**ATA Nº 26/2021 – Da Comissão do FIA – Fundo da infância e Adolescência - do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo – SC.**

Aos dezenove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, às dez horas, na sala de reuniões da Secretaria de Assistência Social, localizada na Avenida Ernani Cotrin, 163, Centro, no município de Capivari de Baixo, reuniu-se a Comissão do FIA – Fundo da Infância e adolescência do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), sob a condução da relatora da comissão: Alyne Mota Barbosa Pinter (titular da Secretaria de administração e finanças), estando presentes os conselheiros, representantes das entidades governamentais e não governamentais do município: Alessandra Vieira Francioni Silva ( titular da Secretaria de Assistência Social), Dafna Correa Rodrigues (titular da Associação Jorge Lacerda) e Hamilton Gomes de Sousa (titular da APAE). Alyne saúda a todos e passa ao item um em pauta: Lembrar os conselheiros de assinar documentações das reuniões anteriores, e questiona se todos já assinaram. Conselheiros confirmam. Alyne passa ao item dois em pauta, sendo verificado que todos estão presentes. Sobre o item três, Alyne informa que entrou em contato com o Rafael, do setor de comunicações, para estar presente nessa reunião com a finalidade de discutir a questão da divulgação dos projetos com recursos do FIA, porém foi informada que ele está na Conferência da Educação e relembra que a Laryssa estava conversando com o Henrique para fazer essa divulgação, porém até então não tiveram o retorno. Portanto Alyne sugere que ela fique responsável por entrar em contato posteriormente. Hamilton diz que com relação ao assunto FIA, tem uma solicitação a fazer, que já conversou com Sabrina e é possível fazer, que seria: encaminhar um e-mail informando para as entidades a cada abertura de edital, que não seja realizada somente a publicação no site, e explica que como são poucas as instituições que participam do CMDCA é possível encaminhar a cada entidade um informe sobre a abertura. Hamilton explica que no último edital de n.001/2021, foi relembrado no mesmo dia que acabava o prazo, e diz que para não perder esse prazo acabaram encaminhando um projeto que não tinha nada a ver com o edital. Hamilton informa que agora a APAE tem uma pessoa responsável só para questão de projetos: a Sulane, que já foi da APAE de Tubarão, designada pra atender questão de projeto junto à Cláudia, que irão participar de capacitação na Federação das APAEs. Alyne diz que o edital deve ser encaminhado a todas as entidades, devido ao princípio da isonomia e igualdade na competição, mesmo para as que não estiverem ativas no CMDCA. Hamilton sugere encaminhar para todas as entidades que estiverem cadastradas no CMDCA. Conselheiros concordam por unanimidade. Alyne passa ao item quatro em pauta: Agendar reunião com banco/controle interno e convênios acerca do FIA; e pede que os conselheiros a atualizem do assunto. Dafna diz que se trata do direcionamento de doações de pessoas físicas para projetos das entidades e explica que foi uma questão que surgiu da visitação que fizeram ao CMDCA de Criciúma, sendo visto que é possível fazer esse direcionamento e ter subcontas das entidades dentro do FIA. Sabrina sugere deixar claro que é na questão dos projetos chancelados e não do recurso geral do FIA. Dafna confirma e explica que seria doação de pessoas físicas para projetos chancelados das entidades, como as pessoas jurídicas atualmente já fazem. Dafna sugere que Larissa participe da reunião, já que foi ela quem esteve presente em Criciúma enquanto presidente, e explica que os conselheiros já foram informados que se o município de Capivari não se adaptar os funcionários da Engie irão direcionar os seus recursos para projetos de outros municípios, como Florianópolis, onde esse direcionamento é possível. Dafna reforça que a Larissa deve estar presente na reunião para finalizar essa discussão de direcionamento para projetos chancelados, e reforça ser possível escolher os projetos que querem aportar o recurso doado. Dafna reforça que em Florianópolis é possível, e que se o município de Capivari não se adaptar, a partir do ano que vem já direcionarão para lá. Hamilton questiona se a Fran é responsável pela Engie ou Diamante. Dafna explica que a Fran é da parte de orçamentos. Hamilton questiona se tem como os funcionários da Diamante direcionarem o imposto de renda ao FIA. Dafna diz que é o que estava falando, a empresa Engie está em transição. Hamilton questiona se o Valdeci pertence à Diamante ou à Engie. Dafna diz que pertence à Diamante. Dafna explica que são os funcionários da empresa que direcionarão o imposto de renda e que hoje em Capivari não tem como direcionar a verba de pessoas físicas para projetos de determinada entidade, portanto preferem direcionar para outro município, como é o caso de Florianópolis, que é possível. Com relação à reunião com o presidente da Caixa, sugere usar a tecnologia à favor: até realizando uma videoconferência com a presença da Larissa. Alyne relata que os bancos retornarão ao horário normal à partir do dia 23/11 e diz que irá conversar com a Larissa e depois alinham certinho no grupo. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alyne passa ao item cinco em pauta: Discutir acerca de itens necessários e busca de orçamentos para a campanha de arrecadação ao FIA do ano de 2022. Sabrina relembra que na última reunião foi sugerida a confecção de cartilha, outdoor e agenda e questiona se querem manter essa ideia ou tem outras. Dafna diz que devem passar na plenária para a aprovação. Sabrina relembra que foi passada as ideias de materiais para todos os conselheiros na última ordinária do CMDCA onde, salvo engano, a conselheira Rosa solicitou que a Comissão do FIA já trouxesse os orçamentos para a aprovação. Hamilton explica que, quanto ao outdoor, no início do ano falou com o responsável pelo outdoor na Transferro, porém devido à demora encaminharam um ofício agradecendo a disponibilidade do local, porém cancelando a colocação e diz que pode ficar responsável em falar novamente para fazerem nova divulgação, pois se colocaram à disposição. Conselheiros concordam. Sabrina diz que quanto a cartilha, com base nas falas da reunião anterior, a ideia dos conselheiros seria fazer uma parecida com a de Criciúma e diz que não achou a cartilha de Criciúma, do ano de 2015, na forma física e questiona se Dafna a achou na versão on-line. Dafna encaminha no grupo de Whatsapp. Sabrina informa que não era essa que tinha em mente, e que a que tinha no conselho era uma marrom, mais completa, onde constavam também os projetos realizados com o FIA de Criciúma e relembra que sobre o direcionamento ao FIA ainda há bastante panfletos de anos anteriores disponíveis para a distribuição. Dafna diz que então não estavam falando da mesma cartilha, pois era dessa que se referia. Hamilton diz que tem uma caixa de panfletos a serem utilizados e sugere que os conselheiros distribuam. Alyne questiona se não podem fazer uma divulgação como o “Caixa aqui”. Hamilton diz que concorda em ir nas lojas pedir o apoio. Alyne diz que quanto aos materiais de divulgação acha interessante: agenda, calendário, porém devem ter o quantitativo de pra quem vão dar. Alessandra sugere que, no caso da agenda, divulguem os projetos que já foram realizados com o FIA na contracapa e explica que quanto ao quantitativo ainda não foi pensado. Hamilton diz que deve ter uma quantidade para distribuírem quando andarem no Centro, e sugere cada conselheiro levar os materiais para realizar a distribuição. Alyne sugere fazer um material que possam utilizar depois. Alessandra diz que dá pra utilizar depois. Hamilton sugere encaminhar os materiais para o Sindicato dos contadores e eles mesmos distribuem entre os contadores da cidade. Conselheiros concordam. Alyne diz que pode ver os orçamentos. Dafna alerta que os fornecedores irão pedir as medidas do outdoor, e recorda que o Hamilton havia dito que é a medida padrão. Hamilton diz que em momento anterior já repassou a Sabrina. Sabrina informa que na época repassou ao grupo. Dafna repassa no grupo de Whatsapp: medida: 3x9m. Dafna diz que a arte deve ser solicitada ao setor de comunicação da prefeitura. Conselheiros concordam. Alyne diz que provavelmente a Larissa sabe a quantidade de contadores de Capivari, e que se informará com ela. Hamilton diz que são menos de trinta, e que podem verificar com o Sindicato dos contadores. Hamilton questiona se os materiais seriam direcionados somente para os contadores de Capivari ou também de Tubarão. Alyne diz que, em sua opinião, para os de Capivari, pois Tubarão também tem o próprio fundo e relata que existe também um outdoor perto da igreja, em frente ao bar do PG, onde acredita ser interessante a divulgação, e sugere verificar quem é o responsável. Alessandra sugere verificar com o Adam, da Secretaria de Obras. Alyne diz que entrará em contato com ele para verificar. Conselheiros concordam. Alyne diz que se colocarem o outdoor na entrada de Capivari, podem estar auxiliando mais a arrecadar para Tubarão. Conselheiros concordam. Alyne diz que verificará a arte com o Rafael, do setor de comunicação, e assim que tiver a arte poderá fazer o orçamento por já ter mais fácil acesso no setor de licitações. Dafna diz que consegue colocar na TV cooperativa. Hamilton sugere encaminhar também para a CDL para distribuição em algumas lojas. Conselheiros concordam. Alyne diz que quanto ao outdoor verificará com o Adam, do setor de obras a questão do espaço e valores. Alyne passa ao item seis em pauta: Discutir próximas ações; Sabrina explicou que colocou esse item para definirem quais as próximas ações desta comissão ainda para este ano, levando em consideração que esta reunião, a princípio, é a última desta comissão. Dafna reforça que a próxima ação que esta comissão deve fazer é agilizar a reunião com o gerente da Caixa e questiona se alguém tem o contato. Sabrina explica que até o senhor Hamilton chegou a agendar a reunião da presidente com o gerente, porém no dia marcado a Larissa informou que estava em curso, sendo em seguida desmarcada. Dafna questiona se o senhor Hamilton tem o contato. Hamilton confirma e diz que o gerente é o Claiton e que irá repassar o contato para a Alyne agendar a reunião. Conselheiros aprovam por unanimidade. Alyne informa que fez as anotações das próximas ações e dará o retorno no grupo de Whatsapp. E nada mais havendo a tratar-se, foi encerrada a reunião às 10h35min. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de assistente administrativo do CMDCA, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.