido a casos isolados. **Item 6.**
36 **Instrumentos de gestão:** A gestão informa que será apresentado na próxima reunião
37 ordinária. **Item 7. Kit ACS:** Dayane explica a todos que o ministério da saúde ofertou um
38 curso de qualificação para os agentes comunitárias de saúde (ACS) e para esse curso veio
39 uma verba para aquisição de um kit para cada ESF melhor atender seus usuários. Explica
40 ainda que já está há 10 meses em curso e os kit ainda não chegaram para os ESFs. Dione
41 explica que este curso foi ofertado através do programa "Saúde com Agente" e que a verba
42 contempla um kit individual (boné, colete e mochila) informa que essa entrega foi feita de
43 forma parcial, que os itens faltantes serão providenciados seguindo as regras do setor de
44 licitação, informa também que os demais itens de uso coletivo que compreende medidor de
45 pressão arterial automático de braço, glicosímetro e oxímetro serão providenciados e
46 entregues conforme consta a portaria do MS nº 3.241 de 07 de dezembro de 2020. **Item 8.**
47 **Demandas do Bairro Santo André:** Graziela faz a leitura das demandas do bairro Santo
48 André referentes a saúde, elaboradas pela associação de morados do bairro Santo André

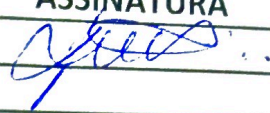

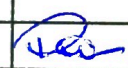
49 (AMBASA) que são: 1. Ativação da sala de vacina do ESF Santo André; 2. Acesso aos
50 serviços de saúde e sala de vacina das 7h às 16h; 3. Horário ampliado do ESF Santo André
51 para moradores que não conseguem ir no horário normal; 4 Fazer escala de trabalho para
52 que todos funcionários fiquem até as 16h atendendo a população; 5. Farmácia satélite no
53 PA com as mesmas medicações que temos na farmácia básica para usuário não precisar
54 aguardar até o outro dia para iniciar o tratamento. Documento recebido e arquivado neste
55 conselho. Wagner explica que à dispensa de medicamentos pela farmácia do PA de certa
56 forma já acontece, quando disponível o paciente leva 1 comprimido para iniciar o tratamento
57 e leva a receita para pegar o restante na farmácia básica. Quando aos demais
58 questionamentos e solicitações do bairro Wagner informa que trará as respostas na próxima
59 reunião. **Palavra livre:** Rosilene agradece o apoio da SMS com a APAE, disponibilizando
60 uma dentista para os atendimentos dos alunos desde 2014, ofertando os kits de higiene
61 bucal e agradece também toda doação dos materiais odontológicos. Informações da gestão:
62 Wagner informa que será construído novo ESF no bairro Caçador, previsão de entrega para
63 este ano ainda. Quanto ao ESF OTTO está no processo também para construção de sede
64 própria, será reformado o ESF Centro II, será feito muro no ESF Santa Lucia, estão
65 programando a transferência da farmácia básica para local onde é a central do cidadão,
66 será adquirido mais uma ambulância completa e dois carros novos com recursos de
67 emendas, será feita reforma do gerador de energia e reforma da casa onde hoje é sede do
68 EMAD. Wagner relata também o aprendizado que está tendo nessa gestão juntamente com
69 este conselho e reforça seu compromisso em proporcionar atendimento de qualidade aos
70 seus clientes. Aproveita para apresentar formalmente sua secretária adjunta Angenise e
71 passa palavra para Jéssica, contadora que informa ao conselho que existe um superávit de
72 2022 de seis milhões que deverá ser usado até 31 de dezembro de 2023, relata que em
73 média 60% desse valor será utilizado para pagamento da folha dos funcionários,
74 quatrocentos mil será utilizado para investimento na atenção básica e oitocentos mil será
75 investido na atenção especializada. Simone sugere que os investimentos, incluindo reformas
76 e aquisição de equipamentos inclua todos os serviços e não somente a atenção primária.
77 Nicolas informa que a SMS está com dificuldade no credenciamento de consultas da
78 especialidade de psiquiatra e pediatra e em breve será apresentado uma proposta de
79 aumento no valor pago por consultas com a intenção de atrair profissionais para atender as
80 demandas do município. Simone informa também que a fila para psicoterapia está com
81 muitos pacientes e a quantidade de profissionais não está dando conta da grande demanda,
82 sugere aumentar a oferta de consultas de psicologia. Próxima reunião ficou agendada para
83 28/06/2023 às 08h na Secretaria Municipal de Saúde, com a possibilidade de ser convocada
84 uma reunião extraordinária. Sem nada a mais para discutir, eu Simone Fernandes Floriano
85 secretária deste conselho redigi a presente ata, que após lida e aprovada vai assinada por
86 mim e pelos demais membros deste conselho. Capivari de Baixo (SC) 24 de maio de 2023.


Ellen L. Moraes .


Lennon Corvica Junior
Elise Pereira de Almeida

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

REALIZADA EM 24/05/23 HORÁRIO: 10:00 Local: Sec. Mun. De Saúde

| SEGUIMENTO | NOME | ASSINATURA |
|------------------------|-----------------------------------|---|
| GESTÃO | Wagner Zopelaro |  |
| | Rosa Eliane Alves | |
| | <u>Diego M. Ino Rosa</u> | |
| Profissionais de Saúde | Dayane dos Santos Fretta |  |
| | Luciano Correa | |
| | Graziele Carvalho da Rosa | |
| | Cristina Sousa da Silveira | |
| | Simone Fernandes Floriano | |
| | Ellen Leandro Marques | |
| LA BOPRÉ | Tatiana Boppré Cachoeira | |
| | Jonas Masiero | |
| ICO | Ramon Correa Garcia | <u>Ramon Correa Garcia</u> |
| | Vanessa Soares Sandrini Garcia | |
| APAE | Rosilene Costa Antonio |  |
| | Hamilton Gomes de Sousa | |
| CARITAS | Rosimere Manoel M. da Silva | |
| | Moacir Pereira Joaquim | |
| Pastoral | Selanira Salazar Braga | |
| | Marizete Correa da Silva de Souza | |
| CONPEC | Eliseu Pereira de Almeida | <u>Eliseu Pereira de Almeida</u> |
| | Hugo Vinícius Barbosa Peixoto | |
| AAPE | Sebastião Manoel Matos | |
| | Clóvis Natalino Girardi | |
| AMBASA | Paulo Roberto de Souza | |
| | Maicon Vieira Muniz | |

Argemise de Almeida Machado 

Josiane dos Santos da Silva

Júlia Martins Camelo José Carlos

Nicolau Santos Vitor 