

ATA Nº 257/2021

1 Aos vinte e cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta minutos,
2 através de videoconferência, no município de Capivari de Baixo-SC, reuniu-se ordinariamente o
3 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), sob a condução da
4 assistente administrativo: Sabrina Medeiros da Silva. Estando presentes a presidente: Larissa
5 Schotten Nascimento (Secretaria de Administração e finanças), O vice-presidente: Eliezer
6 Marques Costa (titular do Grupo Escoteiro Carijós), a secretária: Dafna Correa Rodrigues (titular
7 da AJL), os conselheiros de direito, representantes da sociedade civil e governamentais:
8 Alessandra Vieira Francioni Silva (titular da Secretária de Assistência Social), Fabíola Koenig
9 Soares (titular da Secretaria de educação), Hamilton Gomes de Sousa (titular da APAE), Rosa
10 Machado Silveira (titular do CEACA), Rosilda Ribeiro Cardozo (suplente da Secretaria de Saúde).
11 Ainda esteve presente: Alessandra Cardoso (Conselho Tutelar). Sabrina passa ao item um em pauta
12 e lembra os conselheiros que puderem passarem na Secretaria de Assistência, na sala do CMDCA
13 para aprovar as atas e listas de presença das reuniões anteriores; e que esse item é direcionado
14 somente para quem não estiver impedido devido afastamento por Covid. Sabrina diz que referente
15 ao item dois: Não houveram justificativas de membros faltantes, pois os membros de todas as
16 entidades estão presentes. Sabrina passa ao item quatro: Deliberar sobre a contratação de assessoria
17 referente ao FIA e CMDCA, considerando os três orçamentos apresentados e passa a palavra à
18 Dafna. Dafna informa que respondeu no Whatsapp e diz que ainda não recebeu os orçamentos, e
19 diz que solicitaram indicações de empresas no mercado que trabalham com o tema para a Mariana,
20 e que provavelmente terão que marcar extraordinária para apresentar. Sabrina diz que no item
21 cinco teriam: Deliberar sobre o repasse aos aditivos dos projetos da Associação Jorge Lacerda:
22 Estação Cultural e Guardas Ambientais, porém observa que pela informação da presidente os
23 recursos ainda não foram repassados ao FIA. Larissa confirma. Dafna diz que a previsão é que a
24 empresa deposite no dia 05 de abril de 2021, e diz que a utilização do saldo remanescente do ano
25 anterior referente os projetos da AJL: Guardas Ambientais e Estação Cultural já foi aprovado na
26 última reunião, porém ainda não entrou em conta, e sugere ser interessante ver com a Alessandra
27 do Controladoria essa questão. Sabrina passa ao item seis e Relembra as entidades que estão com
28 projetos custeados pelo FIA da existência das Resoluções de n.º 148/2018, 156/2018 e 219/2020
29 que referem-se as placas indicativas que os projetos são custeados com o recurso do FIA,
30 lembrando que os projetos que foram virtualizados, como o Estação Cultural e Guardas
31 Ambientais foi aprovado divulgar de forma virtual. Sabrina diz que vem de encontro com o item
32 sete e relembra as entidades do envio mensal do relatório de execução dos projetos que utilizam o
33 FIA, conforma a Resolução de n.º 234/2020. Dafna diz que no caso da AJL estão aguardando o
34 repasse para a continuidade dos projetos. Sabrina informa que a intenção de incluir esse assunto
35 foi lembrar as entidades devido à alguns projetos estarem em andamento. Dafna diz que, salvo
36 engano, o recurso do CEACA também não foi repassado. Sabrina informa que trata-se do recurso
37 do projeto: Criação de espaço Multifuncional. Larissa explica que já fez a TED. Rosa confirma
38 que o valor foi repassado, porém diz que parece até piada fazer o relatório mensal devido à demora
39 na realização do repasse, e diz que esperaram um ano para ser repassado, afirmando que não fará,
40 que fará o relatório somente quando concluir o projeto, pois é quando irão apresentar também a
41 prestação de contas, se não depois terão que fazer novamente. Rosa sugere rever no conselho as
42 coisas burocráticas que não funcionam e só demandam mais compromisso para as entidades. Rosa
43 diz que a presidente está presente e que deveria discutir os assuntos da pauta antes de haver essa
44 cobrança. Dafna observa que é a presidente quem deve conduzir a reunião. Larissa diz que estão
45 se organizando. Sabrina informa que já foi acordado que na próxima ela irá conduzir e que por
46 enquanto ela está se inteirando de como é o funcionamento. Sabrina explica que a intenção de
47 colocar esse assunto foi lembrar as entidades da existência das resoluções aprovadas no ano
48 anterior. Sabrina passa ao item oito em pauta: Deliberar sobre o cronograma das reuniões da
49 Comissão de Fiscalização e o ajuste no cronograma das reuniões da Comissão de normas, que
50 estão agendadas para o período da tarde. Sabrina questiona se a comissão de fiscalização quer

51 agendar uma data para a visita ao projeto do CEACA. Dafna diz que antes de agendar a visita, a
52 entidade tem que primeiro dar o start e sugere fazer mais para o final de abril. Rosa explica que o
53 projeto já está em andamento, e devido a questão do reboco devido a infiltração. Rosa reforça que
54 foi iniciado com recurso próprio, e informa que nessa semana estão na parte da pintura. Dafna
55 questiona se já tem um prazo de entrega. Rosa diz que a previsão é início de abril, porém
56 considerando que na semana que vem a entidade só estará trabalhando na quarta, será uma semana
57 morta devido a emenda de feriado: segunda e terça, quinta será a festinha e sexta será o feriado da
58 sexta-feira santa. Sabrina relembra as entidades que são membros da comissão de fiscalização:
59 Secretaria de Administração, Secretaria de educação, Associação Jorge Lacerda e CEACA.
60 Fabíola diz que só não pode na segunda, devido a entrega da merenda. Dafna questiona até quando
61 o atendimento será somente na parte da manhã. Larissa diz que não há prazo, e que a princípio
62 continuará nesse horário. Dafna observa a quantidade de feriados, e diz que preferia que tivesse
63 menos para ter mais tempo para trabalhar. Conselheiros da comissão de fiscalização definem a
64 data da próxima reunião: 06 de abril de 2021 às 10h. Sabrina questiona se a comissão estará
65 utilizando o formulário que o conselheiro Vitor utilizava para a fiscalização ou se reunirão antes
66 para discutir alguma alteração. Dafna sugere que utilizem o que era usado e sugere que Sabrina
67 mande por e-mail junto ao projeto do CEACA. Sabrina confirma. Sabrina passa ao item nove:
68 Relatoria das Comissões de Normas e do FIA; e diz para os relatores resumirem as últimas ações
69 das comissões, como exemplo: a sugestão de aguardar a assessoria para continuar a análise dos
70 editais, e passa à palavra à Dafna: relatora da Comissão de normas. Dafna diz que foram lendo e
71 readaptando o edital de Pescaria Brava, informa que na última reunião o pessoal da Comissão de
72 Normas ainda não havia lido, e diz que a equipe terá que avaliar o formulário, terão que deliberar
73 e entender quais os itens que estão ali dispostos para análise. Dafna diz que à exemplo dos projetos
74 da AJL: dividiu por mês e por aluno, explicou a conselheira Rosilda, que tinha dúvidas e ela
75 entendeu. Dafna diz que no formulário traz a planilha orçamentária e critérios de aprovação ou
76 não do projeto, portanto é importante um estudo, mas o pessoal não conseguiu ler, marcaram outra
77 data, porém acabaram desmarcando a reunião, pois o orçamento da Mariana atenderia também
78 esse item. Dafna questiona a plenária se aguardam a assessoria da Mariana ou continuam a análise
79 do edital. Larissa diz que se já tem um exemplo a ser seguido sugere continuar a análise, e que
80 contratando essa assessoria dariam a continuidade, poderiam agilizar pontuando os itens e não
81 ficar parado enquanto esperam contratar. Fabíola diz que se for para ser mais rápido devem
82 continuar. Rosa diz que por ela aguardam, pois em se tratando de dinheiro aparecerão outras
83 entidades interessadas e questiona quem dará essa resposta que aprova ou não aprova, quem vai
84 dizer à eles. Rosa diz que o conselho foi renovado, tem muita gente nova, e que se sente mais
85 segura tendo a capacitação primeiro. Rosa diz que já viu o edital de Pescaria Brava em discussão
86 no conselho do idoso e que achou muito complexo, e diz que não deveriam fazer cópia e cola, e
87 diz que não viu o edital de agora com as atualizações feitas pela Dafna, porém o que decidirem
88 assina embaixo. Fabíola questiona se esse edital não foi feito com o antigo presidente: André e o
89 assessor: Guilherme no ano anterior. Dafna diz que não foi concluído. Fabíola diz que recorda que
90 já foi discutido em reunião em reuniões anteriores e sugere não se estender demais. Dafna diz que
91 tem uma proposta para o grupo: continuar trabalhando no edital, para ter o máximo de dúvidas,
92 porém ainda não publicar, aguardar a revisão da assessoria. Rosa diz que dessa forma concorda.
93 Dafna diz que no dia da reunião, acordou cedo e atualizou o edital, e decidiu suspender a reunião,
94 pois os conselheiros não haviam realizado a leitura e explica que se fosse realizar a leitura de todas
95 as páginas em reunião não seria produtivo. Fabíola concorda e diz que o documento é grande,
96 sugere dividir em partes, focar primeiro na primeira parte, e ir dividindo em seguida. Dafna diz
97 que dessa forma levariam meses. Fabíola diz que estão tendo reuniões toda semana. Dafna sugere
98 dar quinze dias para que cada integrante leia o edital e que cada um faça uma meta individual.
99 Fabíola diz que de qualquer forma terão que discutir em reunião, e explica que às vezes levam uma
100 hora para discutir um item. Dafna sugere definir em blocos. Fabíola concorda e diz devem focar
101 naquele bloco da reunião. Rosa sugere que sejam quatro blocos no mês de abril, por exemplo: a
102 cada semana. Dafna sugere que as reuniões sejam nas quartas-feiras, às 11h, iniciando no dia 07,

103 seguindo: 14, 21 e 28. Sabrina observa que dia 21 será feriado. Rosa sugere antecipar a do dia 21
104 para dia 20, na terça. Sabrina questiona se os conselheiros aprovam o novo cronograma. Dafna diz
105 que não há necessidade de aprovação, e que havendo a necessidade remanejamos no grupo. Sabrina
106 diz que foi feita resolução do cronograma não somente das reuniões ordinárias, mas também das
107 comissões, e questiona se então faz a resolução apenas revogando. Larissa sugere que seja
108 colocado que acontecerá uma vez no mês e as demais serão consideradas extraordinárias.
109 Conselheiros concordam por unanimidade. Rosilda pede para confirmar as datas das reuniões das
110 comissões de normas. Sabrina informa que dias 07,14,20 e 28, às 11h. Rosilda diz que compactua
111 com a opinião da Rosa, que deve ter uma assessoria por serem novos, porém também concorda
112 com a Dafna em continuar a análise, pois as coisas se estendem. Sabrina retorna ao item dois em
113 pauta e recorda os ofícios recebidos e repassados aos conselheiros no último mês. Sabrina relembra
114 que através de e-mail recebeu as readequações e aditivos dos projetos da Associação Jorge
115 Lacerda, a ficha de identificação do conselheiro suplente da entidade, e recorda que faltam duas
116 entidades entregar: Grupo escoteiro e secretaria de saúde. Do ministério público, sobre a remessa
117 de informações, e relembra os conselheiros que o assunto seria sobre o envio das resoluções de
118 cada reunião do conselho. Da Isabel sobre o Edital Itaú social, da APP São João solicitando
119 esclarecimentos sobre os editais que estão abertos. Sabrina informa que respondeu que atualmente
120 só possuem o chancelado e que para recursos já existentes está em análise. Recebeu também
121 através de e-mail a proposta da Mariana sobre a assessoria sobre o FIA e CMDCA. Sabrina diz
122 que reencaminhou também o e-mail recebido da maré alta sobre equipamento de EPIS.
123 Reencaminhou a todos também o e-mail do CEDCA contendo o ofício n. 02/2021 do MDH, e n.º
124 02 do CODAR e Slide sobre o FIA. Sabrina questiona se os conselheiros viram e se querem se
125 manifestar sobre essa questão. Não havendo manifestações, informa que recebeu outro e-mail do
126 Itaú informando que em breve abrirá Edital do Itaú, para manter as entidades informadas.
127 Receberam também o e-mail de uma associação do Rumo do Esporte de Tubarão, que questionou
128 sobre a documentação para inscrição no CMDCA. E questiona os conselheiros se a inscrição está
129 aberta a ser encaminhada digitalmente por meio do formulário eletrônico feito devido à pandemia
130 para a inscrição das entidades, e diz que faz esse questionamento devido na reunião anterior terem
131 aprovado que, devido à pandemia, as entidades inscritas no CMDCA continuariam válidas. Dafna
132 diz que uma coisa é a validade das entidades que já estavam inscritas e outra questão é o
133 recebimento de novas inscrições e afirma que as novas entidades podem realizar sim. Conselheiros
134 concordam. Sabrina lembra que caso recebam nova inscrição terá que passar pela análise da
135 comissão de normas. Dafna diz que estarão com a agenda cheia. Sabrina informa que receberam
136 também o ofício de n.º do Ministério Público reforçando sobre a data da reunião técnica sobre o
137 FIA: dia 01 de abril, às 10h30min, a qual já foi colocado no grupo pela conselheira Alessandra.
138 Sabrina pede que anotem, e diz que estará reforçando no grupo na data. Com relação a ficha de
139 identificação dos conselheiros, Eliezer questiona se é necessário novo preenchimento visto que do
140 Grupo Escoteiro continuam os mesmos conselheiros, e questiona se todo ano tem que encaminhar.
141 Sabrina diz que é importante, pois a cada período pode haver mudança de endereço, ou telefone.
142 Eliezer diz que não sabe se é interessante encaminhar visto que em 05 de abril haverá nova reunião
143 da diretoria do Grupo Escoteiro, podendo haver mudanças e diz que a ideia da Fabíola de discutir
144 por partes foi muito boa. Dafna diz que é interessante encaminhar a ficha, pois o conselheiro vem
145 participando desde fevereiro. Com relação ao ofício do Ministério público sobre a remessa de
146 documentações, Eliezer diz que antigamente era encaminhado fisicamente para a Prefeitura,
147 câmara e fórum, os quais colocavam em seus murais. Sabrina explica que com a mudança para o
148 presidente André, foi informado por ele que as documentações poderiam ser encaminhadas através
149 de e-mail. Eliezer questiona onde mais é publicado. Sabrina informa que leva fisicamente na
150 prefeitura, que coloca no mural e também na página do CMDCA, no site da prefeitura. Eliezer diz
151 que levando em consideração a manifestação do MP no ofício acredita que não é necessário estar
152 encaminhando. Sabrina questiona os conselheiros se continua encaminhando. Larissa diz que se o
153 entendimento do grupo é esse: de não ser necessário, a sua opinião é que não encaminhem. Eliezer
154 diz que devem publicar na prefeitura, câmara e fórum. Rosa diz que está tudo publicado. Larissa

155 diz que o município começará a publicar documentações no Diário oficial. Sabrina diz que, com
156 relação aos ofícios recebidos, tem uma pendência sobre o ofício de n.º 080/2021 da polícia civil, e
157 passa a palavra à Larissa. Larissa disse que esteve em conversa com o delegado da polícia civil,
158 que explicou que a promotora Elizandra pediu que fosse expedida uma nota de esclarecimento
159 pelo CMDCA dizendo que não houve quebra de sigilo das informações. Larissa explica que entrou
160 agora no conselho e não sabe o motivo pelo qual a nota foi expedida, porém caso essa nova nota
161 não seja feita, eles teriam que chamar as pessoas do conselho da época para prestar os
162 esclarecimentos, e explica que para não precisar dar prosseguimento no processo a promotora
163 solicitou essa nota, como forma de retratação. Eliezer diz que já esteve na delegacia, que foi
164 chamado para prestar os esclarecimentos, e diz que desde a origem foi uma questão desagradável:
165 primeiro a questão da divulgação sobre a menina, depois a questão das conselheiras tutelares, as
166 reportagens. Eliezer reforça que já foi chamado e no depoimento, salvo requisição judicial,
167 informou que as decisões são do conselho e não individualmente dos conselheiros. Eliezer diz que
168 o delegado comentou que outro conselheiro falou que a ideia tinha sido do conselheiro tal, e diz
169 que no conselho se a pessoa é contra qualquer decisão, ela deve se manifestar em reunião para
170 constar em ata a sua posição, mas no momento todos aprovaram e diz que foi somente um desabafo
171 sobre o ocorrido. Eliezer relata que nessa mesma conversa, falaram sobre a retratação, porém diz
172 que a sua retratação foi feita na própria delegacia, e diz que mesmo que não havendo a intenção
173 de caluniar a promotora devem fazer uma nova nota nesses termos: que o conselho desconhecia
174 que o processo poderia ter acesso ao público, pois o entendimento era que todas as questões que
175 envolviam menores ocorreria em sigilo. Eliezer diz que a intenção foi resguardar a menina e as
176 conselheiras tutelares e diz que algum conselheiro deve ficar com a responsabilidade de
177 confeccionar essa nota, e diz que ele pode ficar responsável por fazer o texto e apresentar na
178 próxima reunião. Eliezer observa que a promotora em questão nem está mais no município, e diz
179 que o CMDCA não é perfeito, e que se foi solicitado não custa fazer. Dafna questiona se não
180 podem aprovar a nota no grupo de Whatsapp. Eliezer diz que pode colocar no grupo e ver quem
181 visualizou, discutem no grupo mesmo e sendo aprovada encaminham. Dafna diz que deve seguir
182 os mesmos critérios: observar o quórum antes do envio, o número certo de manifestações para a
183 aprovação. Conselheiros aprovam por unanimidade. Sabrina questiona se os conselheiros tem
184 algum assunto para a palavra-livre. Dafna e Rosa se manifestam. Dafna diz que tem uma sugestão:
185 de ter um tempo maior para a análise das atas antes da impressão, pois às vezes os conselheiros
186 utilizam alguma palavra coloquial e precisa de análise antes de imprimir para assinar, pois é um
187 documento público que passa a ser disponível a todos. Rosa diz que quem a conhece sabe que fala
188 muito alto e não tem como arrumar. Relata que a ata é um documento e diz que observou que na
189 última reunião da comissão de normas não constou a sua justificativa de falta que colocou no grupo
190 de Whatsapp, e diz que foi mencionado no grupo, antes da reunião, que ela estava na Próvida, pois
191 passou mal à noite. Rosa diz que se o conselheiro não concorda com alguma fala já está assinado
192 e depois não tem como arrumar e diz que se o grupo também tem essa dificuldade como ela, que
193 tem pouco tempo para ler, devido os compromissos na entidade e em outros conselhos. Rosa
194 explica que não é que irá assinar a ata sem ler, mas gostaria de saber a opinião do Eliezer, devido
195 sua formação em direito, se ela teria o direito de não assinar a ata que não leu. Rosa explica que
196 no Ceaca leem a ata da reunião anterior no primeiro momento da reunião e se tem algo pendente
197 já resolvem. Rosa explica que a última ata ela não leu. Sabrina relembra os conselheiros que no
198 tempo em que a Josiane era a responsável pelo conselho era realizada a leitura da ata nas reuniões
199 do CMDCA, porém relembra que antes mesmo de entrar, por manifestação dos próprios
200 conselheiros na época foi acordado de a ata ser encaminhada por e-mail, com a justificativa de que
201 a leitura em reunião ficava muito maçante e tomava tempo. Sabrina recorda ainda que em momento
202 anterior, como pode ser visto nas documentações arquivadas no conselho, a ata já foi realizada
203 manuscrita no mesmo momento e os conselheiros assinavam logo ao final da reunião já a
204 aprovando. Larissa diz que retifica no próprio e-mail quando recebe a ata. Eliezer diz que ninguém
205 é obrigado a assinar se não concorda, porém observa que se não tiver determinado número de
206 assinaturas para aprovar alguma questão, a decisão pode não ter validade. Sabrina explica que

207 depois de impressa a ata ainda é possível fazer a retificação, colocando uma observação sobre a
208 sua própria fala: em tempo retifico que onde consta a fala tal, na linha tal, leia-se tal. E diz que já
209 aconteceu a retificação em uma fala da conselheira Zélia da Epagri em reunião de comissão em
210 anos anteriores, e convida a Rosa a vir até o conselho para que mostre como é feito. Rosa questiona
211 se pode retificar depois que os demais já assinaram. Eliezer diz que pode fazer a retificação e
212 depois assinar, ou pode também na outra reunião retificar a fala da reunião anterior e diz que
213 mesmo com o tempo maior sempre vai existir alguém que irá assinar sem ler. Dafna sugere o prazo
214 de sete dias para a leitura da ata. Conselheiros concordam. Sabrina questiona se teria mais algum
215 assunto a ser debatido e passa a palavra para a presidente: Larissa. Larissa diz que eram esses os
216 assuntos que teriam a ser discutidos, não havendo mais nenhuma questão, deseja um bom trabalho
217 a todos. Conselheiros se despedem. E nada mais havendo a tratar-se, foi encerrada a reunião às
218 nove horas e trinta e sete minutos. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de
219 assistente administrativo do CMDCA, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue
220 subscrita pelos membros presentes.