

ATA Nº 316/2023

1 Aos trinta dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, na
2 sala de reuniões da Secretaria de Desenvolvimento Social, localizada na Avenida Ernani
3 Cotrim, 163, Centro, Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente os membros do CMDCA
4 – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo-SC, sob
5 a condução do Vice-presidente: João Victor Torres Bandeira (representante titular da Secretaria
6 de Gestão e da Fazenda). Estando presentes os conselheiros, representantes governamentais e
7 não governamentais: Arthur Michels (representante titular da ACICAP, a partir das 8h55min),
8 Dafna Correa Rodrigues (presidente e representante titular da Associação Jorge Lacerda, de
9 forma virtual a partir das 8h55).Karine Costa Kamilo (representante suplente da Secretaria de
10 Educação, a partir das 9h.), Marina Machado dos Santos da Rosa (representante titular do
11 CEACA), Rosilene Costa Antonio (representante titular da APAE), Saray Battistella
12 (representante titular da Secretaria de Desenvolvimento Social) e Viviane Pereira Alves
13 (representante titular da Secretaria de Saúde). Estiveram ainda presentes: Renata P. Moraes
14 (Conselho do meio ambiente), Fernando de Araújo Brasil (conselho do meio ambiente) e
15 Alessandra Pascoali (Controle interno). João Victor observa que referente ao item um da pauta,
16 os conselheiros presentes assinaram a lista de presente e as atas; referente ao item dois: informar
17 justificativa de faltas, nesse início de reunião estavam faltando: representantes da Secretaria
18 Municipal de Educação, ACICAP e informa que Dafna informou o atraso e por isso está
19 conduzindo. Renata questiona à Alessandra do Controle interno como funciona a questão dos
20 gastos com projetos no conselho: se primeiro gastam e apresentam ao conselho ou a entidade
21 apresenta o projeto que passa no conselho antes. Alessandra (Controle interno) diz que os
22 próprios conselheiros fazem o planejamento do orçamento com base no que é passado pela
23 prefeitura e fazem o seu planejamento anual. Renata questiona se quem controla o fundo é o
24 Secretário de administração e o presidente do conselho. Alessandra (CI) diz que o conselho é
25 autônomo, e que vem realizar a prestação de contas que é o demonstrativo do que tem na conta
26 e o que aprovam. Renata diz que é o levantamento contábil. Alessandra (CI) confirma.
27 Alessandra (CI) diz que tudo que é pago o conselho já aprovou e explica que o orçamento é
28 muito maleável devido os projetos que são cancelados, onde entra uma porcentagem na conta,
29 mas a autonomia para os gastos são dos conselheiros. Renata questiona se então é um do
30 conselho e um da administração. Alessandra (CI) confirma e explica que é somente com a
31 assinatura dos dois para pagar. Alessandra (CI) exemplifica que Dafna demorou para ir no
32 banco arrumar a conta e por isso demorou um pouco os pagamentos, pois quem paga é o
33 Secretário e o presidente do CMDCA. Alessandra (CI) realiza a leitura do relatório de prestação
34 de contas do FIA até o mês de outubro de 2023, item 3 da pauta: Das Receitas: Durante os
35 meses de janeiro a outubro o total das transferências e receitas recebidas a título de FIA, foram
36 na ordem de R\$ 112.151,86 (cento e doze mil cento e cinquenta e um reais oitenta e seis
37 centavos); Distribuídos: R\$ 39.094,20 Transferência TAC; R\$ 42.157,37 Receita de
38 remuneração; R\$ 731,66 Transferência Depósito não Identificado; R\$ 5.612,18 Outras
39 indenizações; R\$ 18.995,20; Transferência de Pessoas físicas IR; R\$ 5.561,25 Transferência
40 Inst.Privada Chancelado.Da aplicação dos recursos: Saldo Inicial 2022: R\$ 763.738,66; Total
41 arrecadado: 112.151,86; Repasses Mensais 2023 (TAC) -12 parcelas mensais R\$3.909,42: R\$
42 39.094,20; Rendimento na conta R\$ 42.157,37; Depósito não Identificados Recurso 5009.
43 Trans. Pessoa Física: R\$731,66;Multas TCE receita: R\$0; Outras indenizações: R\$ 5.612,18;
44 IR: R\$ 18.995,20; Transferências Instituições PrivadasChancelado Recurso 5009 R\$: 5.561,25;
45 Saldo Financeiro Arrecadado: R\$ 875.890,52; Despesa: R\$ 393.494,12; Despesas bancárias
46 (tarifa): R\$ 583,00;CEACA - Projeto: Dignidade nossa segunda pele, Resolução n. 378/2022
47 :R\$ 99.900,00; CEACA - Projeto: A voz que clama no deserto, Resolução n. 377/2022: R\$
48 20.100,00; Compra direta com o FIA: 50 camisetas Uniformaxel - CNPJ:09.553.023/001-06 –
49 Resolução n. 396/2022, SF n. 2753/2022, R\$ 1.900,00; APAE - Prevenção às deficiências total:
50 R\$119.902,81, Resolução n. 394/2022: R\$ 119.902,81; Rocket mídia FIA- Onesio dias de

51 oliveira - CNPJ:95.780.441/0001-60: R\$ 3.499,98; AJL - Podcast papo Cabeça, Resolução n.
52 424/2022: R\$ 50.658,33; AJL - Cultura e Arte como ferramenta de transformação social,
53 Resolução n.423/2022: R\$ 96.950,00; Saldo Financeiro é de R\$ 482.396,40, porém o financeiro
54 é de R\$ 223.699,86; pois já tem aprovados para uso do FIA: AJL - Pensando fora da Caixa
55 Resolução n. 422/2022: R\$ 25.561,25; Rocket mídia FIA- Onesio dias de oliveira -
56 CNPJ:95.780.441/0001-60: R\$ 2.333,02; APAE - Projeto: Avaliação Diagnóstica como agente
57 potencializadora - Edital n. 003/2023, Resolução n.476/2023: R\$ 42.000,00; APAE - Projeto:
58 Natal em Cena - Edital n. 003/2023, Resolução n.477/2023: R\$ 39.805,59; AJL - Projeto:
59 Cultura e arte como ferramenta de transformação social 2 - Edital n. 003/2023, Resolução
60 n.478/2023: R\$ 24.000,00; CEACA - Projeto: Sonhando alto - Edital n. 003/2023, Resolução
61 n. 480/2023: R\$ 90.000,00. Saldo Financeiro: R\$ 258.696,54. Alessandra (CI) ressalta ainda
62 que, embora o saldo bancário esteja apresentando um valor de R\$ 482.396,40 (quatrocentos e
63 oitenta e dois mil trezentos e noventa e seis reais e quarenta centavos), deverá ser considerada
64 as deduções relativas aos projetos aprovados conforme resoluções, restando assim o saldo
65 atualizado para 2023 de R\$ 258.696,54 (duzentos e cinquenta e oito mil seiscentos e noventa e
66 seis reais cinquenta e quatro centavos). Alessandra (CI) diz que o valor que entrar do cancelado
67 ficará de superávit para o ano que vem. Alessandra questiona quando será a última reunião
68 desse ano. Sabrina diz que, conforme o cronograma, está agendada para quinta-feira que vem,
69 dia 7. Alessandra diz que tentará apresentar a prestação de contas e pede que Sabrina vá na sala
70 na terça que vem. Dafna e Arthur entram às 8h55min. Alessandra e João explicam o relatório
71 apresentado. Sabrina questiona se os conselheiros aprovam a prestação de contas do FIA até o
72 mês de outubro. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alessandra (CI) diz que gostaria de
73 acrescentar que recebeu a prestação de contas dos projetos da Associação Jorge Lacerda:
74 Cultura e Arte como ferramenta de transformação social 1 e Papo cabeça – podcast, porém
75 ainda não analisou. Saray informa que a Sabrina também recebeu no CMDCA e portanto devem
76 agendar reunião da Comissão de monitoramento dos projetos da AJL do CMDCA. Saray sugere
77 na semana que vem. Rosilene informa que os representantes da APAE não estarão no
78 município, e justifica que ela estará participando da Conferência Nacional de Assistência Social
79 e o seu suplente Hamilton já informou a todos que está em viagem até o ano que vem. Viviane
80 informa que os representantes da Saúde também não estarão, pois ambos estarão de férias. Saray
81 diz que somente ela e Arthur não dará quórum. Alessandra (CI) diz que o parecer do controle
82 interno é analisar o papel. Ale (CI) se ausenta às 9h. João Victor passa ao item 4: Debater acerca
83 do relatório recebido dos atendimentos do Conselho tutelar do mês de outubro de 2023 e
84 observa que as conselheiras tutelares não estão presentes para debater, porém tiveram sessenta
85 e dois direitos violados e passa o relatório para visualização dos presentes. João Victor diz que
86 houve retorno às escolas. Saray acrescenta que os que não retornaram foi informado o
87 Ministério Público. João Victor passa ao item 5: Deliberar acerca da capacitação inicial para as
88 conselheiras tutelares. João Victor diz que pra esse ano a resposta foi negativa. Sabrina observa
89 que tem outras capacitações gratuitas que foram disponibilizadas no grupo: CMDCA de SC
90 pela Janice, onde tem que ser deliberado se as conselheiras participaram e apresentarão o
91 certificado. João Victor sugere primeiramente debater sobre a resposta da administração sobre
92 a capacitação em Gramado. Conselheiros concordam. Dafna diz que não tiveram a resposta
93 sobre a placa, limpeza e interfone. João Victor diz que o problema da limpeza é geral na
94 prefeitura e diz que provavelmente será resolvido no ano que vem. Dafna diz que o Conselho
95 tutelar é vinculado ao gabinete então tem que ser uma conversa entre o conselho tutelar e o
96 gabinete. Dafna diz que encaminham a resposta ao Conselho tutelar solicitando que
97 encaminhem os orçamentos. João Victor diz que queriam que elas estivessem presentes para
98 debater, pois não vê qual a dificuldade de elas mesmas irem dirigindo para atender e diz que
99 motorista não é função é uma tarefa. Saray explica que consta nas resoluções do CONANDA e
100 nas leis que deve haver motorista. Sabrina acrescenta que nas capacitações feitas também foi
101 muito pontuado pela Graziela Damascena que carteira de motorista não pode ser critério de
102 edital de conselho tutelar, pois pode ser considerado excludente. Arthur diz que estão no desvio

103 da função, pois sempre tem que ir. Rosilene diz que é importante ter motorista, pois se acontece
104 algum acidente, não está certo. João Victor diz que ao seu ver elas dirigirem não é problema.
105 Sabrina diz que consta também na lei municipal. João Victor diz que a lei pode ser mudada.
106 Sabrina diz que formularam conforme a minuta do CONANDA e grupo de trabalho. Dafna
107 questiona onde está na lei. Sabrina abre a lei municipal n. 2221/2023. João Victor lê § 6º do art.
108 5º: Deve ser lotado em cada Conselho Tutelar, obrigatoriamente, um auxiliar administrativo e,
109 preferencialmente, um motorista exclusivo; na impossibilidade, o Município deve garantir, por
110 meio da articulação dos setores competentes, a existência de motorista disponível sempre que
111 for necessário para a realização de diligências por parte do Conselho Tutelar, inclusive nos
112 períodos de sobreaviso. Arthur diz que constrangimento carro. Dafna diz que quando de plantão
113 o carro fica na garagem delas, e muitas vezes estão na linha de frente com traficantes, pois
114 lidam de frente com a vulnerabilidade, e diz que não é perigoso levar o carro para a casa delas
115 por estarem de plantão. Dafna diz que o motorista deveria ficar à disposição em caso de
116 denúncias, e diz que em locomoção para a administração, escola, reuniões do conselho também
117 não acredita ser necessário, porém quando chamadas para apurar denúncias deveria ter alguém
118 à disposição, quem sabe na obras ou terceirizado. João Victor diz que todos necessitam de
119 motorista, ai teriam que terceirizar para a saúde, educação. Saray acrescenta que assistência
120 também não tem. João Victor reforça que elas mesmas podem estar dirigindo. Sabrina observa
121 que nas capacitações as quais alguns conselheiros já participaram foi muito pontuado, inclusive
122 pela Graziela Damacena, presidente da ACCT, que não poderia constar no edital o requisito de
123 CNH, pois seria considerado critério excludente. João Victor diz que atualmente todas tem.
124 Dafna sugere questionar qual a pessoa de referência para resolver as questões do conselho
125 tutelar com as conselheiras tutelares, por exemplo: a questão da limpeza, um estudo de como
126 trazer esse motorista, para resolver as questões e explica que também não compete ao CMDCA,
127 seria uma questão do Gabinete com o Conselho tutelar. Arthur questiona se o Conselho tutelar
128 tem um auxiliar administrativo e se este não poderia fazer sobreaviso. Saray explica que mesmo
129 assim seria considerado desvio de função, pois auxiliar administrativo fica na recepção. Dafna
130 reforça a sugestão do envio do ofício questionando o responsável. Conselheiros aprovam por
131 unanimidade. João Victor diz quanto as outras capacitações pede auxílio à Sabrina pois não
132 recorda. Sabrina explica que há aproximadamente dois meses repassou no grupo do CMDCA
133 e do CT que há duas capacitações virtuais gratuitas ao Conselho Tutelar: uma é a do sympla e
134 outra do ministério público e explica que foi assunto que ficou pendente da última reunião,
135 devido isso as inscrições para a do sympla já finalizaram, porém a do ministério público está
136 disponível e recorda que foi encaminhado no grupo do CMDCA de SC que o CMDCA deve
137 deliberar em fazer o curso e definir se pedirão o certificado. João Victor concorda e diz ser
138 importante principalmente por ter uma nova e sugere que peçam sim os certificados.
139 Conselheiros aprovam por unanimidade. João Victor diz que entrando na capacitação de
140 Gramado o FIA não poderia custear. Dafna diz que o recurso do FIA não é para capacitações
141 continuadas. Sabrina sugere verificar o que consta na cartilha do TCE, pois para capacitação
142 acredita que pode. Dafna diz que devem verificar o que consta na lei municipal que é o que
143 rege. Conselheiros verificam lei municipal n. 1409/2011; Dafna diz que na lei não consta.
144 Sabrina sugere verificar o Decreto que regulamenta o FIA de n. 159/1993. João Victor diz que,
145 conforme art 9º, inciso III então é possível capacitar os recursos humanos. Dafna nega e diz que
146 no inciso I consta que os programas e projetos devem estar inscritos no CMDCA, então teria
147 que ter um projeto delas inscritos e não estão. João Victor diz que não são critérios cumulativos
148 e que conforme o III é possível utilizar para desenvolvimento e aperfeiçoamento dos
149 instrumentos gestão, planejamento, administração e controle das ações, bem como de
150 programas de estudos, pesquisa e capacitação de recursos humanos; Marina diz que basta o
151 ofício das conselheiras tutelares solicitando. Dafna diz que o conselho tutelar é um órgão
152 vinculado ao Gabinete do Prefeito, portanto entende que as despesas deveriam ser custeadas
153 por lá, porém tem que pesquisar mais a lei, pois no momento não aceita. João Victor diz que
154 enquanto conselheiros de direito é possível. Dafna diz que conselheiros de direito também.

155 Saray diz que entendeu a explicação, pode pedir capacitação para o FIA, porém quem deveria
156 pagar por exemplo para os membros do conselho da Secretaria de Assistência seria a assistência
157 com o recurso próprio, já o Conselho tutelar é vinculado ao Gabinete e poderia ser financiado.
158 Sabrina diz que no curso do MP que encaminhou no grupo de Whatsapp diz que tem um item
159 que explica somente sobre o FIA e reforça para os conselheiros de direitos que puderem fazer
160 façam para entender. Dafna questiona se terão tempo hábil no setor de compras e licitação caso
161 aprovassem hoje. João Victor diz que o prazo encerra hoje 30/11. Dafna diz que a solicitação
162 foi em cima da hora, e explica que tem que ser com antecedência, pois se for pagar teriam que
163 mudar o plano de ação e aplicação do CMDCA, pois não consta e diz que no mínimo trinta dias
164 antes. Saray diz que recorda que trouxeram já faz um tempo. Dafna diz que hoje existem muitas
165 dúvidas entre os conselheiros e diz que pode ocorrer de ter que devolver o dinheiro ao FIA,
166 como o exemplo que a Rosa sempre dá e que exemplificam muito nas capacitações onde os
167 conselheiros aprovaram a compra de um carro com o fundo e não podia e tiveram que devolver
168 o valor do carro ao FIA. Dafna reforça que a capacitação para o Conselho Tutelar entende ser
169 continuada e a questão de ser financiada por onde está vinculado: o gabinete. Saray diz que não
170 irão aprovar devido a questão de tempo e questão administrativa, porém sugere pedir um ofício
171 de esclarecimento acerca da possibilidade de utilizar o FIA para as capacitações das
172 Conselheiras tutelares. João Victor questiona se a questão do processo de escolha do conselho
173 tutelar foi com o FIA. Dafna nega e diz que os almoços e lanches foram custeados pelo
174 Gabinete. João Victor diz que refere-se a assessoria que aplicou as provas. Após debates, Dafna
175 diz que foi com verbas do Gabinete. João Victor passa ao item 6: Atualizar representante titular
176 da Secretaria municipal no CMDCA e nas comissões. João Victor diz que a informação é que
177 a Alexandra não se encontra mais na Secretaria. Karina confirma e informa que está
178 representando a secretaria como suplente, e ainda não indicaram novo membro por ano que
179 vem poderá mudar novamente. João Victor diz que não terá alteração. Sabrina diz que constará
180 em ata. João Victor passa ao item 7 em pauta: Debate acerca dos ofícios recebidos, encaminhados
181 através de e-mail aos conselheiros e verificar respostas dos ofícios encaminhados que estão em haver.
182 Deliberar sobre o encaminhamento da NF e Relatórios de execução Waybusdoor referente outdoors do
183 FIA; Viviane diz que passaram ontem na Comissão de monitoramento e está tudo ok. João Victor diz
184 que então já foi. Sabrina diz que podem deixar para debater junto ao marketing. Conselheiros
185 concordam. João Victor passa ao outro item: Responder e-mail do Gelson Sesi/Senai, referente dúvida
186 sobre procedimento atual de encaminhamentos adotados pela escola em casos de violência contra
187 crianças/adolescentes; E realiza a leitura do e-mail recebido: Sou Gelson de Jesus dos Santos, e
188 desempenho a função de psicopedagogo na instituição SESI/SENAI da Regional Litoral Sul:
189 Tubarão, Capivari de Baixo, Braço do Norte. Gostaria de solicitar informações sobre o
190 procedimento atual de encaminhamentos adotado pela escola em casos de violência contra
191 crianças/adolescentes, bem como compreender de que maneira ocorre a abordagem
192 especializada a esse público em nosso município. Há algum formulário padrão que necessita
193 ser preenchido e encaminhado ao órgão responsável?! Saray diz que há sim um protocolo da
194 escuta especializada e formulário para preenchimento em caso que tenha revelação espontânea
195 e diz que a orientação é acionar o Conselho Tutelar. Sabrina solicita que Saray encaminhe o
196 formulário atualizado para que possa encaminhar em anexo no e-mail. Saray confirma.
197 Conselheiros concordam por unanimidade. João Victor explica que receberam os orçamentos
198 para a continuidade do marketing no ano que vem. Dafna diz que foi um assunto já debatido,
199 porém agora receberam os demais orçamentos, sendo por mês: YW o valor de R\$ 3.000,00 (três
200 mil reais), Aizui no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) e Rocket no valor de R\$ 1.099,00
201 (um mil e noventa e nove reais). João Victor verifica se os orçamentos são para os mesmos
202 itens e confirma. Sendo aprovado pelos conselheiros o envio ao setor de compras e licitação.
203 Sabrina questiona se a presidente ou o vice consegue assinar ainda hoje devido ao prazo. João
204 Victor diz que não irá adiantar pois tem que ter a assinatura também do Secretário de Gestão e
205 da Fazenda que não está no município e reforça que o marketing é para o ano que vem. João
206 Victor passa ao item 8: Relatoria das comissões. E diz que tem item ainda da comissão do
207 processo de escolha do conselho tutelar e questiona o que seria. Sabrina recorda que são os itens

208 pontuados na reunião da comissão que deveria ter sido repassado na plenária anterior. Dafna
209 diz que será apenas para título de registro, pois a comissão não irá rever o edital agora, e daqui
210 quatro anos muita coisa poderá mudar. João Victor lê sugestões, item 8.1: Quando faltar
211 documento aceitar apenas o documento faltante e não exigir tudo denovo; Ajuste da lei
212 2221/2023 referente conselho tutelar para criar um procedimento administrativo pós eleição
213 com ata; Colar lista de eleitores na porta para a comissão eleitoral no dia da eleição.
214 Conselheiros concordam por unanimidade. Item 8.2 De seleção normas e documentos, relatora
215 Rosilene. João Victor diz que não houve a última reunião por falta de assunto e passa a palavra
216 à Rosilene para recordar a sugestão de encaminhamento aos responsáveis solicitando prazo para
217 confecção do plano SINASE seguinte. Saray recorda que quanto ao plano o atual finaliza em
218 2023 e teria que ser elaborado o próximo. Saray diz que enquanto não há movimentação na
219 assistência, quem está movimentando é o conselho e diz que enquanto secretaria de assistência
220 pode dizer que esse ano está mais difícil. Sabrina questiona se vão querer encaminhar algo ou
221 deixam assim por enquanto e posteriormente retornam. Saray sugere deixar assim. Conselheiros
222 concordam por unanimidade. João Victor passa ao item 8.3 De monitoramento e avaliação dos
223 serviços de terceiros e passa à palavra à Viviane. Viviane informa que foi passado na comissão
224 a nota e o relatório de execução do Marketing do mês de outubro e também a nota do outdoor,
225 sendo a comissão favorável à aprovação. Sabrina alerta que receberam também hoje de
226 novembro e dezembro que seriam referentes ao serviço que não parou em janeiro, porém foi
227 alertado pela Alessandra do Controle interno que faltam somente duas notas além das que já
228 estão na contabilidade. Conselheiros debatem. João Victor sugere que já passem as notas já que
229 os membros da comissão estão presentes. Marina diz que se a Alessandra do Controle interno
230 falou que são duas notas então é. João Victor diz que estão entre ser duas ou três notas. Dafna
231 diz que então seriam somente mais duas mesmo: outubro e novembro. Sabrina questiona se
232 pede por e-mail então o cancelamento da nota recebida de dezembro e encaminha as demais.
233 João Victor confirma. Conselheiros aprovam por unanimidade. João Victor passa ao item 8.4
234 de monitoramento e avaliação dos projetos da AJL, e passa a palavra à relatora: Saray. Saray
235 reforça que recebeu a prestação de contas e diz que sugeriu data na semana que vem para que
236 os conselheiros da comissão avaliem com tempo, pois é bem grande, porém somente ela e
237 Arthur não dará quórum. Dafna diz que passou pelo jurídico da entidade. Sabrina questiona se
238 poderá ficar para o ano que vem. Dafna sugere verificar com a Alessandra do Controle interno
239 se é possível. Conselheiros debatem sobre próxima data possível para a reunião. Marina diz que
240 a partir do dia 16 o CEACA estará envolvido nas ações de natal. João Victor sugere se haver
241 urgência definir no grupo uma data. Sabrina questiona se então não irão manter a reunião do
242 dia 07/11 – quinta. Conselheiros negam e justificam que não haverá quórum. João Victor passa
243 ao item 8.5 de monitoramento e avaliação dos projetos da APAE, e passa a palavra à Marina.
244 Marina explica que já repassou à Sabrina. Sabrina explica que a comissão tem que repassar
245 também aos demais conselheiros na plenária. Marina explica que foi incluída a logo do
246 CMDCA nas camisetas, havia a do FIA, viram que as palestras aconteceram, porém ainda não
247 viram as listas de presença, pois serão encaminhadas depois no relatório de execução feito pela
248 entidade. Rosilene diz que logo entregarão. João Victor diz que entregam ainda esse ano. João
249 Victor passa ao item 8.6 De monitoramento e avaliação dos projetos do CEACA, relatora
250 Dafna. Dafna diz que sugeriu que João Victor ficasse como relator pois foi ele, junto à Saray e
251 Viviane que foram no passeio do Beto Carreiro monitorar o projeto. Viviane explica que não
252 foi no passeio. Marina explica que o projeto não foi somente o passeio, teve palestras com os
253 pais, atividades com as crianças, depois terão depoimentos. Marina diz que os pais e
254 responsáveis viram os animais de perto, teve as entregas das camisetas, terá depoimento dos
255 responsáveis, mas ocorreu tudo certo. João Victor e Saray confirmam. Conselheiros concordam
256 por unanimidade. João Victor passa ao item 8.7 Comissão do FIA e passa ao relator Arthur.
257 Arthur diz que os outdoors foram colocados, foi avisado pela empresa que um deles iam colocar
258 um período depois devido ao fechamento da ponte. E quanto a panfletagem, Arthur diz que a
259 comissão optou por utilizar os materiais que ainda tem arquivados no conselho, pois não tem

260 questão de datas e portanto não precisam ficar gastando, porém questão de quando e por quem
261 não foi definido ainda. João Victor diz que recorda de terem sido mencionados os eventos no
262 Parque Diamante. Arthur diz que é importante também começar a fazer a divulgação para a
263 doação de pessoas físicas e diz que conversou com o contador sobre as principais dúvidas e que
264 a maioria não doa por desconhecimento e medo de cair na malha fina e diz que devem fazer a
265 divulgação com o marketing no ano que vem. Arthur diz que outra forma é ir atrás das empresas
266 de lucro real e questiona se a Secretaria de gestão e da fazenda não poderia acessar esses dados
267 ou se tem proteção de dados para essas informações. João Victor diz que um item para a palavra
268 livre é que está ocorrendo a licitação para a assessoria ao CMDCA nesse momento. Saray diz
269 que encaminhou o link para a AMUREL divulgar. Sabrina pede a confirmação que a última
270 reunião de semana que vem está cancelada. Conselheiros confirmam e João Victor sugere que
271 se necessário encaminham data no grupo de Whatsapp. E não tendo mais a se tratar, a reunião
272 foi encerrada às 10h15min. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de
273 Assistente administrativo do Conselho Municipal de Capivari de Baixo, lavrei a presente ata
274 que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.