

ATA Nº 258/2021

1 Aos doze dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta minutos, através de
2 videoconferência, no município de Capivari de Baixo-SC, reuniu-se extraordinariamente o
3 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), sob a condução da
4 presidente: Larissa Schotten Nascimento (Secretaria de Administração e finanças), estando
5 presentes o vice-presidente: Eliezer Marques Costa (titular do Grupo Escoteiro Carijós), a
6 secretária: Dafna Correa Rodrigues (titular da AJL), os conselheiros de direito, representantes da
7 sociedade civil e governamentais: Alessandra Vieira Francioni Silva (titular da Secretária de
8 Assistência Social), Rosa Machado Silveira (titular do CEACA), Rosilene Costa Antônio (suplente
9 da APAE). Ainda estiveram presentes: Alessandra Cardoso de Souza e Geslayne dos Santos
10 Felisberto, representantes do Conselho Tutelar. Larissa inicia a reunião saudando a todos e passa
11 ao item um em pauta: Lembrar aos conselheiros que passarem na SAS, para assinar as atas e listas
12 de presença da reuniões anteriores; Larissa passa ao item dois: Informe justificativa dos
13 conselheiros faltantes; e diz que receberam a justificativa dos membros da Secretaria de Educação,
14 explica que o membro titular está em definição devido a saída da titular: Fabíola. E explica que
15 Selma justificou que estaria em compromisso fora da prefeitura no horário da reunião. Larissa
16 passa ao item três em pauta: Deliberar sobre o encaminhamento da nota de esclarecimento
17 solicitada pela polícia civil; Larissa relembra que conforme deliberado na última reunião a nota
18 foi encaminhada no grupo de Whatsapp, tendo alguns conselheiros já se manifestado
19 positivamente, porém explica que devem deliberar pelo envio em reunião para ficar registrado em
20 ata, portanto questiona se conselheiros concordam com a redação e o envio. Conselheiros aprovam
21 por unanimidade. Eliezer sugere que além do envio para a polícia civil, também encaminhem para
22 a promotoria. Larissa concorda e questiona a opinião dos conselheiros. Conselheiros aprovam por
23 unanimidade. Larissa passa ao item quatro em pauta: Deliberar sobre a divulgação das artes da
24 campanha sobre o FIA no Instagram da Prefeitura; Larissa recorda aos presentes que o setor de
25 comunicação da prefeitura já está ciente, e informa que estão somente aguardando a deliberação
26 do conselho para liberar as artes para a divulgação. Sabrina informa que encaminhou por e-mail e
27 encaminhará novamente no grupo. Dafna diz que as artes ficaram bem boas, bem coloridas, porém
28 sua sugestão é que utilizem também as duas logos: a do CMDCA e a do FIA no material. Larissa
29 diz que pode solicitar que a comunicação inclua e questiona aos conselheiros se aprovam.
30 Conselheiros aprovam por unanimidade. Larissa passa ao item cinco: Deliberar sobre a contratação
31 de assessoria referente ao FIA e CMDCA, considerando os orçamentos apresentados; Eliezer
32 questiona como ficou a questão do entendimento sobre a compra direta na prefeitura. Dafna diz
33 que pode ser realizada, e explica que o que não pode é contratar o mesmo serviço para o ano
34 vigente, diz que foi erro de comunicação, e explica que por enquanto não houve contratação de
35 terceiros neste ano, portanto reforça que é sim possível. Larissa diz que foram recebidos os
36 orçamentos para a capacitação sobre o FIA e CMDCA: da Mariana Jacques: R\$ 5.200,00 (cinco
37 mil e duzentos reais), Ismael Francisco de Souza MEI: R\$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos
38 reais), EGEM: R\$ 4.000,00(quatro mil reais), Cury consultoria: R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos
39 reais). Dafna diz que devem levar em consideração também a capacidade técnica dos assessores,
40 pois devem saber quais tem experiência com CMDCA e FIA em outros municípios. Alessandra
41 diz que Ismael trabalhou muito tempo junto à Secretaria de Estado, A Egem é a Escola de gestão
42 pública municipal, e diz que apenas desconhece o Cury, e explica que encaminhou a solicitação
43 de orçamento a todos os e-mails de assessores que tinham registrados na secretaria. Rosa diz que
44 concorda com a Dafna e diz que devem verificar se todos tem conhecimento sobre o
45 funcionamento do FIA. Dafna diz que devem verificar a questão curricular. Larissa diz que a
46 Mariana é de Criciúma, A EGEM é de Florianópolis, o Ismael é de Balneário Camboriú, o Cury é
47 do Paraná. Dafna diz que esteve em reunião e soube que em Florianópolis o FIA está com
48 problemas, não está com o funcionamento adequado. Dafna explica que sempre procura contratar
49 pessoas de perto, pois tem maior conhecimento sobre a realidade e sobre o funcionamento do
50 fundo. Alessandra diz que se tiverem conhecimento de alguém mais próximo podem encaminhar

51 para entrar em contato. Dafna diz que é bem difícil ter e que de mais perto é a de Criciúma. Larissa
52 diz que ficou em dúvida se os conselheiros podem escolher ou fica valendo o orçamento de menor
53 valor, pois em seu setor o que vale é o de menor valor. Rosa diz que na capacitação do Tribunal
54 de Contas explicaram que devem escolher levando em consideração a capacidade técnica. Eliezer
55 diz que deve ter o critério técnico, constar experiência mínima de atuação e diz que para verificar
56 devem ter o currículo. Eliezer diz que devem verificar com o setor se podem contratar o que não
57 for o menor valor, caso confirmado podem fazer a justificativa que escolheram devido a
58 capacidade técnica. Larissa diz que pode ficar responsável em verificar essa questão junto à
59 licitação. Conselheiros concordam por unanimidade. Dafna diz que devem solicitar o currículo e
60 a experiência. Eliezer sugere que peçam o currículo direcionado para o CMDCA e FIA, pois se
61 não virão currículos muito extensos com informações desnecessárias. Rosa questiona se os itens
62 foram iguais para todo mundo. Alessandra confirma. Larissa sugere desconsiderar o orçamento da
63 pessoa que é de longe e considerar os outros três. Rosa diz que devem considerar a carga horária.
64 Larissa diz que com relação à carga horária estão todos iguais: 05 encontros on-line e 01 presencial.
65 Rosa diz que a sugestão é que verifiquem e marquem reunião extraordinária apenas para avaliar
66 essa questão dos orçamentos. Sabrina questiona se a Alessandra pode ficar responsável por
67 solicitar os currículos. Conselheiros concordam. Larissa questiona o apontamento da conselheira
68 Rosa: se querem avaliar a proposta a ser encaminhada ou já os currículos que forem recebidos.
69 Rosa diz que seria avaliar após recebidos. Conselheiros concordam por unanimidade. Larissa
70 questiona se o orçamento da Jacques foi a conselheira Rosa quem pegou. Rosa diz que ela
71 encaminhou também para a Secretaria. Alessandra confirma. Larissa diz que sobre esse item ficou
72 definido que ela irá na licitação verificar a questão da contratação: se deve ser a proposta de
73 orçamento de menor valor e pegar os currículos dos proponentes. Larissa passa ao item seis:
74 Deliberar sobre a gravação de live sobre o FIA; Larissa diz que fazendo um adendo a esse item,
75 explica que esteve em reunião com o setor de comunicação da prefeitura e eles se colocaram à
76 disposição para fazer um vídeo de um minuto ou dois explicando sobre o FIA, pois vídeo muito
77 longo o pessoal não presta muita atenção. Larissa diz que a ideia é uma ou duas pessoas no máximo
78 explicando. Dafna diz que a intenção da transmissão ao vivo seria explicar para as pessoas físicas
79 como fazer a doação, e diz que a maioria do pessoal que tem uma renda maior, que possibilita o
80 direcionamento de recurso ao FIA, são o público de faixa etária maiores de quarenta anos, que não
81 estão no Instagram, utilizam mais o Facebook, a live seria para arrecadar as doações das pessoas
82 físicas. Dafna diz que pode haver a divulgação no Instagram, porém são comunicações diferentes,
83 e diz que no Instagram podem fazer um vídeo rápido convidando para ver a live, mas que os
84 conselheiros podem decidir. Larissa diz que pensou no prazo: que tem menos de um mês para
85 fazer. Dafna questiona qual o prazo para a dedução de imposto de renda. Larissa diz que dia 30 de
86 abril. Rosa diz que os conselheiros estão atrasados. Larissa diz que a sugestão é fazer essa ação no
87 final do ano, para possibilitar uma maior divulgação. Dafna diz para colocar então no plano de
88 ação para fazer em novembro, e reforça que não é o mesmo público nem o mesmo objeto. Larissa
89 diz que até gravar, divulgar já estarão no prazo. Rosa concorda e diz que muita gente já fez a
90 dedução, e informa que já fez a sua. Larissa diz que com relação a essa questão da divulgação do
91 FIA diz que já solicitou apoio dos Secretários e conversou com o prefeito, bem como entregou
92 flyers em alguns setores da prefeitura. Dafna diz que fica então constado em ata para rever essa
93 questão em novembro e diz que é importante essa divulgação, e diz que até lá verificam também
94 como estará o panorama da pandemia. Larissa concorda e diz que dependendo podem fazer
95 presencial. Rosa sugere que se for presencial, contratem para fazer vídeos mostrando os projetos
96 que foram realizados pelas entidades com o FIA, pois o pessoal gosta de acompanhar os resultados.
97 Conselheiros concordam por unanimidade. Larissa passa ao item sete em pauta: Deliberar sobre o
98 repasse aos aditivos dos projetos da Associação Jorge Lacerda: Estação Cultural e Guardas
99 Ambientais; Larissa relembra os conselheiros que os aditivos foram aprovados, agora estarão
100 deliberando pelo repasse aos projetos, sendo Guardas Ambientais: R\$ 38.000,00 (trinta e oito mil
101 reais) e Estação Cultural: R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais). Larissa diz que a Sabrina
102 lembrou que por se tratarem de cancelados 20% do valor ficará retido ao FIA. Larissa questiona

103 se os conselheiros aprovam o repasse considerando a porcentagem ao FIA. Dafna questiona sobre
104 os repasses anteriores da AJL: a questão do repasse das readequações dos projetos já aprovado
105 pelos conselheiros. Larissa diz que após a última reunião questionou o setor, e estava com a Camila
106 Macalossi e diz que pode estar a procurando novamente para verificar essa questão. Larissa
107 questiona novamente se os conselheiros aprovam o repasse aos aditivos dos projetos da AJL:
108 Guardas Ambientais e Estação Cultural. Conselheiros presentes aprovam por unanimidade. Larissa
109 passa ao item oito em pauta: Deliberar sobre providências, considerando os artigos 26, 33, 37: do
110 Regimento interno do CMDCA; Larissa explica que em resumo o art. 26 é referente a definição
111 do calendário anual das reuniões permanentes: devem ter reunião ordinária das comissões no
112 mínimo uma vez no mês, e havendo a necessidade podendo ter mais. Larissa diz que por enquanto
113 é o que consta no regimento interno, porém explica que pode a Comissão de normas discutir
114 posteriormente se querem alterar o regimento para trazer as sugestões para a deliberação da
115 plenária. Rosa diz que da Comissão de normas já aprovaram os dias das reuniões e estão se
116 reunindo. Sabrina diz que refere-se ao calendário anual das reuniões, que na última reunião foi
117 revogado, e foram marcadas reuniões da comissão de normas para esse mês, um dia a cada semana.
118 Dafna diz que nas quartas pela manhã tem reunião. Rosa diz que com exceção das terças e
119 questiona se não pode ser na segunda-feira, que está mais livre. Rosa sugere 8h30min.
120 Conselheiros concordam. Sabrina questiona se nesse mês continuam nas datas definidas e a partir
121 do mês que vem iniciam nas segundas segundas-feiras do mês. Dafna confirma e explica que as
122 reuniões semanais foram decididas devido à confecção do edital. Demais conselheiros presentes
123 concordam. Com relação aos art. 33 e 37 é com relação a assinaturas das atas e pede que os
124 conselheiros vão até o conselho assinar as documentações antes da reunião seguinte para a devida
125 aprovação. Larissa diz que os itens nove e dez em pauta estão interligados e diz que o item nove
126 seria: Deliberar sobre a atualização do conselheiro de educação no CMDCA e comissão a qual faz
127 parte; e o dez seria: Deliberar sobre o relator para a Comissão de fiscalização, considerando a
128 substituição do membro da educação. Larissa diz que ainda não ficou bem definido quem ficará
129 de titular da Secretaria de educação e por isso também tem a questão: se o membro da educação
130 ainda ficará como relator ou será de outra secretaria. Rosa diz que não deveriam aguardar e que já
131 deveriam definir o relator. Larissa questiona se não podem aguardar a indicação do membro da
132 Secretaria de educação. Rosa reforça que não devem aguardar, pois até a pessoa indicada, se for
133 nova, ainda terá que se inteirar do funcionamento do conselho, o que leva tempo, vai passar o mês
134 e não vão definir para realizar a visita, e explica que a obra estará quase pronta. Larissa questiona
135 quais são os membros da Comissão de fiscalização. Sabrina informa que: Secretaria de educação,
136 Secretaria de administração, Associação Jorge Lacerda, CEACA. E lembra que devido os projetos
137 que estarem em andamento serem das entidades civis presentes na comissão haverá momentos em
138 que esses membros deverão se abster da votação. Larissa diz que diante do exposto ela pode ficar
139 como relatora da Comissão de fiscalização e questiona se os conselheiros aprovam. Conselheiros
140 aprovam por unanimidade. Larissa questiona se os conselheiros tem assunto para a palavra-livre.
141 Sabrina relembra que devem marcar a nova data para a reunião da Comissão de fiscalização na
142 entidade CEACA afim de fiscalizar o projeto em andamento. Dafna diz que estará no município
143 somente a partir do dia 21. Larissa sugere que se reúnam na sexta-feira, dia 23, às 11h. Rosa
144 questiona se a visita será somente no CEACA ou na AJL também. Dafna diz que precisam de
145 tempo para se organizar, e sugere que a visita no parque seja lá para junho. Rosa diz que o
146 questionamento foi somente para conhecimento. Dafna reforça que pede a conversa da presidente
147 com a Camila, pois os repasses das readequações já estão bem atrasados. Larissa confirma que
148 questionará o setor novamente. Conselheiros se despedem. E nada mais havendo a tratar-se, foi
149 encerrada a reunião às nove horas e dezessete minutos. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da
150 Silva, na condição de assistente administrativo do CMDCA, lavrei a presente ata que, após lida e
151 aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.