

1 **ATA Nº 273/2022**

2  
3 Aos vinte e nove dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às oito horas, na sala de reuniões  
4 da Secretaria de Assistência Social, localizada na Avenida Ernani Cotrim, 163, Centro, Capivari de  
5 Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
6 (CMDCA), sob a condução da vice-presidente: Dafna Correa Rodrigues (Associação Jorge Lacerda).  
7 Estando presentes os conselheiros de direito, representantes da sociedade civil e governamentais:  
8 Alyne Mota Barbosa Pinter (Secretaria de administração e finanças), Ismael Martins (titular da  
9 Secretaria de educação), Lucas Joaquim Borges (titular do Grupo Escoteiro Carijós), Rosa Machado  
10 Silveira (titular do CEACA), Simone Fernandes Floriano (titular da Secretaria de Saúde), Sulani  
11 Zanini Pizzolo Stupp (titular da APAE). Ainda estiveram presentes: Alessandra Pascoali (Controle  
12 Interno), Hugo Vinícius Barbosa Peixoto (Conselho tutelar), Luiz Felipe Domingos Manoel(AJL).  
13 Dafna sugere que todos se apresentem, devido à novas pessoas participando. Todos se apresentam.  
14 Ismael explica que está representando a Secretaria de Educação no lugar do Álvaro. Dafna sugere  
15 formalizar por escrito e que se encaminhe ofício para atualizar o decreto formalizando Ismael como  
16 representante titular da Secretaria de Educação. Dafna questiona se houveram justificativas de faltas.  
17 Sabrina informa que não. Sobre o informe recebimento de e-mails e ofícios no último mês; Dafna  
18 explica que receberam sugestões de algumas capacitações, reforçando que a Sabrina encaminha a  
19 todos por e-mail. Dafna explica que, por iniciativa da presidente: Alessandra (SAS), a Janice virá  
20 realizar capacitação sobre o FIA pela assembleia legislativa, será na Associação Jorge Lacerda, das  
21 13h às 17h., aberta aos demais municípios da região. Rosa solicita que reforcem a importância de  
22 todos os conselheiros participarem. Dafna concorda e diz que a lei muda a todo momento, e que  
23 muitos conselheiros não são da área executora, e explica que ela falará sobre os projetos, editais, com  
24 o que pode ou não pode utilizar recursos do FIA. Dafna explica que nas comissões também nem todos  
25 sabem avaliar os projetos e que será de grande importância a participação. Dafna diz que receberam  
26 o convite para a Conferência de saúde mental, e parabeniza a fala. Simone agradece a parceria com o  
27 parque e diz que deu pra fazer as amostras de trabalho, tiveram espaço para lanche, proporcionando  
28 espaço que não teriam dentro da Secretaria de saúde. Dafna fica à disposição tendo data disponível.  
29 Dafna explica que receberam ofício do Conselho Tutelar solicitando capacitação para todos os atores  
30 da rede e explica que anexaram o formulário de atendimento às crianças e adolescentes vítimas e  
31 testemunhas de violência, dizendo que deverão iniciar seu uso após capacitação. Dafna diz que já  
32 falou na última reunião e reforça que para que saia qualquer recurso do FIA deve ter um projeto.  
33 Simone diz que o ofício é do comitê gestor do qual faz parte. Dafna diz que ai entra a importância da  
34 capacitação da Janice. Dafna diz que mesmo sendo poder público devem apresentar projeto, com  
35 indicadores, e diz que veio o formulário em anexo e que é importante encaminhar a todas as  
36 secretarias. Simone diz que o comitê não está solicitando recurso e sim que se faça a capacitação.  
37 Dafna diz que entendeu que estão solicitando a deliberação sobre uma capacitação para toda a rede.  
38 Simone explica que seria determinar que a capacitação seja realizada. Dafna diz que o papel do  
39 CMDCA é cobrar que seja feita. Simone relembra que fizeram reunião dos membros do comitê com  
40 todos os secretários e explica que todos já estão cientes que devem colocar em prática o protocolo e  
41 que cada Secretaria tem o recurso para realizar a capacitação. Simone solicita assessoria, pois acredita  
42 que o comitê, assim como o conselho, deveria ter presidente, vice e secretário. Dafna diz que pode  
43 ter um relator, que será o responsável por passar os assuntos do comitê. Dafna sugere que o conselho  
44 solicite que as áreas capacitem seus atores. Dafna questiona quais seriam. Simone informa que seriam  
45 as Secretarias: da saúde, educação, assistência e segurança Dafna sugere encaminhar ofício ao  
46 Gabinete do prefeito, solicitando prazo de execução para capacitar a rede de atendimento acerca do  
47 protocolo de escuta especializada, integrando às áreas de: saúde, educação, assistência, segurança  
48 pública, com o prazo de dez dias para a resposta e solicitando a dotação orçamentária. Simone observa  
49 que da reunião foi acordado que cada secretaria ficaria responsável por capacitar seus atores. Dafna  
50 passa ao assunto seguinte: Deliberar sobre relatório da prestação de contas do FIA dos meses de  
51 janeiro e fevereiro de 2022 e passa a palavra à Alessandra do Controle interno. Alessandra (CI)  
52 explica que durante os meses de janeiro e fevereiro o total das transferências e receitas recebidas à

53 título de FIA foram na ordem de R\$ 13.822,09 (treze mil oitocentos e vinte e dois reais e nove  
54 centavos); distribuídos: R\$ 7.752,99 (sete mil, setecentos e cinquenta e dois reais e noventa e nove  
55 centavos): Transferências TAC; 5.969,10: Receita de remuneração; R\$ 100,00: Multas MP; e explica  
56 que iniciaram 2022 com: R\$ 536.210,54 (quinhentos e trinta e seis mil, duzentos e dez reais e  
57 cinquenta e quatro centavos). Alessandra (CI) explica que o CEACA recebeu o valor dos projetos em  
58 março e por isso ainda não consta, tiveram R\$ 98,00 (noventa e oito reais) de despesas bancárias; e  
59 sendo que o saldo disponível é de: R\$ 470.934,63 (quatrocentos e setenta mil, novecentos e trinta e  
60 quatro reais e sessenta e três centavos). Alessandra (CI) explica ainda que encaminhou à Sabrina o  
61 número das dotações orçamentárias. Dafna diz que facilitará, pois disponibilizarão no edital.  
62 Conselheiros aprovam por unanimidade o relatório da prestação de contas do FIA dos meses de  
63 janeiro e fevereiro de 2022. Alessandra (CI) sugere encaminhar o edital para a contabilidade para que  
64 já bloqueie. Dafna sugere anotar a sugestão. Dafna passa ao item seguinte: informe atualizado o  
65 decreto dos membros do CMDCA; e questiona à Sabrina se foi atualizado. Sabrina informa que,  
66 devido a antecipação da reunião ainda não receberam, mas que já passou pela análise do jurídico e  
67 está com a Patrícia, porém não sabe informar se já está inclusa a indicação do Ismael para a Secretaria  
68 de educação. Dafna sugere verificar e solicitar a formalização. Dafna passa ao item seguinte: Informe  
69 recebimento do relatório dos atendimentos do Conselho Tutelar do mês de fevereiro de 2022; Dafna  
70 diz que pôde-se observar que há bastante negligência na primeira e segunda infância, bem como  
71 requisição de vaga em CEIs. Dafna sugere que mandem uma solicitação, via ofício, para a secretaria  
72 de educação, anexando o relatório recebido do Conselho Tutelar, questionando alternativa para os  
73 problemas verificados, com dez dias para a resposta. Hugo Vinícios (CT) concorda e diz que há  
74 bastante requisição de vagas. Dafna sugere encaminhar também para o Gabinete do Prefeito para  
75 conhecimento e tomada de providências. Dafna observa que aparece também a razão da própria  
76 conduta e solicita explicação à Hugo (CT). Hugo Vinícios explica que, como exemplo, seria uma  
77 adolescente que sai de casa, grávida, entre 15 e 17 anos, tem bastante. Dafna sugere que o Conselho  
78 Tutelar inclua na tabela o saldo dos atendimentos, possibilitando verificar o número de casos ao final,  
79 como exemplo, nesse de fevereiro foram 41 (quarenta e um) atendimentos. Dafna diz que o que mais  
80 aparece é a negligência, vaga em CI, portanto encaminharão à Secretaria de Educação e Gabinete.  
81 Conselheiros concordam por unanimidade. Simone questiona se será encaminhado apenas à nível de  
82 informação. Dafna explica que o ofício será questionando solução. Sulani diz que a solução de  
83 Tubarão foi pagar creche particular. Dafna diz que aguardarão resposta e posteriormente podem fazer  
84 sugestão. Rosa diz que o atual promotor visitou o CEACA, e questionou sobre a possibilidade de  
85 ampliar os atendimentos, e relata que respondeu que seria possível se utilizassem os auditórios, porém  
86 explica que entenderam que perderia a qualidade, e diz que preocupou a demanda de espera de vagas.  
87 Dafna explica que na Associação Jorge Lacerda também. Dafna passa ao próximo item: Informe  
88 sobre os pagamentos dos projetos CEACA através do FIA – Fundo para infância e adolescência de  
89 Capivari de Baixo-SC; e questiona Rosa se os projetos foram pagos. Rosa informa que a entidade  
90 recebeu os valores referentes aos projetos: Cidadania em ação e Mídias sociais em 04 de março de  
91 2022. Dafna observa que está tudo ok. Dafna passa ao próximo item, e reforça sobre a capacitação  
92 acerca do CMDCA e FIA, a ser realizada pela FECAM na AJL, dia 03 de junho, sexta, das 13h às  
93 17h; com a Janice. Dafna diz que será um período e portanto devem levar suas dúvidas. Lucas observa  
94 que o prazo do edital provavelmente será antes da capacitação. Dafna concorda. Dafna passa à  
95 relatoria da Comissão de Normas e Documentos, e informa que a discussão da organização da  
96 Conferência municipal estaria em pauta do mês de maio; porém recorda que receberam e-mail do  
97 CEDCA solicitando para aguardar maiores orientações; E explica que no mês de abril estará em pauta:  
98 a análise das documentações apresentadas pelas entidades para concessão e ou renovação do registro  
99 de entidades não governamentais e inscrição de programas de entidades governamentais e não  
100 governamentais de atendimento à Criança e ao Adolescente do Município de Capivari de Baixo e o  
101 edital para projetos com recursos já existentes na conta FIA; Dafna solicita que todas as entidades  
102 entreguem a solicitação do registro no CMDCA até dia 31 de março de 2022, para que possam estar  
103 sendo analisados em abril pela comissão de normas. Sulani questiona se a APAE ainda não entregou.  
104 Dafna diz que até o momento receberam somente do CEACA e explica que da Associação Jorge

105 Lacerda está pendente somente as assinaturas e que em breve estará entregando. Lucas diz que para  
106 abrir o edital, primeiramente devem aprovar os registros das entidades. Dafna confirma. Dafna  
107 explica que extraordinariamente a comissão de normas se reuniu e confeccionou o parecer de n.  
108 003/2022 acerca da solicitação da readequação do projeto: metamorfose da entidade CEACA; com a  
109 justificativa de que houve atraso no repasse do convênio, portanto foi aprovado pelo CMDCA a  
110 entidade iniciar o projeto no ano de 2022, porém houve alteração no valor do figurino que passou de  
111 R\$ 16.490,00 (dezesesseis mil, quatrocentos e noventa reais), para R\$ 17.090,00 (dezesete mil e  
112 noventa reais), portanto a entidade pede para transferir o valor que seria da alimentação para o  
113 figurino, ficando a alimentação como contrapartida da entidade. Dafna observa que também  
114 solicitaram que os juros da aplicação sejam revertidos para o projeto. Dafna questiona se os  
115 conselheiros aprovam. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alyne observa que o correto seria  
116 apresentar os orçamentos, pois estão aprovando sem comprovação, Alyne diz que entende que vai se  
117 dar lá na prestação de contas, mas se der algum problema já vão ter aprovado. Rosa sugere colocar  
118 alteração no regimento interno para que quando houver readequação reapresentar os projetos na  
119 íntegra. Dafna discorda. Rosa diz que fica mais claro quando são projetos maiores, como foram os da  
120 Associação Jorge Lacerda. Rosa diz que geralmente é a Alessandra do Controle interno quem dá o  
121 parecer. Alyne observa que a Alessandra, do controle interno, agora é responsável por outros setores,  
122 como ouvidoria, e pode passar batido. Dafna sugere incluir no edital para reapresentar em caso de  
123 readequação. Alyne diz que reviu o edital e fez algumas anotações, pois observou que não há item no  
124 caso de descumprimento. Dafna sugere marcar uma conversa antes da reunião da comissão de normas  
125 para alinhar as sugestões. Alyne concorda e explica que fez anotações à mão. Dafna diz que não há  
126 problema. Dafna passa à relatoria da Comissão do FIA e informa acerca da apresentação na Câmara  
127 de vereadores, visando a arrecadação de recursos e divulgação dos projetos que utilizaram o FIA;  
128 Dafna relembra que essa apresentação na câmara foi sugestão da Sulani e explica que apresentarão  
129 os projetos que foram executados pelo FIA em 2021, e diz que solicita que as entidades encaminhem:  
130 o valor, quantas crianças atendeu, fotos que comprovem a execução. Dafna diz que o Grupo Escoteiro  
131 e a APAE, apesar de não terem utilizado o recurso, também podem encaminhar fotos dos trabalhos  
132 que estão realizando para que ela inclua na apresentação. Dafna solicita que encaminhem até no  
133 máximo primeiro de abril que é sexta-feira. Rosa diz que devido aos compromissos dessa semana  
134 acredita que não conseguirá encaminhar até sexta. Dafna relembra que já solicitou no grupo de  
135 Whatsapp e questiona se o CEACA não encaminha o relatório de execução dos projetos do FIA ao  
136 CMDCA, pois lá deve ter as informações que necessita. Rosa confirma e diz que encaminhará. Com  
137 relação ao informe acerca da divulgação na rádio e TV sobre o FIA; Dafna explica que conversou  
138 com o Álvaro e estão fazendo um texto sobre a dedução do Imposto de Renda para o CMDCA; que  
139 usou o crédito da Diamante. Dafna diz que outra ação sugerida foi a divulgação do FIA no refeitório  
140 da Diamante sobre o Imposto de Renda ao FIA e diz que não poderá ficar com essa responsabilidade  
141 sozinha, pois já tem muitas demandas puxadas, e questiona quais conselheiros podem ir. Se  
142 manifestam os conselheiros: Ismael, Sulani, Simoni, e Alyne. Alyne diz que pode sugerir data. Dafna  
143 sugere fazer em dois dias, porém que o CMDCA deve fazer ofício para Diamante, solicitando o  
144 espaço, informando a data. Sulani observa que o almoço é em forma de rodízio. Dafna sugere que  
145 fique um grupo às 11h30min e outro às 12h30min. Conselheiros concordam. Dafna passa ao item  
146 seguinte: Deliberar acerca dos orçamentos de mídia e questiona se Sabrina os tem. Sabrina explica  
147 que recebeu no grupo somente de um orçamento para o período de um ano. Alyne explica que, após  
148 a reunião da comissão do FIA, Dafna ficou de verificar uma melhor proposta, porém os anteriores  
149 também valem. Dafna explica que, ao fazer a conta, ficou o valor mensal de R\$ 1.200,00 (um mil e  
150 duzentos reais) o orçamento da ET&digital; R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais) o orçamento da  
151 Triunno e da Rocket Studio R\$ 583,33 (quinhentos e oitenta e três reais e trinta e três centavos), sendo  
152 o menor valor. Dafna diz que são três publicações semanais, dois carrosséis, dez materiais extras sob  
153 solicitação, e elaboração de campanhas publicitárias. Dafna sugere mostrar as reuniões do conselho  
154 divulgando o trabalho que fazem. Dafna diz que podem utilizá-los para divulgar a conferência, e  
155 campanha do IR do ano que vem, que deve iniciar com antecedência em dezembro, Dafna sugere que  
156 façam também materiais divulgando os projetos aprovados. Simone questiona sobre a quantidade.

157 Dafna diz que entram em contato quando quiserem. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alyne  
158 diz que farão a solicitação ao setor de compras. Dafna sugere que os conselheiros fiquem de olho no  
159 grupo de Whatsapp. Dafna explica que sobre o outdoor a Transferro emprestou e a Sulani ficou  
160 responsável por trazer os orçamentos; Sulani explica que recebeu o orçamento da Castel, no valor de  
161 R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais), lona impressa e instalada, e que a FOKs encaminhou somente  
162 por Whatsapp: R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais), sendo solicitado que reencaminhassem em papel  
163 timbrado. Sulani diz que não teve o retorno das demais gráficas contatadas, portanto fica a ressalva  
164 de que não tem o terceiro orçamento. Dafna sugere que contratem a de menor valor e depois pegam  
165 o orçamento faltante. Sabrina observa que devem estar com todos os orçamentos presentes, pois não  
166 tem como saber se não será apresentado de menor valor. Alyne concorda. Dafna sugere que façam  
167 então extraordinária para aprovar o orçamento do outdoor quando receberem e observa que é um  
168 assunto que não pode demorar, pois o prazo para as deduções do Imposto de renda é 30 de abril.  
169 Dafna abre à palavra livre. Simone questiona se há previsão de data para a ação na Diamante. Dafna  
170 sugere que se organizem para fazer na semana que vem. Simone sugere que seja na quinta-feira, dia  
171 07/04/2022. Conselheiros concordam. Sulani diz que como o almoço é rotativo combinam de fazer  
172 um rodízio entre os conselheiros. Dafna concorda e diz que combinarão de um grupo ir às 11h e outro  
173 às 12h. Dafna relembra que deve ser encaminhado ofício para a Diamante. Sabrina questiona qual o  
174 nome do responsável. Dafna sugere direcionar à assessoria de imprensa. Rosa parabeniza pela rapidez  
175 da vice em conduzir as reuniões. E nada mais havendo a tratar-se, foi encerrada a reunião às  
176 09h08min. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de assistente administrativa  
177 do CMDCA, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.