

ATA Nº 260/2021

1 Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta minutos,
2 através de videoconferência, no município de Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente o
3 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), sob a condução da
4 presidente: Larissa Schotten Nascimento (Secretaria de Administração e finanças), estando
5 presentes a secretária: Dafna Correa Rodrigues (titular da AJL), os conselheiros de direito,
6 representantes da sociedade civil e governamentais: Alessandra Vieira Francioni Silva (titular da
7 Secretária de Assistência Social), Hamilton Gomes de Sousa (titular da APAE), Mário Sérgio
8 Rodrigues (titular do Grupo Escoteiro Carijós), Rosa Machado Silveira (titular do CEACA), Selma
9 Machado Costa (titular da Secretaria de educação), Simone Fernandes Floriano (Secretaria de
10 saúde). Ainda esteve presente: Priscila Alves Viana Pires (representante do Conselho Tutelar).
11 Larissa inicia a reunião saudando a todos e passa ao item um em pauta e lembra os conselheiros
12 que passarão na SAS, de assinar as atas e listas de presença das reuniões anteriores. Larissa passa
13 ao item dois e informa que não houveram justificativas dos conselheiros faltantes. Larissa passa
14 ao item três: informa o recebimento do relatório dos atendimentos do Conselho Tutelar do mês de
15 abril de 2021, e questiona se os conselheiros tem alguma observação ou comentário sobre esse
16 item. Não havendo manifestações, Larissa passa ao item quatro em pauta e relembra os
17 conselheiros dos ofícios recebidos no último mês e reforça que todos foram encaminhados através
18 de e-mail e Whatsapp, sendo eles: Do CEDCA, em 29/04/2021, encaminhando os documentos acerca
19 da escuta especializada que foram produzidos pelo Grupo de Trabalho Estadual; da Dafna, em
20 03/05/2021, informando as medidas do outdoor do parque; da assessoria especial da prefeitura, em
21 10/05/2021, informando sobre a implantação do DOM – Diário oficial do município, sobre esse e-
22 mail Larissa faz a observação que as documentações do CMDCA, segundo informações,
23 continuarão sendo publicadas na página do CMDCA, no site da prefeitura; Do Fernando Bezerra,
24 em 11/05/2021, acerca do I seminário de políticas públicas sociais, orçamentárias e do sistema de
25 garantia de direitos; Do conselho tutelar, em 11/05/2021, encaminhando o relatório dos
26 atendimentos do mês de abril de 2021. Da Secretaria de saúde, em 11/05/2021, indicando novo
27 representante suplente para o CMDCA: Lucas Machado de Souza; Do CEDCA, em 13/05/2021,
28 encaminhando a cartilha: maio laranja: Abuso sexual contra crianças e adolescentes; do CEDCA,
29 em 13/05/2021, convidando para a solenidade de posse dos novos conselheiros estaduais da
30 criança e do adolescente; Da Isabel – Edital Itaú FIA, em 17/05/2021, informando que o edital
31 para fundos da infância e adolescência está com inscrições abertas até 30 de julho de 2021. Do
32 Grupo Escoteiro Carijós, em 21/05/2021, indicando novos representantes para o CMDCA, sendo
33 o titular: Mário Sérgio Rodrigues e suplente: Nilto Willemann. Larissa informa ainda que foram
34 recebidos e-mails do Cleber de Souza, da entidade: No rumo do esporte, um em 21/05/2021 –
35 solicitando a confirmação de recebimento de inscrição de entidade, outro em 21/05/2021 – acerca
36 do envio do formulário, e outros em 24 e 25/05/2021, acrescentando anexos para complemento da
37 inscrição. Da Secretaria de educação, em 24/05/2021, encaminhando representantes para o
38 CMDCA, indicando como titular: Selma Machado Costa e suplente: Fabíola Claudino de Farias
39 Silveira. Ainda sobre esse item Larissa observa que Sabrina repassou a sua dificuldade em reunir
40 as documentações encaminhadas virtualmente pela entidade para inscrição no CMDCA devido ao
41 envio em diversos e-mails. Dafna diz que pode ter sido pelo fato de os arquivos serem pesados.
42 Larissa observa que foram também encaminhados em datas diferentes e por isso Sabrina solicitou
43 que caso retornem as reuniões presenciais a entrega das documentações também retorne a ser
44 presencial em envelope lacrado. Dafna diz que na sua opinião deve continuar a ser entregue online
45 devido à pandemia que ainda perdura, e que após a pandemia podem retornar à entrega física, até
46 porque é necessário que o conselho mantenha a documentação da entidade guardada por
47 determinado tempo, porém a sua opinião é que não devem receber as documentações a conta gotas,
48 pois quando eram entregues presencialmente não era possível acrescentar documentações
49 posteriormente, caso ocorresse solicitação de acréscimo era retornada toda a documentação para a
50 entidade para depois trazer novamente na íntegra. Rosa diz que é a favor do papel, pois quando é

51 no papel recebem lacrado, espera 24h e após pode utilizar o papel, diz que prefere olhar no papel
52 e que na resolução diz ser em envelope lacrado e que em sua opinião online dificulta muito a
53 análise. Rosa sugere que o conselho deve fazer algo concreto e não ficar só no papel, e diz que tem
54 muitas coisas para fazer, porém está patinando, devem sair do burocrático e partir para obras
55 concretas, como a assessoria que estão aguardando para poder publicar o edital. Larissa diz que
56 sobre a assessoria terá um item em pauta em seguida. Larissa reforça que foi uma solicitação da
57 Sabrina colocar o assunto em pauta devido estarem recebendo as documentações, como diz a
58 Dafna: a conta gotas, portanto cabe discutir a forma mais correta de receber essas inscrições. Dafna
59 diz que no parque, em muitas questões, a tendência é não voltar mais pro papel, porém no conselho,
60 frisa que não é ela quem recebe as documentações, e se a Sabrina está disposta a receber
61 fisicamente e por ela não há problema ok, porém, devido a terceira onda de COVID que está por
62 vir, caso retorne o decreto dispondo o retorno obrigatório para a forma virtual ela terá que
63 digitalizar todas as documentações recebidas, se ela está disposta a isso tudo certo. Hamilton diz
64 que há o contágio através do papel, e diz que ter encontros presenciais é retroceder, nesse momento
65 a análise nas reuniões presenciais é arriscada, levando em consideração ainda que estão na
66 eminência de uma nova onda de COVID em sua opinião permanecem online. Sabrina diz que caso
67 as reuniões permaneçam online a sugestão é então reforçar que deve ser em documento único.
68 Larissa diz que na Resolução de n. 226/2020 deste conselho, em seu art. 2 já diz que a
69 documentação deve ser encaminhada em conjunto através de e-mail em formato pdf. Dafna diz
70 que deve ser colocado em votação: se todos concordam em continuar de forma on-line.
71 Conselheiros concordam. Sabrina questiona se a comissão analisará os documentos que foram
72 encaminhados pela entidade no rumo do esporte. Dafna nega e diz que a sugestão é que seja
73 encaminhado um e-mail para a entidade pedindo para encaminhar as documentações em um único
74 e-mail. Conselheiros concordam. Larissa passa ao item 6: Deliberar sobre a indicação dos
75 membros do CMDCA: o suplente indicado pela secretaria de saúde, titular e suplente da Secretaria
76 de educação e titular e suplente do Grupo Escoteiro Carijós conforme mencionados, solicitando a
77 atualização do decreto de composição. Larissa questiona se todos aprovam as indicações para a
78 atualização. Conselheiros aprovam por unanimidade. Mário pede a palavra e diz que está
79 retornando ao Grupo e ao CMDCA após quatro anos afastado, e diz que está se adaptando à
80 modalidade on-line, e deseja um bom trabalho a todos no controle das políticas públicas voltadas
81 a infância e adolescência. Dafna diz para contar com o Parque ambiental para atividades do Grupo
82 Escoteiro e deseja as boas-vindas. Larissa explica que devido a saída do Eliezer, que representava
83 o Grupo Escoteiro, passa ao item 7: Eleição do vice-presidente, que deve ser da sociedade civil.
84 Larissa questiona se alguém teria interesse, ou alguma indicação. Selma sugere a conselheira Rosa
85 do CEACA, porém Rosa nega e informa que, devido outros compromissos, em breve pretende
86 substituir a representação do CEACA, e diz que prefere que entre alguém que vá ficar. Hamilton
87 questiona se a indicação parte dos conselheiros. Larissa confirma. Alessandra sugere Dafna. Dafna
88 se coloca à disposição, porém observa que devem então eleger novo Secretário. Conselheiros
89 elegem Dafna Corrêa Rodrigues para vice-presidente do CMDCA por unanimidade. Alessandra
90 questiona se são somente os presentes os conselheiros. Larissa confirma. Sabrina observa que nas
91 reuniões on-line a secretária não tem muita função, que segundo o regimento interno seria: auxiliar
92 a assistente administrativo a registrar a frequência dos membros do conselho, quando já iniciada a
93 ata. Dafna sugere como secretária: Alessandra Vieira Francioni Silva. Conselheiros a elegem como
94 secretária por unanimidade. Larissa passa ao item oito em pauta: Deliberar sobre a atualização dos
95 indicados nas Resoluções das comissões as quais as entidades fazem parte. Larissa informa que
96 seria a comissão de normas: atualizar os membros da Secretaria de educação, Saúde e Grupo
97 Escoteiro e comissão de fiscalização, Secretaria de educação. Sabrina relembra que segundo o
98 regimento interno cada entidade deve estar presente em pelo menos uma comissão. Mário diz que,
99 já que está em regulamento, o Grupo continuará na comissão de normas e questiona se o suplente
100 poderá participar. Larissa confirma e explica que na ausência do titular o suplente é chamado.
101 Mário questiona se o suplente pode ficar como participante principal. Sabrina explica que é uma
102 conversa que deve ter com o seu suplente, porém que na resolução permanecerá conforme a

103 indicação: Mário titular e Nilton suplente. Mário concorda. Larissa diz que da mesma forma sugere
104 que as demais entidades permaneçam nas comissões as quais já foram indicadas, mudando-se
105 somente os membros. Conselheiros concordam por unanimidade. Larissa informa que os
106 conselheiros que não estão presentes serão informados. Referente ao item nove em pauta: Discutir
107 sobre o retorno acerca da contratação da assessoria sobre o CMDCA e FIA; Larissa informa que
108 foram entregues a Resolução e o ofício do CMDCA na prefeitura e que conversou com o Secretário
109 de administração: Glauco Gazola e a diretora de compras: Gisele Viana que retornaram o ofício
110 ao CMDCA, com a explicação que: não há nada que justifique a contratação contratar a Mariana
111 Jacques pelo conhecimento técnico, em vez de menor preço, e não outro, pois pelos orçamentos
112 apresentados alguns até ultrapassam o conhecimento técnico apresentado pela proponente, tendo
113 uma pessoa até com doutorado e caso for por menor preço, considerando os orçamentos
114 apresentados o valor dela é também maior do que os apresentados. Rosa diz que em reunião
115 anterior retornaram ao conselho que poderia ser contratada por melhor técnica e diz que a Mariana
116 tem conhecimento sobre o FIA, já atua em outros municípios, e tem conhecimento de como não
117 passar os projetos do FIA pela câmara, e pontua que é a experiência com CMDCA é que conta,
118 querem o conhecimento que ela possui, e explica que os demais podem ter conhecimento em outras
119 áreas que não nos interessa. Larissa pontua que na lei tem algumas formas de contratação direta.
120 Alessandra explica que não aceitam o que a pessoa tem de conhecimento, mas o que tem
121 comprovado de diplomas no papel. Selma sugere que então façam um edital especificando o que
122 querem. Rosa diz que quer que conste em ata a sua indignação, pois hoje achou que já sairiam da
123 reunião com datas definidas para a capacitação, e reforça que o conselho deve partir para a ação,
124 pois até o ano passado o CMDCA era o conselho mais atuante, frisa que não devem se ater a
125 somente à questões burocráticas, a cumprir papel e olhar papelada, e diz que irá ver com a sua
126 entidade de substituir o seu nome, pois tem dinheiro parado no FIA há quase três anos, com
127 crianças necessitando. Rosa diz que parece ser prioridade de Dafna e Rosa, porém é um problema
128 de todos os conselheiros. Rosa diz que não participará de reunião da comissão de normas para ver
129 mais papel de inscrição de entidade sem antes nem ter edital. Alessandra diz que não é um
130 problema do conselho, pois não é a pessoa que trouxe a informação que está negando, são os
131 setores da prefeitura: a licitação/contabilidade. Alessandra explica que, segundo eles, se tem
132 orçamento menor e melhor técnica não podem contratar a Mariana. Rosa recorda que foi acordado
133 em reuniões anteriores de alguém ir lá pegar a informação se era possível contratar por melhor
134 técnica, sendo retornada a resposta positiva ao conselho: que poderia. Alessandra diz que o
135 problema está com os setores da prefeitura, a parte do conselho foi feita, sendo encaminhado ofício
136 e resolução. Dafna diz que estão novamente com problema de retorno de informação distorcida, e
137 sugere começar a encaminhar questionamentos e solicitar resposta por escrito, através de e-mail.
138 Larissa sugere que sejam encaminhados através de ofício. Dafna concorda e diz que quando chega
139 ao conselho verbalmente que está ok os demais é quem pagam o pato. Rosa diz que tem em ata
140 registrado que a pessoa disse que poderia, e observa que dessa forma vão pra frente e vão pra trás,
141 ou seja, as coisas não saem do lugar. Larissa diz que a parte do CMDCA foi feita, porém foi
142 explicado que em caso de problemas é o cpf e o nome do responsável é que fica. Dafna diz que a
143 sugestão é que encaminhem ofício questionando os modos de contratação direta, pois são cabeças
144 pensantes e por isso estão no conselho. Rosa questiona se a experiência não conta. Selma diz que
145 quanto é licitação se coloca técnica e preço, porém como é compra direta terá que pesquisar, pois
146 não sabe informar. Rosa diz que precisam de alguém com experiência em conselho e não em outras
147 coisas. Selma diz que deveriam reiniciar a contratação do zero e refazer a solicitação dos
148 orçamentos com os mesmos termos. Larissa diz que em todas as propostas os objetivos e
149 metodologia dos encontros estão iguais. Dafna diz que há uma questão que pedem a qualificação
150 das pessoas que já trabalharam em outros municípios a qual não recorda o nome, porém poderiam
151 solicitar. Selma diz que seria o atestado de capacidade técnica e diz que se esse item foi solicitado
152 no momento da solicitação do orçamento ok, porém tem que ver o que foi solicitado. Selma se
153 coloca à disposição para verificar com a licitação e setor jurídico se tem algum respaldo.
154 Conselheiros concordam. Larissa informa que então entregará às documentações à Selma e assim

155 que retornada a resposta retomam a discussão em extraordinária. Conselheiros concordam por
156 unanimidade. Larissa passa ao item 10: Relatoria da Comissão de normas e documentos e passa a
157 palavra a relatora: Dafna. Dafna diz que entende a angústia da Rosa, pois concluíram a análise do
158 edital na comissão, porém foi acordado que passaria pela análise da assessoria, que veria também
159 as questões jurídicas, e diz que quanto mais a contratação demora, mais demora a publicação do
160 edital e diz que algumas questões já ficaram definidas de serem trazidas para a plenária: como o
161 cronograma, o tempo que o edital ficará aberto, se poderá ficar aberto direto para a apresentação
162 de projetos. Dafna observa que não tiveram ações do conselho referente a data: 18 de maio –
163 combate ao abuso e exploração sexual, foram realizadas ações isoladas, e diz que deveriam ter
164 observado pra fazer ações, sendo que há recurso em conta, pois os números mostram que o
165 município é carente disso. Dafna diz que o conselho deve estar conforme a prefeitura, pois o
166 conselho aprova os projetos e a liberação de recurso e na hora de fazer o termo de fomento a
167 prefeitura devolve. Dafna diz que o parque trabalha com cronograma, e sugere ver com a Selma
168 qual a data que poderá dar o retorno para marcar a reunião, pois já estão chegando no meio do ano.
169 Selma diz que pode ver essa questão hoje ou amanhã, dependendo quando for entregue. Dafna
170 sugere que então na segunda-feira já dê um retorno no grupo para agendarem a extraordinária.
171 Sabrina lembra que tem outro item em pauta a ser pontuado na comissão de normas. Larissa
172 questiona a Dafna sobre o item: deliberação sobre a proposta de alteração da Resolução n.
173 234/2020 deste conselho, no que se refere ao prazo de entrega pelas entidades do relatório de
174 execução dos projetos que tenham obras. Rosa diz que já foi aprovado ser entregue somente ao
175 final. Dafna diz que foi pontuado na comissão de normas, agora trazem para a plenária, a sugestão
176 é que: em caso de projetos que envolvam construção o relatório de execução deverá ser entregue
177 ao final da obra. Dafna explica que não faz sentido a entidade ter que entregar relatório mensal
178 dizendo que levantaram uma parede, ou afins, e diz que não muda a realização das visitas pela
179 comissão de fiscalização. Conselheiros aprovam a alteração por unanimidade. Larissa passa ao
180 item onze em pauta: Relatoria da Comissão do FIA no CMDCA e informa que expôs no grupo a
181 publicação do setor de comunicação sobre o FIA nas redes sociais e site da prefeitura, e observa
182 que foi realizado apesar de já estarem na última semana, observando que as deduções ocorrem até
183 dia 31 de maio de 2021. E diz que sobre o outdoor de agradecimento, o setor de comunicação fez
184 a arte porém solicitando o apoio para as doações, e explica que nesse momento, devido ao pouco
185 tempo até o final do período das deduções, já não teria utilidade e em sua opinião seria recurso
186 jogado fora. Priscila questiona como está sendo essa colocação de outdoor, pois pelo que sabe os
187 outdoors de Capivari são particulares. Hamilton explica que foi solicitado o espaço à Transferro,
188 eles disponibilizaram, porém não conseguiram utilizar pela questão do tempo. Larissa diz que o
189 outdoor solicitando apoio às doações nesse momento não caberia, pois o período para a dedução
190 finaliza em 31 de maio de 2021. Larissa questiona aos conselheiros se fazem então um de
191 agradecimento. Conselheiros concordam por unanimidade. Larissa questiona se podem utilizar o
192 outdoor dos espaços. Hamilton diz que a Transferro continua disponível para outdoor sendo o
193 assunto do FIA pode ser de agradecimento. Dafna diz que sobre os orçamentos irá disponibilizar
194 no grupo um, porém está em falta com esse item, e diz que os fornecedores estão demorando a
195 responder. Larissa diz que sobre o item 12: Deliberar sobre o envio de ofício de agradecimento às
196 empresas que cederam o espaço para a colocação de outdoor; diz que ficará para a próxima reunião
197 quando forem colocados. Larissa passa ao item treze em pauta: Discutir acerca do fluxograma de
198 atendimento à criança e adolescente vítima ou testemunha de violência. Larissa recorda que em
199 última reunião foi decidido que a conselheira Alessandra verificaria a questão do fluxograma da
200 escuta especializada com o setor jurídico. Hamilton questiona ao Conselho Tutelar como está
201 funcionando. Priscila informa que não esteve presente na última reunião do CMDCA, porém
202 questiona se a sugestão é que seja alterado. Priscila diz que atualmente seguem o fluxograma
203 conforme foi aprovado e observa que hoje a Louizi, que participou da última, não está presente.
204 Larissa diz que na última reunião foram trazidas algumas questões pela Alessandra acerca do
205 fluxograma aprovado. Rosa diz que deu-se devido a participação da Louizi e Alessandra de uma
206 reunião do estado, onde foi sugerido revogar a Resolução que dispõe sobre o fluxograma, porém

207 foi observado que deveriam ter um respaldo jurídico, pois os conselheiros aprovaram em
208 novembro e decidem revogar em seguida. Priscila diz que podem alterar tranquilamente. Rosa
209 explica que é o fluxograma da escuta especializada e questiona se Alessandra verificou. Alessandra
210 diz que verificou com o setor jurídico que responderam que se for da vontade do CMDCA podem
211 revogar, e reforça que participou de reunião sobre esse assunto e nenhum município está
212 contratando equipe específica pra isso, e reforça que não é uma equipe nova, são os próprios
213 profissionais da rede já existentes no município que poderão se capacitar. Rosa diz que retorna
214 então a questão de ter isso por escrito e sugere o envio de ofício para o setor jurídico solicitando a
215 resposta até a próxima reunião e pontua que não querem somente uma resposta se pode ou não
216 pode e sim o que podem responder por isso. Rosa diz que sabem que revogar pode, porém quais
217 as implicações dessa decisão. Alessandra diz que podem, pois ainda não virou lei. Larissa diz que
218 então o ofício será encaminhado. Sabrina pede que repitam a redação do ofício. Larissa diz que
219 seria questionando se terá alguma sanção jurídica ao CMDCA caso revoguem a Resolução que
220 dispõe sobre o fluxograma da escuta especializada. Larissa diz que tem alguns assuntos para a
221 palavra-livre e lembra a todos que dia 28/05/2021, sexta-feira, haverá a audiência pública para a
222 apresentação das ações do quadrimestre na Câmara de vereadores. Verificar as datas das reuniões
223 da comissão de fiscalização, sendo que uma reunião ficou agendada para quarta-feira, dia
224 02/04/2021, ao meio dia no CEACA, onde ocorrerá a inauguração do espaço que utilizou recursos
225 do FIA. Larissa questiona à Dafna como estão os projetos da AJL: Guardas Ambientais e Estação
226 Cultural, para que possam agendar a visita. Dafna diz que as reuniões retornam na segunda, e
227 informa que estão em momento de matrícula, sugere que seja ao final de junho, a partir do dia 20.
228 Sobre o Guardas ambientais ainda estão em fase de planejamento, o recurso que foi devolvido em
229 dezembro entrou somente em 07 de maio, porém cabe observar que o outro recurso aprovado ainda
230 não chegou. Larissa diz que, sobre essa questão, teve retorno dos setores que não teria dotação
231 orçamentária, tendo ainda que passar pela Câmara de vereadores, porém que iria em seguida na
232 segunda-feira. Dafna diz que tem dinheiro na conta desde o início do ano e os alunos só vão no
233 meio do ano em junho devido essa demora no repasse. Larissa questiona se mais alguém tem
234 assunto para a palavra livre. Rosa diz que disponibilizou no grupo o convite para a inauguração
235 das obras com recursos do FIA em 02/04, porém reforça que está direcionado ao prefeito, vice-
236 prefeito, Secretaria e Comissão de fiscalização que são os que estiveram presentes na visita, pra
237 não ter aglomeração devido a circulação das crianças, e diz que será simples porém significativa,
238 terão a inauguração da sala tão sonhada. Priscila sugere compartilhar algum material sobre o 12
239 de junho, dia do combate ao trabalho infantil. Dafna sugere outdoor. Rosa diz que que o CEACA
240 faz ação com Junior: Criança não trabalha. Dafna diz que podem juntar a peça do CEACA com o
241 parque e apresentarem em uma live. Larissa questiona se a live seria pelo Youtube ou Instagram.
242 Dafna diz que seria pelo Youtube, porém podendo depois ser compartilhada em outras redes
243 sociais como o Instagram, Facebook. Dafna diz que podem colocar a identidade visual do
244 CMDCA, juntar equipe. Rosa pede para colocar também a do CEACA como parceiro. Dafna
245 questiona se o Conselho tutelar também gostaria de participar com uma fala no início. Rosa diz
246 que do CEACA irão participar são as crianças. Priscila diz que cabe compartilhar e que falará com
247 Louizi e as demais conselheiras sobre essa sugestão. Dafna explica que dessa forma ficam com
248 um material disponível para várias plataformas. Dafna questiona se ficariam ela e Rosa
249 responsáveis para afinar a data das gravações. Dafna reforça que alguém do Conselho Tutelar faça
250 uma fala. Priscila sugere chamar a Saray, do CREAS, pois ela que trabalha diretamente com o
251 tema. Rosa diz que podem chamar, que irá só complementar, porém a participação de uma não
252 exclui da outra. Larissa questiona se será uma ação gratuita ou teriam que buscar orçamentos.
253 Dafna diz que falará com a sua equipe para tentar sem custo, e que irá atualizando no grupo.
254 Conselheiros se despedem. E nada mais havendo a tratar-se, foi encerrada a reunião às nove horas
255 e cinquenta e dois minutos. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de
256 assistente administrativo do CMDCA, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue
257 subscrita pelos membros presentes.