

1 **ATA Nº 288/2022**

2 Aos vinte e cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas e trinta
3 minutos, no CEACA – Centro de Apoio à Criança e ao adolescente, localizado na Rua Ismael de
4 Sousa, 456, Centro, no município de Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente o Conselho
5 Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), sob a condução da presidente:
6 Alessandra Vieira Francioni Silva (representante titular da Secretaria de desenvolvimento
7 Social), estando presente a vice-presidente: Dafna Correa Rodrigues (representante titular da
8 Associação Jorge Lacerda), a secretária: Alyne Mota Barbosa Pinter (representante titular da
9 Secretaria de Gestão e da Fazenda), os conselheiros de direito, representantes da sociedade civil
10 e governamentais: Maria das Dores Geremias Laurentino (representante indicada pela Secretaria
11 de Educação), Rosa Machado Silveira (representante titular do CEACA), Rosilene Costa Antonio
12 (representante titular da APAE), Simone Fernandes Floriano (representante titular da Secretaria
13 de Saúde). Ainda estiveram presentes: Alessandra Pascoali (Controle interno PMCB), João
14 Victor Torres Bandeira (PMCB), Luiza da Silva (PMCB), Alessandra Cardoso de Souza (CT),
15 Geslayne dos Santos Felisberto (CT) e Tairine Cardoso Luciano (Atenção primária – Saúde
16 PMCB). Simone explica que Tairine veio pro fórum, porém como já finalizou a convidou para
17 permanecer na reunião. Alessandra (SAS) sugere passar para o item 3 em pauta: da Prestação de
18 contas do FIA até o mês de outubro e passa a palavra para Alessandra do controle interno.
19 Alessandra (CI) explica que trouxe consigo os bolsistas da prefeitura para que eles visualizem
20 como acontece a prestação de contas ao conselho e inicia a apresentação. Alessandra (CI) explica
21 que a prestação de contas é referente até o mês de outubro de 2022, relativos aos recursos do FIA
22 e lê que durante os meses o total das transferências e receitas recebidas a título de FIA, foram na
23 ordem de: R\$91.058,20 (noventa e um mil cinquenta e oito reais vinte centavos); Distribuídos:
24 R\$ 36.895,15 Transferência TAC; R\$ 38.390,13 Receita de remuneração; R\$ 750,00 Multas MP;
25 R\$ 689,00 Depósito não identificado; R\$ 432,32 Outras Indenizações; R\$ 13.901,60 IR;
26 Alessandra diz que o saldo inicial 2022: R\$ 536.210,54; Total arrecadado: R\$ 91.058,20;
27 Repasses Mensais 2022 (TAC) 12 parcelas mensais: R\$3.642,77: 36.895,15; Rendimento na
28 conta: R\$ 38.390,13; Depósito não identificados, recurso 5009: R\$ 750,00; Multas TCE receita:
29 R\$ 689,00; Outras indenizações: R\$ 432,32; IR: R\$ 13.901,60; Saldo Financeiro Arrecadado: R\$
30 627.268,74; Alessandra observa que tiveram bastante receita de remuneração e diz que bom que
31 ano que vem então terá chancelado, conforme a conselheira Dafna estava falando anteriormente
32 a Marta já está fazendo a lei. Dafna confirma. Alessandra (CI) diz que quanto à despesa: R\$
33 82.440,46, sendo: Despesas bancárias (tarifa): R\$ 548,80; Projeto: Cidadania em ação – direitos
34 e deveres do ECA, da entidade CEACA, aprovado pela Resolução nº315/2021: R\$ 39.000,00;
35 Projeto Mídias sociais - Os benefícios e malefícios das redes sociais, da entidade CEACA,
36 resolução nº316/2021: R\$ 40.000,00; Rocket mídia FIA- Onesio dias de oliveira
37 (CNPJ:95.780.441/0001-60): R\$ 1.166,66; Alessandra explica que o pagamento está sendo
38 mensal e essa é a soma dos pagamentos já realizados até outubro. Maduca Lopes - Capacitação
39 online Lei Henri Borel ao CT - (CNPJ: 23.370.657/0001-46): R\$ 835,00; Alessandra (CI) explica
40 que quanto a esse item da capacitação da lei Henri Borel foi solicitada a anulação de um anterior:
41 do Luciano Betiate, e explica que José Anselmo agora que fez, conforme solicitado no ofício do
42 CMDCA. Eclipse outdoor FIA - (CNPJ: 72.328.172/0001-08): R\$ 890,00; Saldo Financeiro: R\$
43 544.828,28; Financeiro: R\$ 273.376,12; Rocket mídia FIA- Onesio dias de oliveira
44 (CNPJ:95.780.441/0001-60), Resolução n. 344/2022/AF 983/2022: R\$ 4.083,31; Cíntia SIPIA -
45 (CNPJ: 39.344.294/0001-04), resolução n.355/2022/AF n. 1535/2022: R\$ 2.600,00; Projeto: A
46 voz que clama no deserto, da entidade CEACA, resolução n. 377/2022: R\$ 20.100,00; Projeto:
47 Dignidade nossa segunda pele, da entidade CEACA, resolução n. 378/2022: R\$ 99.900,00;
48 Prevenção às deficiências, da entidade APAE, resolução n. 394/2022: R\$ 119.902,81; Solicitação
49 de compra direta com o FIA: conferencista para a conferência Maiara Diamantino, Resolução: n.
50 390/2022 SF n.2752/2022 R\$ 3.200,00; Simone observa que a conferência ocorreu no dia de
51 ontem, restando pedir a nota fiscal. Sabrina observa que falta emitir o relatório final para

52 encaminhamento para o CEDCA e por isso ainda não solicitou a emissão da nota. Conselheiros
53 concordam. Alessandra (CI) continua a leitura do relatório: Solicitação de compra direta com o
54 FIA: 100 pastas e 100 canetas Mércia/Silvane Maria Fumaça, Resolução n. 395/2022 SF n.
55 2772/2022: R\$ 210,00; Solicitação de compra direta com o FIA: 50 camisetas
56 Uniformaxel(CNPJ:09.553.023/001-06), resolução n. 396/2022 SF n. 2753/2022 R\$ 1.900,00;
57 Solicitação de compra direta com o FIA: 1.000 calendários Humaitá n. 397/2022, R\$ 1.680,00;
58 Solicitação de compra direta com o FIA: 1.000 agendas Humaitá: n. 398/2022, R\$ 19.800,00;
59 Saldo Financeiro 271.452,1. Alyne diz que as agendas e calendários não foram aprovados a
60 confecção pela administração. Alessandra (CI) observa que porém foram aprovados no CMDCA,
61 e explica que na tabela consta uma previsão dos gastos. Dafna diz que tem uma observação ao
62 lado: verificar recurso. Simone questiona se então não deu certo a compra. Alyne diz que ainda
63 não foi empenhado no setor de compras e explica que talvez tenha que ser feita licitação para os
64 itens solicitados. Rosa questiona se pedem pra esse ano ou deixam pro ano que vem. Após
65 discussões conselheiros optam por deixar o assunto para 2023. Alessandra (SAS) passa ao item
66 4 em pauta: Informe datas para emissões de AFs e NFs. Considerações sobre as contratações em
67 andamento e passa a palavra a Alessandra (CI). Alessandra (CI) diz que não está com o papel
68 para saber com exatidão, porém explica que as Solicitações de fornecimento são até final de
69 novembro e as notas fiscais até no máximo dia 10 de dezembro para possibilitar o pagamento
70 ainda este ano. Alessandra (CI) explica ainda que para contratações que tenham continuidade,
71 como o marketing, eles anulam e fazem novo empenho, uma nova solicitação na última reunião
72 de dezembro e sugere que dezembro e janeiro não façam, iniciando a partir da primeira reunião
73 do ano que vem, prevista para fevereiro. Sabrina relembra que a última reunião do CMDCA deste
74 ano está prevista para ser dia 08 de dezembro, quinta-feira, então é antes dessa data que já devem
75 estar com as notas fiscais deste ano: do marketing Rocket, do encontro realizado com a Cíntia
76 capacitação CT, das camisetas da Uniformaxel e conferencista. Alessandra SAS diz que as
77 camisetas podem ser entregues em até trinta dias da emissão da solicitação de fornecimento.
78 Sabrina observa que, conforme foi dito, é até a data de 08 de dezembro para receberem esse ano.
79 Dafna diz que quanto ao marketing o valor já foi aprovado para doze meses e diz que em sua
80 opinião ele não deveria parar. Alessandra (CI) diz que a sugestão do Zé Anselmo da contabilidade
81 é para o ano que vem solicitar o empenho novamente, com a justificativa de que ficar restos a
82 pagar no FIA é complicado, pois os contratos são feitos até o final do ano. Alyne diz que o
83 conselho para, porém em dezembro o marketing continuará postando no Instagram e sugere que
84 ano que vem ele apresente a prestação de contas. Dafna questiona a data e diz que na lei da cultura
85 as notas são até 31 de dezembro. Alessandra (CI) explica que podem fazer durante o ano e pro
86 próximo ano fazer a AF nova. Sabrina relembra que no conselho as notas e o relatório de
87 execução passam pela comissão de monitoramento e pelo CMDCA e questiona se os conselheiros
88 poderão se reunir nas férias e recorda que outra questão é o presidente que mudará ano que vem,
89 e recorda que é o presidente quem certifica as notas e autoriza o pagamento com o FIA. Alyne
90 questiona se precisam novamente pegar os orçamentos ou vai ser somente feita nova AF.
91 Alessandra (CI) sugere que tirem essa dúvida diretamente com o Zé Anselmo. Alessandra (SAS)
92 se oferece para com ele após a reunião. Conselheiros concordam. Simone diz que na saúde
93 tiveram uma questão que tiveram que refazer os orçamentos. Alessandra (SAS) diz que
94 provavelmente também terá. Sabrina recorda que já ocorreu caso parecido com a capacitação do
95 Guilherme Cechelero, e que teve continuidade após emissão de resolução do conselho e sugere
96 que já façam resolução aprovando a continuidade do marketing para 2023. Alessandra sugere
97 que já façam e coloca em deliberação. Sabrina diz que devem primeiramente definir o período e
98 o valor para colocar na resolução e ser repassado o valor exato do FIA. Após discussões,
99 Alessandra (SAS) diz que os conselheiros definem o período de 10 meses, no valor de R\$
100 5.833,33, considerando que o valor mensal é de R\$ 583,33. Conselheiros aprovam por
101 unanimidade. Sabrina observa que o marketing deve ser consultado e informado que pode haver
102 atraso no início do ano que vem devido a troca da presidência. Dafna observa que será somente
103 questão burocrática e que o marketing continuará. Alessandra (SAS) passa ao item 5: Informe

104 recebimento do relatório dos atendimentos do Conselho tutelar dos meses de setembro e outubro
105 de 2022 e passa a palavra ao CT. Dafna observa que apareceu bastante sobre o bullying.
106 Alessandra (SAS) observa que houve bastante retorno de pessoas para a escola. Alessandra (CT)
107 diz que conversaram com os responsáveis sobre a obrigatoriedade dos estudos e diz que tinha
108 bastante motivos como: se chovia não ia. Alessandra (SAS) diz que observou que os casos no
109 mês de outubro diminuíram bastante. Alessandra (CT) explica que não devem levar em
110 consideração, pois como o CT mudou a sede, e com a mudança tiveram um prejuízo no registro
111 dos atendimentos, explica ainda que houve atendimento, porém houve atraso no colocar internet
112 e sistema e explica que muitas vezes tiveram que utilizar o CREAS para fazer os relatórios para
113 o MP e acrescenta que em muitos casos faziam o atendimento de boca, mas não registraram.
114 Conselheiras tutelares explicam sobre os casos de violência atendidos durante os meses de
115 setembro e outubro. Alyne questiona sobre a questão da violência institucional. Dafna diz que
116 foi mencionado por conselheira tutelar que tem em artigo no ECA que o relatório oficial das
117 demandas é o diagnóstico e na falta o relatório do conselho tutelar é válido. Alessandra (SAS)
118 confirma que Louizi informou que consta no ECA. Dafna sugere que as conselheiras tutelares
119 tragam o artigo. Após debate sobre a violência institucional apresentado nos relatórios do
120 Conselho tutelar, Alessandra (SAS) sugere encaminhar ofício para a Educação questionando qual
121 é a equipe do SAAD hoje, onde está funcionando e quais os dias de atendimento. Dafna sugere
122 que seja questionado o fluxo de atendimento dos últimos três meses e que devem atentar-se o
123 que é demanda deste conselho ou do conselho de educação. Alessandra (SAS) diz que podem
124 fazer com cópia e explica que a Renata não tem culpa de não ter equipe e diz que ela está
125 trabalhando em uma sala na prefeitura junto a outras pessoas, porém explica que é importante
126 saber como estão ocorrendo os atendimentos. Conselheiros aprovam por unanimidade.
127 Alessandra (SAS) passa ao item 6 em pauta: Retorno acerca da capacitação sobre o SIPIA, com
128 Cíntia Nowasco, a qual está utilizando recurso do FIA; Sabrina explica que foi orientação do Zé
129 Anselmo que: se o encontro que está faltando será realizado somente ano que vem se tire a nota
130 e apresente o relatório do encontro realizado esse ano. Alessandra (CT) diz que conversarão com
131 a Cíntia para realizar o encontro faltante ainda esse ano e que orientará a emitir a nota antes do
132 dia 06/12. Rosa diz que recebeu uma mensagem da Cláudia, da APAE, questionando a questão
133 da comissão de seleção ter pedido alterações no projeto dela. Sabrina explica que o que foi falado
134 pelo setor de convênios é que o valor aprovado pelo conselho será repassado à entidade de forma
135 mensal conforme o cronograma que consta no projeto, porém o valor para a compra dos materiais
136 no início do ano, em janeiro, excederia o valor da parcela e seria esse ajuste que gostariam de
137 fazer. Alyne explica que a comissão não solicitou alteração, mas questionou a entidade se a
138 divisão das parcelas estava correta, devido a observação de que haverá aquisição de
139 equipamentos no primeiro mês e o valor é superior a parcela a ser repassada, afirma que a decisão
140 do conselho não mudará, e que estão apenas tirando a dúvida com a entidade. Dafna sugere que
141 debatam o assunto somente se chegar algo formal no conselho, pois tem outros assuntos que
142 estão em pauta a serem debatidos. Rosa diz que não nesse momento pois estão com acúmulo de
143 assuntos, porém é também um assunto importante de debater. Alessandra (SAS) sugere deixar
144 para o final e passa ao item 7: relembrar e-mails e ofícios recebidos no último mês e respostas
145 que estão pendentes; Alessandra (SAS) questiona se há necessidade da leitura de um por um,
146 visto que já foram encaminhados tanto por e-mail quanto por Whatsapp; Alessandra diz que a
147 assembleia do CEACA já passou, receberam proposta de capacitação e resume que a maioria dos
148 itens recebidos já foram realizados. Alessandra e Geslayne(CTs) se despedem e se ausentam às
149 10h20min. Alessandra (SAS) passa ao item 8: Atualizar o representante titular da Secretaria de
150 educação no CMDCA e comissões: de monitoramento e de normas, considerando o ofício n.
151 148/2022, emitido pela Secretaria Municipal de educação; Alessandra (SAS) diz que fica então
152 a Maria das Dores Geremias Laurentino como titular no lugar do Frederico José de Oliveira
153 Folgearini; Sabrina reforça que deve ser aprovada a atualização das comissões e questiona se
154 querem rever o número de integrantes da comissão de normas. Dafna diz que ano que vem
155 reajustam as comissões e sugere que ela permaneça nas comissões as quais a Secretaria de

156 educação já fazia parte. Conselheiros aprovam por unanimidade. Maria explica que nessa semana
157 ainda nem viria, pois está aprendendo e tentando reunir o conselho de educação. Simone diz que
158 mesmo assim é importante a participação devido ao quórum. Alessandra (SAS) passa ao item 9
159 em pauta: Deliberar sobre as entidades escolhidas no processo de escolha da sociedade civil;
160 Alessandra diz que farão a resolução com as três entidades inscritas, com a justificativa conforme
161 sugestão da Dafna. Sabrina questiona de que forma formarão o novo conselho, com base no item
162 10 da pauta, e questiona se pedirão ao prefeito a indicação então de três entidades, devido ao
163 princípio da paridade. Rosa diz que continua 4 e 4, porém com a vaga da entidade civil sobrando
164 e informa que mandou mensagem para o Neto questionando. Dafna sugere que fique 4 e 3 e
165 pedem vistas do MP. Alyne questiona se não poderia colocar um texto prévio para considerações.
166 Dafna sugere que considerando o contexto situacional ficam 3 e 4. Alyne diz que de qualquer
167 forma estará legalmente errado uma vez que se for: 3 e 3, estará fora do número mínimo previsto
168 na lei municipal e se ficar 4 e 3 estará fora da paridade prevista na esfera federal. Alessandra
169 (SAS) sugere aguardar a orientação do Neto, conforme a sugestão da Rosa. Sabrina questiona se
170 então não deveriam fazer ofício ao jurídico, com prazo de resposta até a próxima reunião,
171 questionando qual a melhor forma. Rosa diz que deixando a vaga em aberto há a possibilidade
172 de outras entidades entrarem. Rosa diz que existem outras entidades no município que poderiam
173 participar: Rotary, Clube esperança. Dafna questiona se o Rotary tem a documentação necessária
174 e se tiver incluir no plano de ação buscar essas entidades; Simone questiona se no estatuto consta
175 que atendem crianças e adolescentes. Dafna diz que tanto o Rotary, como Grupo Escoteiro
176 seguem o estatuto do nacional, pois são entidades federais. Alyne diz que não sabe se é possível
177 funcionar com três até que se adequem. Rosa diz que o conselho iniciaria sem a paridade, mas
178 depois fariam o fórum suplementar pra vaga restante. Alyne diz que deveriam seguir o que consta
179 na lei e se oferece para sair neste período para haver paridade nas reuniões, observando que para
180 esse ano só tem mais uma plenária agendada e que as pautas orçamentárias já foram deliberadas.
181 Sabrina observa que não seria para esse ano, seria o ano que vem. Simone diz que no conselho
182 da saúde fizeram carta-convite para as entidades participarem do conselho. Alessandra (SAS)
183 questiona qual o setor saberia quais entidades tem no município. Dafna sugere que saia a
184 Resolução normatizando o conselho com as três entidades, se comprometendo a atender a
185 paridade da lei até abril de 2023, fortalecendo as entidades não governamentais para que o
186 conselho atenda a paridade. Rosa diz que o Neto respondeu a mensagem informando que o
187 conselho deve ser paritário. Simone questiona se nesse período das férias não conseguem buscar
188 novas entidades para dar a paridade. Alyne concorda. Rosa diz que esse ano as entidades já não
189 tem agenda. Simone questiona se farão a resolução ou não. Dafna diz pra fazer. Rosa sugere já
190 fazer carta-convite em fevereiro. Sabrina observa que primeiramente devem abrir o edital para o
191 processo de escolha suplementar. Dafna observa que na primeira reunião de 2023 o conselho já
192 deve estar composto, pois terá eleição da diretoria. Dafna diz que recordou que a vice-presidente:
193 Márcia está no Rotary e portanto a entidade não poderá participar do conselho como entidade,
194 pois tem conflito. Rosa diz que a entidade Rotary pode participar, mas a pessoa: Márcia não
195 pode. Rosa diz que essa é discussão posterior para o FIA, e explica que à princípio estão buscando
196 participantes para o conselho. Dafna diz que Márcia não pode por exemplo estar no financeiro
197 da entidade, pois será impedimento para participar e explica que pesquisou na internet e diz que
198 o presidente é o Fabrício Correa da Rosa. Tesoureiro Luivan. Dafna diz que não consta a Márcia
199 na diretoria. Rosa diz que o Rotary Club, em outro momento, já teve participação em conselho.
200 Alyne questiona o que farão se já encerraram o prazo. Simone questiona se convidarão essa
201 entidade e ela entrará automático. Dafna diz que é abrir um processo de escolha suplementar.
202 Dafna sugere buscar como funciona o fórum das entidades em Tubarão e diz que o fórum é para
203 essa vaga. Sabrina recorda que os conselheiros da comissão deverão se reunir para confeccionar
204 o edital e depois passar na plenária e questiona em que momento farão. Dafna diz que é fácil,
205 vão ter por base o edital anterior, que podem fazer uma extraordinária on-line e questiona se os
206 conselheiros estarão em janeiro. Rosilene diz que a entidade fecha. Rosa diz que estarão em
207 férias. Alyne sugerem que façam reunião extraordinária antes pra aprovar em fevereiro a eleição.

208 Dafna afirma que sairá a Resolução para normatizar as entidades eleitas, porém abrirão o fórum
209 suplementar. Sabrina questiona quando pretendem fazer e publicar o edital do processo
210 suplementar. Rosa retorna a falar da mensagem a Cláudia da APAE está dizendo que a comissão
211 de seleção sugeriu readequação no projeto do FIA da entidade. Dafna reforça que se não vier
212 formalmente para o CMDCA não discutem. Dafna questiona se é a entidade ou a comissão quem
213 está pedindo a readequação. Rosa diz que a entidade mandou mensagem informando que a
214 comissão quer a readequação. Após discussões, Alessandra (SAS) passa ao item 10 em pauta:
215 Solicitar ao prefeito a indicação dos representantes governamentais para a formulação do novo
216 decreto de composição do CMDCA, biênio 2023 – 2024, considerando o número da sociedade
217 civil, respeitando a paridade. Alessandra (SAS) disse que foi confirmado pelo Neto que deve ser
218 paritário, então sugere que peçam ao prefeito a indicação de três governamentais. Conselheiros
219 aprovam por unanimidade. Thairine informa que terá que se ausentar e se retira às 10h56min.
220 Alessandra (SAS) passa ao item 11: Retorno acerca da Conferência Municipal dos direitos da
221 Criança e do adolescente, realizada no dia 22 de novembro. Alessandra (SAS) diz que já foi
222 conversado que foi um sucesso e que tiveram bastante participação dos adolescentes do
223 município. E sugere que façam ofícios: ao prefeito, às secretarias, ao conselho tutelar em
224 agradecimento à participação e sugere que o ofício do prefeito seja mais bem elaborado. Sabrina
225 pede a redação. Alessandra (SAS) diz que pode chamá-la para fazer junto. Conselheiros
226 concordam por unanimidade. Alyne agradece o auxílio da conselheira Simone na construção das
227 propostas para o seu eixo e diz que sua ajuda foi fundamental. Alessandra (SAS) passa ao item
228 12 em pauta: Definir data de entrega pela conferencista para deliberar o relatório a ser
229 encaminhado ao CEDCA. Alessandra (SAS) questiona do que se trata esse item. Sabrina explica
230 que devem solicitar para que a conferencista entregue ao CMDCA o relatório final da conferência
231 antes da reunião ordinária agendada para o dia 08 de dezembro, considerando o prazo dado pelo
232 CEDCA para o envio até fevereiro e considerando também o prazo para pagamento das notas
233 fiscais, para que possa o presidente atual assinar e já encaminhar para que a conferencista receba
234 ainda esse ano, devido ano que vem haver a troca da diretoria e também as férias. Alessandra
235 (SAS) diz que será fácil, é só ela organizar as informações e diz que falará com ela para
236 encaminhar o relatório antes da última reunião. Simone acrescenta pra ela encaminhar também a
237 nota. Alessandra (SAS) passa ao item 13: Discutir acerca das datas e horários das reuniões
238 ordinárias e de comissões para 2023; Sabrina questiona se querem manter as ordinárias nas
239 últimas quintas-feiras, sendo a de dezembro na primeira e às 8h. ou querem alterar. Alessandra
240 (SAS) diz que por ela ok quintas 8h. Conselheiros concordam. Sabrina questiona se mantém as
241 demais reuniões de comissões, às 8h30min. e dia de semana conforme nesse ano: Normas
242 segunda segunda, FIA na terceira sexta, e monitoramento de acordo com o cronograma dos
243 projetos em andamento com o FIA. Conselheiros aprovam por unanimidade. Sabrina diz que fará
244 o cronograma e passará na reunião de dezembro para a aprovação. Conselheiros concordam.
245 Alessandra (SAS) passa ao item 14: Relatoria da Comissão de normas e documentos e passa a
246 palavra à Dafna. Dafna explica que ficaram de assuntos pendentes para 2023: Rever a minuta de
247 lei do Conselho Tutelar encaminhado pela FECAM, porém explica que, como estava falando
248 anteriormente, a Marta já está revendo e separando a lei do CMDCA e CT e encaminhará para a
249 Câmara. Simone questiona se não passará pelo conselho. Dafna diz que podem solicitar via ofício
250 as alterações propostas. Simone diz que podem encaminhar para a Câmara e para o conselho,
251 possibilitando ver antes de ser sancionada pelo prefeito, pra dar uma olhada no que foi alterado.
252 Simone diz que o certo é ver no mesmo momento da Câmara. Dafna sugere que representante do
253 CMDCA participe da reunião da Câmara na segunda. Simone diz que não conseguirão ler e
254 sugere que quando encaminhada para a Câmara encaminhem para o conselho. Dafna diz que o
255 jurídico encaminhará. E passa ao próximo item pendente: Deliberar acerca das informações a
256 serem solicitadas no relatório de diagnóstico da criança e do adolescente e para quais entidades
257 da rede de atendimento. Dafna questiona se a palavra é deliberar. Sabrina explica que é pendência
258 para o ano que vem e recorda que já iniciaram a discussão na comissão de normas, porém ainda
259 não foi para a plenária. Dafna diz que ainda não finalizaram a discussão. Conselheiros que

260 integram a comissão concordam. Dafna diz que outra questão pendente é: deliberar acerca da
261 inclusão na assessoria no plano de ação e aplicação, com o intuito da participação de mais
262 entidades no CMDCA; Dafna diz que nesse caso acredita que a palavra também não seria
263 deliberar. Sabrina diz que pode ser: discutir, e recorda que são pendências para 2023. Dafna diz
264 que outra questão é confeccionar o edital para o processo de escolha do conselho tutelar e recorda
265 que deve ser feito seis meses antes do dia da eleição, que é unificada. Dafna diz que outra questão
266 importante é o Edital para projetos da sociedade civil com o FIA. Simone recorda que ficou
267 pendente a abertura de Edital para projetos governamentais. Dafna diz que provavelmente as
268 governamentais não terão as documentações necessárias para acessar o fundo. Rosa diz que na
269 capacitação as entidades terão esse preparo, para que todos tenham o entendimento. Alessandra
270 (SAS) passa ao item 15 e passa a palavra à relatora: Alyne. Alyne diz que de assuntos para 2023
271 ficaram: A confecção das agendas e calendários sobre o FIA; explica que o setor de compras
272 vetou a aquisição das agendas alegando que a educação utilizou o valor destinado a este objeto
273 no dia dos professores e que a partir de agora somente poderiam comprar se fosse realizada uma
274 licitação. Rosa sugere deixar para o ano que vem e reforça pra discutirem a questão recebida
275 sobre a modificação do projeto com o FIA da APAE, Rosa questiona se não devem manter o
276 projeto original já que foi o que foi aprovado pelo conselho e explica que recebeu o
277 questionamento, sendo informada que foi solicitado pela comissão de seleção. Simone sugere
278 que apenas conste em ata que Rosa está informando a resposta. Rosa diz que tem um segundo
279 assunto para a palavra livre que é sobre a peça: Guardiões de natal, do projeto metamorfose.
280 Sabrina diz que ainda não finalizaram os assuntos em pauta. Rosa se desculpa e dá continuidade
281 dizendo que a princípio a peça seria no Parque ambiental ao ar livre, porém mudarão o local, e
282 informa que será no dia 16 de dezembro dentro do Ginásio, junto com a chegada do papai Noel
283 no município e explica que estarão envolvidas as duzentas crianças e que ficará muito bonito, e
284 convida a comissão de monitoramento a estar presente para depois confeccionarem o relatório
285 final do projeto. Rosa diz que após a reunião mostrará as roupas que já chegaram e diz que
286 ficaram muito bonitas. Sabrina questiona à Alyne quanto ao outdoor discutirão também no ano
287 que vem. Conselheiros concordam. E observa que falta o item 16 em pauta: Relatoria da comissão
288 de monitoramento e avaliação, e passa a palavra à Alessandra. Alessandra diz que foram os
289 assuntos discutidos na comissão. Sabrina recorda que nem todos os conselheiros fazem parte da
290 comissão e as deliberações saem da plenária, por isso é necessário ser repassado. Alessandra
291 (SAS) diz que analisaram na comissão o relatório de execução e a nota fiscal no valor de R\$
292 533,33 (quinhentos e trinta e três reais e trinta e três centavos) do marketing: Rocket/Onesio.
293 Receberam também a Nota fiscal da Maria Fumaça/ Mércia Fernandes Vieira Cardoso no valor
294 de: R\$ 210,00 (duzentos e dez reais), referente as 100 canetas e 100 pastas utilizadas na
295 conferência. Alessandra questiona se conselheiros aprovam os pagamentos com o recurso do FIA
296 – Fundo da Infância e adolescência. Conselheiros aprovam por unanimidade. Sabrina orienta a
297 justificar a questão das camisetas solicitadas para a conferência. Alessandra (SAS) justifica
298 dizendo que não ficou pronta a tempo para a data da conferência e diz que a AF foi feita depois,
299 e eles tem até trinta dias da emissão da AF para entregar o produto e explica que ainda irão
300 entregar. Alessandra questiona qual data está a AF. Sabrina diz que encaminhou no grupo, não
301 recorda a data, mas diz que foi no início do mês. Dafna lamenta e questiona se não teria como
302 mudar a arte. Alessandra relembra que a arte solicitada já foi a logo do CMDCA. Alessandra
303 questiona se conselheiros dão o ok. Conselheiros concordam por unanimidade. E, nada mais
304 havendo a tratar-se, foi encerrada a reunião às 11h305min. E, para constar eu: Sabrina Medeiros
305 da Silva, na condição de assistente administrativa do CMDCA, lavrei a presente ata que, após
306 lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.