

Aos 11 dias do mês de fevereiro de 2021 às oito horas e trinta minutos, no Centro de Convivência da Terceira Idade, Rua Monteiro Lobato, nº 803 – Centro – Capivari de Baixo, aconteceu a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social onde estiveram presentes os seguintes representantes: Pe. José Eduardo Bittencourt (Representante CEACA e Presidente deste Conselho), Maira de Souza (Trabalhador do Setor), Vitor Cesar Paris (Secretaria de Obras), Cleide Agostinho (Trabalhador do Setor), Tatiana da Silva Fernandes (Trabalhador do Setor), Fabíola Koenig Soares (Representante da Secretaria de Educação e Cultura) também estiveram presentes Gisele N. Constantino, José Anselmo Pereira (Chefe do Setor Financeiro PMCB), Samira Vargas Porto (Secretaria de Assistência Social), Alessandra Vieira Francioni Silva (Diretora de Assistência Social) e Katiane Vargas de S. Borges (Trabalhador de Setor). O Presidente Pe. José Eduardo Bittencourt iniciou a reunião dando boas vindas aos conselheiros para mais uma reunião e em seguida passou a palavra para o Contador da Prefeitura Municipal Sr. José Anselmo Pereira que fez a apresentação de prestação de contas do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Capivari de Baixo, no qual o mesmo explicou detalhadamente os gastos feitos referentes ao exercício de 2020, sendo que após alguns questionamentos por parte dos conselheiros e sendo dada as devidas explicações, como não houve nenhuma abstenção de voto, foi aprovada por este conselho a Prestação de Contas referente ao Exercício de 2020 do Fundo Municipal de Assistência Social. Logo após José Anselmo encerrar a apresentação da prestação de contas do Fundo Municipal de Assistência Social, Alessandra Francioni sugere ao Presidente e a todos presentes a alteração da Lei em seu artigo 7º inciso I e II, da Lei nº 1023/2005 de doze de agosto de 2005, que trata da quantidade de representantes do Conselho Municipal de Assistência Social, tanto governamental quanto não Governamental, onde nesse caput fala-se sobre 12 membros, sendo seis governamentais e seis não governamentais para quatro, tendo em vista a dificuldade de obter-se quorum para aprovação em reuniões ordinárias de documentos e resoluções apresentadas em reunião, já que muitos conselheiros não comparecem e quando vem chegam atrasados, prejudicando assim as reuniões. Dito isso, todos os conselheiros concordaram e foi programada uma reunião da Comissão de Normas e Documentos para o mesmo dia imediatamente após o término da reunião ordinária para discussão sobre alteração da Lei em questão. O presidente ressaltou a todos conforme estava em pauta o envio de um ofício ao Gabinete do Prefeito Municipal com cópia para a Secretária de Assistência Social Sra. Samira Vargas Porto, referente a solicitação de indicação dos membros governamentais para compor o Conselho Municipal da Assistência Social – CMAS, devido a necessidade de se criar um novo Decreto com a composição de novos conselheiros, uma vez que o Decreto anterior já está desatualizado, vários conselheiros já não fazem mais partes do quadro de funcionários e o Presidente já assumiu por quatro anos, sendo assim se faz necessário realizar primeiro o Decreto para depois a escolha da nova diretoria, onde já houve resposta por parte da Secretária de Assistência Social, porém como foi colocado anteriormente, surgiu a ideia da alteração da Lei, sendo assim terá que ser adiado. Em seguida foi colocado a todos os conselheiros que a Secretária já havia enviado via e-mail e via whatsapp o Cronograma de reuniões para o ano de 2021, também foi solicitado a todas as entidades governamentais que fizerem inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social a fim de regularizar a documentação no citado conselho, uma vez que as empresas não governamentais fizeram suas inscrições em dezembro de 2020, sendo que as documentações passaram pela comissão de Normas e Documentos do Conselho e em seguida foi apresentado em reunião ordinária para aprovação dos pareceres em sessão ordinária com a aprovação de todos os conselheiros. Em seguida o Presidente informou aos conselheiros sobre realizar uma reunião com a Comissão de Normas e Documentos do CMAS, a fim de criar um Edital que estabelecerá a abertura do 1º processo de escolha dos representantes da sociedade civil para composição do Conselho Municipal de Assistência Social de Capivari de Baixo para o próximo biênio, o mesmo será apresentado em reunião plenária posteriormente para aprovação dos conselheiros atuais, e depois será realizado um fórum para escolha das entidades não governamentais com a presença de um representante do Ministério Público, conforme Art. 7º Inciso II da Lei nº1023/2005 de 12 de agosto de 2005, que estabelece os princípios da política de Assistência Social e dá outras providências. No entanto, como já foi explicado acima terá que ser adiado tendo em vista que se pretende fazer a mudança na Lei acima citada. O presidente passou a palavra a Sra. Alessandra Francioni (Diretora da Assistência Social) que apresentou e explicou a todos

sobre os saldos reprogramados do Governo Federal e Estadual para o ano de 2021, conforme tabela abaixo, sendo que todos aprovaram o saldo e como consta a seguir:

ESPECIFICAÇÃO	BANCO	VALOR REPROGRAMADO	APLICAÇÃO	INVESTIMENTO	CUSTEIO	FOLHA DE PAGAMENTO
PBF – PAIF SCFV BPC	14.899-7	138.760,82	- contratação pessoa jurídica (Oficinas); -Lanches; - Custeio (água, luz, telefone, gás, combustível, impressora, manutenção do carro); -Manutenção das atividades socioeducativas; -Aquisição material socioeducativo de expediente, limpeza, entre outros; -Camisetas para as oficinas; -Folha de pagamento.		100.000,00	38.760,82
COVID 19		27.904,61	- FOLHA DE PAGAMENTO			27.904,61
PAEFI PFMC PTMC SERVIÇO ACOLHIMENTO	16.194-2	26.412,39	Consumo (material de expediente, limpeza, lanches, impressora, material pedagógico); - Manutenção do Carro; - Reforma de Salas; - Contratação Pessoa Jurídica (Oficinas, capacitações;); - Manutenção do Serviço de Acolhimento: aluguel, água, luz, gás, telefone, material de limpeza, higiene, alimentação, medicações entre outras. -Capacitações; - Folha de pagamento.		26.412,39	
COVID 19		28.248,54				28.248,54
IGD BOLSA FAMÍLIA	14.895-4	4.983,02	Custeio (material de expediente, limpeza, telefone, manutenção do carro, gráfica, entre outros); contratação pessoa jurídica para capacitações; Móveis e equipamentos.	4.983,02		
IGD SUAS	14.896-2	519,42	Custeio (material de limpeza, expediente, , reforma, telefone, água, energia, gás, lanches, gráfica).		519,42	
PROTEÇÃO BÁSICA CUSTEIO	BB- 13.836-3 SST	13.866,50	-Lanches para as oficinas; -Custeio (água, luz, telefone, gás combustível, impressora, manutenção do carro; -Manutenção das atividades socioeducativas;		13.866,50	

			-Aquisição material socioeducativo, gráfico; -Material de expediente, limpeza entre outros; - Camisetas para as oficinas.			
PROTEÇÃO BÁSICA INVESTIMENTO	BB 14.678-1 SST	37.696,06	Móveis e equipamentos, reformas e construção	37.696,06		
PROTEÇÃO ALTA INVESTIMENTO	BB – 13.838-X SST	1,26	- Equipamentos	1,26		
PROTEÇÃO MÉDIA CUSTEIO	BB – 13.839-8	800,73	Materiais de Expediente		800,73	
PROTEÇÃO MÉDIA INVESTIMENTO	BB – 13.840-1 SST	7.871,79	Móveis e Equipamentos	7.871,79		
BPC NA ESCOLA	BB - 14.894-6 SST	0,54	- Material de Expediente.		0,54	
ACESSO SUAS TRABALHO	BB – 14.892 – X SST	1.153,81	- Material de Expediente.		1.153,81	
PROTEÇÃO ALTA CUSTEIO	BB – 13.837-1	71,84	Material de Limpeza e Higiene,		71,84	
COVID 19		19.132,65	Alimentação, material de higiene e limpeza		19.132,65	
BENEFÍCIOS EVENTUAIS	BB – 17.615 –X		Cestas básicas, auxílio natalidade, auxílio funeral, passagens, documentação foto.		9.531,44	
COVID 19		19.132,65	Cestas Básicas, Auxílio Funeral, GÁS.		19.132,65	
COVID EPI SUAS PORT 369	17.615 - X	19.824,82	Epi'S		19.824,82	
COVID ACOLHIMENTO PORTARIA 369	BB – 17.614-1	57.663,77	FOLHA DE PAGAMENTO			57.663,77

Alessandra ainda falou sobre os novos coordenadores e os que foram remanejados neste início de ano, informando que a Sra. Tatiana Fernandes agora é Coordenadora da Casa Lar, a Sra. Maira de Souza Coordenadora do CRAS, a Sra. Saray Battistela continua como coordenadora do CREAS e o Setor de Habitação irá reabrir, ficando como Coordenadora do Setor a Sra. Luciane Ferreira Medeiros. Quanto à Família Acolhedora Alessandra informa que ainda está a frente e que irá fazer divulgação nas reuniões das

equipes de saúde e também irá fazer capacitação das famílias presencial, porém com todas as precauções necessárias. Alessandra ainda informa que estão trabalhando para abrir credenciamento para modalidade dos oficinairos, e que quanto a Casa da Terceira Idade ainda não voltam esse ano, tendo em vista a pandemia e que estão trabalhando somente com os oficinairos. Maira diz que estão trabalhando com um grupo reduzido de crianças e que as crianças que fazem parte do grupo de risco não participam, assim como o grupo de mulheres, as oficinas de contatos não podem voltar tendo em vista que fica difícil ensinar arte à distância. Nesse momento o Pe. Eduardo questiona sobre as cestas básicas, Alessandra informa que em janeiro e fevereiro foram reduzidas mais vão aumentar e que o estado não liberou nenhuma compra com recursos do COVID. E, nada mais havendo a tratar-se foi dada encerrada a reunião as 10:15hs e para constar eu, Rosália Domingos Liberato Machado (Secretária Executiva) deste conselho, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.