

**ATA Nº 266**

Aos 10 dias do mês de fevereiro de 2022 às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria de Assistência Social, rua Ernane Cotrin, 163, Centro Capivari de Baixo/SC, junto ao Paço Municipal da Prefeitura Municipal de Capivari de Baixo, aconteceu a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, conduzida pelo Presidente Cleber Rodrigues (Representante da Secretaria de Obras onde estiveram presentes os seguintes representantes: Pe. José Eduardo Bittencourt (Representante CEACA), Arleis Ribeiro (Representante da Secretaria Municipal de Educação); Rosane Comeli (Secretaria Municipal de Saúde), Isabel C. Bittencourt (Representante de Usuários); também estiveram presentes Gisele N. Constantino Presidente da ASANC), José Anselmo Pereira (Chefe do Setor Financeiro PMCB); Katiane Vargas de S. Borges (Trabalhador de Setor), Alessandra Vieira Francioni Silva (Diretora de Assistência Social). O Presidente Sr. Cleber Rodrigues iniciou a reunião dando boas vindas a todos solicitando ao Pe. José Eduardo Bittencourt que iniciasse com uma oração e ele assim o fez. Após o Presidente tendo em pauta vários assuntos, solicitou a Sra. Katiane Vargas que apresentasse o Plano de Reprogramação de 2021 do Conselho Municipal de Assistência Social a mesma colocou da seguinte maneira:

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>BANCO</b>	<b>VALOR REPROGRAMADO</b>	<b>APLICAÇÃO</b>	<b>INVESTIMENTO</b>	<b>CUSTEIO</b>	<b>FOLHA DE PAGAMENTO</b>
PBF – PAIF  SCFV  BPC	14.899-7	64.428,44	- contratação pessoa jurídica (Oficinas); -Lanches; - Custeio (água, luz, telefone, gás, combustível, impressora, manutenção do carro); -Manutenção das atividades socioeducativas; -Aquisição material socioeducativo, gráfico. - Material de Expediente. - Camisetas para as oficinas;		64.428,44	
PAEFI PFMC PTMC SERVIÇO ACOLHIMENTO	16.194-2	18.747,53	Consumo (material de expediente, limpeza, lanches, impressora, material pedagógico); - Manutenção do Carro; - Reforma de Salas; - Contratação Pessoa Jurídica (Oficinas, capacitações;); - Manutenção do Serviço de Acolhimento: aluguel, água, luz, gás, telefone, material de limpeza, higiene, alimentação, medicações entre outras. -Capacitações;		18.747,53	

IGD BOLSA FAMÍLIA	14.895-4	6.889,70	Custeio (material de expediente, limpeza, telefone, manutenção do carro, gráfica, entre outros); contratação pessoa jurídica para capacitações; Móveis e equipamentos.	3.000,00	3.889,70	
IGD SUAS	14.896-2	733,95	Custeio (material de limpeza, expediente, reforma, telefone, água, energia, gás, lanches, gráfica).		733,95	
PROTEÇÃO BÁSICA CUSTEIO	BB-13.836-3 SST	126,13	-Material de expediente, limpeza entre outros;		126,13	
PROTEÇÃO BÁSICA INVESTIMENTO	BB14.678-1 SST	8.340,01	Móveis e equipamentos, reformas e construção.	8.340,01		
PROTEÇÃO ALTA INVESTIMENTO	BB – 13.838-X SST	1,29	- Equipamentos		1,29	
PROTEÇÃO MÉDIA CUSTEIO	BB – 13.839-8	20,07	Materiais de Expediente		20,07	
PROTEÇÃO MÉDIA INVESTIMENTO	BB – 13.840-1 SST	83.544,91	Móveis e Equipamentos Construção e ampliação de imóveis.	83.544,91		
BPC NA ESCOLA	BB - 14.894-6 SST	0,55	- Material de Expediente.		0,55	
ACESSO SUAS TRABALHO	BB – 14.892 – X SST	1.182,75	- Material de Expediente.		1.182,75	
PROTEÇÃO ALTA CUSTEIO	BB – 13.837-1	1.401,29	- Custeio (Material de Limpeza, expediente, reforma, telefone, água, energia, gás).		1.401,29	
ACESSO SUAS TRABALHO	14.892-x	1.153,81	Material de Expediente		1.153,81	
COVID EPI SUAS	17.615 - X	10.545,38	Equipamentos de proteção para funcionários contra COVID		10.545,38	
COVID ACOLHIMENTO PORTARIA 369	BB – 17.614-1	55.987,53	Material de higiene, aquisição de vestuário, entre outros		55.897,53	
BENEFÍCIOS EVENTUAIS	BB – 17.528-5	23.918,68	Auxílio funeral, Auxílio Natalidade, Cesta Básica.		23.918,68	

Após a apresentação do Plano de Reprogramação de 2021 apresentado e explicado, todos os conselheiros aprovaram por unanimidade. Então a Sra. Alessandra Francione (Diretora de Assistência Social e conselheira) aproveitou e continuou a reunião apresentando o Plano Municipal de Assistência Social

2022/2025, que visa programar todas as atividades realizadas pela Secretaria de Assistência Social, CRAS, CREAS, Abrigo e melhorar as atividades sociais na APAE, CEACA, Alessandra pede a todos que aprove o Plano com as metas e Diretrizes, tendo em vista que tem que ser até o dia 20, senão a Assistência Social deixará de receber recursos, então o Conselheiro José Eduardo e a Sra. Gisele Constantino (Presidente da ASANC) solicitam a Sra. Alessandra que inclua a SANC – Associação de Amparo aos Necessitados de Capivari de Baixo no Plano de Trabalho da Assistência Social e todos aprovam por unanimidade. Em seguida o Presidente Sr. Cleber Rodrigues passa a palavra para o Contador da Prefeitura Municipal Sr. José Anselmo Pereira que fez a apresentação de prestação de contas do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Capivari de Baixo, no qual o mesmo explicou detalhadamente os gastos feitos referentes ao exercício de 2021, sendo que após alguns questionamentos por parte dos conselheiros e sendo dada as devidas explicações, como não houve nenhuma abstenção de voto, foi aprovada por este conselho a Prestação de Contas referente ao Exercício de 2021 do Fundo Municipal de Assistência Social. Logo após José Anselmo encerrar a apresentação da prestação de contas do Fundo Municipal de Assistência Social o mesmo entregou uma Planilha para que seja guardada na Secretaria do Conselho e que qualquer dúvida poderão os Conselheiros a qualquer momento solicitar para conferência, apesar da mesma ter sido detalhadamente explicada através de data show. Eu, Rosália Liberato, Secretária deste conselho, informei ao presidente conforme colocado em pauta, da necessidade de se modificar a Resolução nº 11 de 22 de outubro de 2020, que dispõe sobre a aprovação da criação de normas e documentos do conselho Municipal da Assistência Social de Capivari de Baixo, a mesma especifica os membros que compõem o Conselho de Normas e Documentos, porém tendo em vista a alteração do Decreto Nº 1381/21 de 12 de novembro de 2021 dos novos conselheiros aprovado pelo prefeito e tendo em vista a escolha dos novos conselheiros e a mudança de diretoria do mesmo, há necessidade de alterar o decreto, ficando assim aprovado, 02 (dois) membros Governamentais que serão a Sra. Alessandra Francione Silva, Titular e a Sra Cleide Agostinho como Suplente pela Secretaria de Assistência Social e da Família; o Sr. Cleber Rodrigues Silva como Titular e o Sr. Maurício Peeira Carneiro como Suplente mpela Secretaria de Obras, Viação e Desenvolvimento Urbano; 02 (dois) Representantes da Sociedade Civil, ficando o Sr. José Eduardo Bittencourt como Titular e a Sra. Rosa Machado Silveira como Suplente pela entidade CEACA – Centro de Apoio a Criança e ao Adolescente e a Sra. Gisele Costa Constantino como Titular e a Sra. Samira Goulart Joaquim, como suplente pela entidade SANC – Associação de Amparo aos Necessitados de Capivari de Baixo, deverá ser realizada uma Resolução alterando a Resolução anterior pela Sra. Rosália Liberato e Assinada pelo Presidente Sr. Cleber Rodrigues Silva, na primeira oportunidade escolher-se-á o relato da comissão de Normas e Documentos do Conselho Municipal de Assistência Social. E, nada mais havendo a tratar-se foi dada encerrada a reunião as 10:00hs e para constar eu, Rosália Domingos Liberato Machado (Secretária Executiva) deste conselho, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.

