

**ATA Nº 18/2021 – Da Comissão do FIA – Fundo da infância e Adolescência - do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capivari de Baixo – SC.**

1 Aos dezenove dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, às dez horas, na sala de reuniões da  
2 Secretaria de Assistência Social, no endereço: Avenida Ernani Cotrim, 163, Centro, no município de  
3 Capivari de Baixo, reuniu-se a Comissão do FIA do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e  
4 do Adolescente (CMDCA), sob a condução da assistente administrativo: Sabrina Medeiros da Silva,  
5 estando presentes os conselheiros, representantes das entidades governamentais e não  
6 governamentais do município: Alessandra Vieira Francioni Silva ( titular da Secretaria de Assistência  
7 Social), Dafna Correa Rodrigues (titular da Associação Jorge Lacerda), Hamilton Gomes de Sousa  
8 (Suplente da APAE), Larissa (titular da Secretaria de administração e finanças). Sabrina inicia  
9 informando que o item um em pauta é direcionado aos conselheiros da formação anterior da comissão  
10 que ainda não assinaram. Sobre o segundo item informa que não há faltas, podendo ser verificado  
11 que todas as entidades estão presentes. Hamilton questiona se a polícia militar não faz parte. Sabrina  
12 informa que fazem parte dessa comissão os membros: da Secretaria de Administração, secretaria de  
13 assistência, APAE e AJL. Sabrina diz que referente ao item três seria o vídeo e o link que já foi  
14 compartilhado no grupo de Whatsapp da comissão e do CMDCA, sobre o lançamento da campanha  
15 unificada do FIA, e informa que no momento a página está fora , porém pôde-se observar que eles  
16 disponibilizam no site da FECAM artes para a confecção de camisetas, canecas, perfurado de carro,  
17 panfletos. Sabrina questiona se os membros desta comissão têm interesse em fazer novos materiais e  
18 informa que ainda tem disponíveis para serem utilizados alguns materiais da última campanha  
19 unificada: perfurados de carro e panfletos. Larissa questiona se somente as artes estão  
20 disponibilizadas. Sabrina confirma e diz que se quiserem confeccionar os materiais devem ir atrás  
21 dos orçamentos. Dafna sugere que façam a divulgação sobre o FIA no dia 07/03/2021, no parque  
22 ambiental, data em que ocorrerá o domingo no parque, levando os panfletos para a distribuição.  
23 Alessandra questiona se tem bastante. Sabrina informa que tem uma caixa, e mostra os materiais aos  
24 conselheiros. Conselheiros concordam por unanimidade em utilizar os materiais já existentes. Sabrina  
25 relembra que também foi sugestão da comissão anterior fazer canecas e outdoors. Hamilton diz que  
26 a sugestão era fazer para entregar aos contadores, bem como recorda que deu a ideia de fazer  
27 calendários. Larissa sugere que vão até os contadores levando os panfletos existentes. Hamilton  
28 concorda e diz que será para evitar gastos desnecessários. Alessandra diz que se fossem solicitar  
29 agora, até fazer o orçamento, demoraria uns quinze, vinte dias para ficar pronto, até lá já passou a  
30 época do Imposto de renda. Sabrina diz que há uma lista de contadores, levantada pela conselheira  
31 Patrícia, da formação da comissão anterior e que podem estar a atualizando caso alguém conheça  
32 mais algum para acrescentar. Larissa diz que conhece. Sabrina diz que podem levar a questão da lista  
33 dos contadores para a ordinária, para verificar se alguém mais tem indicações a fazer. Larissa diz que  
34 estará levantando essa informação em seu setor. Hamilton diz que fica responsável por entrar em  
35 contato com a Bittencourt serviços contábeis, por ter contato com uma funcionária, e diz que pode  
36 perguntar o contato do Sindicont. Larissa diz que o contato está disponível na lista e diz que ficará  
37 responsável por falar com Charles e que dos listados apenas não conhece o Cricicont e questiona onde  
38 fica. Sabrina informa que a conselheira que visitou os contadores na campanha anterior foi: Zélia,  
39 representante da EPAGRI da outra formação desta comissão. Larissa diz que disponibilizará os  
40 panfletos na recepção da prefeitura, na tributação e na comunicação. Hamilton reforça para que  
41 esgotem os materiais existentes, sem a necessidade de novas despesas. Alessandra diz que podem  
42 deixar para fazer os materiais na campanha do ano que vem, iniciando cedo, ainda esse ano.  
43 Conselheiros concordam. Larissa diz para utilizar o evento do Parque Ambiental. Alessandra diz que  
44 levará alguns panfletos para a Câmara de vereadores e falará com a Bia que é bem ativa. Dafna pede  
45 o material digital sobre o FIA. Sabrina diz que está disponível na página do conselho, porém que pode  
46 estar reencaminhando através de e-mail. Hamilton sugere solicitar ao Valdeci uma nova Capacitação,  
47 com o tema: renúncia fiscal. Dafna diz que nesse momento é de seu conhecimento que ele não dará  
48 o apoio para capacitações, pois a pessoa física não pode direcionar para a entidade que ela quer e  
49 explica que enquanto não normatizarem isso no município não conseguirão ter o apoio para esse tipo

50 de evento. Dafna diz que da AJL já tentaram, e Rosa com relação ao CEACA também. Hamilton diz  
51 que se é transferido para as entidades a APAE não recebeu nenhum recurso. Sabrina diz que através  
52 de DARF, a princípio, na contabilidade explicaram que não é possível direcionar, pois o recurso entra  
53 na conta somente do meio do ano pra frente, e explica que não é automático que o recurso cai na  
54 conta, diferente de quando é cancelado em que a empresa transfere para a conta do FIA em que o  
55 recurso está disponível na conta em seguida para um projeto, cabendo ressaltar que não é para a  
56 entidade, e sim para um projeto já aprovado. Sabrina relembra que são diferentes os projetos com  
57 recursos já existentes na conta do FIA e os projetos cancelados. Dafna diz que a Rosa esteve  
58 conversando e não foi possível realizar, porém em outros municípios como Criciúma é possível.  
59 Sabrina orienta que levem o assunto, em outro momento, para discussão e que retornem aos assuntos  
60 dessa comissão. Conselheiros atualizam a tabela de trabalho do FIA, sendo definida a conselheira  
61 Larissa, por ser a relatora, ser responsável por: monitorar o trabalho desenvolvido pela comissão,  
62 apresentar mensalmente as ações do FIA em plenária, sensibilizar os altos escalões da administração  
63 sobre o FIA: prefeitos, secretários e empresários. Larissa ficou também com a responsabilidade de:  
64 falar com o Glauco na segunda-feira sobre a possibilidade de colocação dos perfurados de carro nos  
65 carros da prefeitura, com o Álvaro, da assessoria de imprensa, sobre a publicidade do FIA: divulgação  
66 dos projetos já realizados com os recursos do FIA para a comunidade, pessoas físicas, o que é o FIA,  
67 ECA e CMDCA e como doar, verificar com o jurídico se é possível mapear as empresas de lucro real,  
68 se essa informação é pública. Ficando o conselheiro Hamilton responsável por: Confeccionar um  
69 release mensal informando dos projetos ativos: quais projetos estão em execução e quem pode se  
70 beneficiar. Divulgar o FIA entre as pessoas jurídicas para aumentar as doações do IRPJ e informa que  
71 conversará com o Expedito, pois ele faz parte de uma associação que fazem parte aproximadamente  
72 doze empresas e que divulgará nas rádios. Alessandra auxiliará na divulgação dos panfletos levando-  
73 os para a câmara e diz que se o Glauco autorizar a colocação dos perfurados nos carros da prefeitura  
74 já estarão inclusos os carros da Assistência. Larissa diz que a administração tem somente um carro à  
75 disposição. Dafna ficará responsável em verificar com o parque a possibilidade de divulgação do FIA  
76 e sugere levar os panfletos no evento. Dafna diz que com relação ao outdoor poderia ser através dos  
77 amigos do parque, e que irá conversar com o Valdeci sobre a questão de valores, para divulgar dentro  
78 do parque todos os projetos que já foram realizados com recursos do FIA, pois é um local que toda a  
79 população passa e diz que se colocar em outro local não será tão válido. Dafna diz que: com relação  
80 à divulgar as empresas doadoras, nem todas querem que apareçam, algumas não gostam, pois ao  
81 divulgar muitas pessoas vão pedir e sugere que o agradecimento deveria ser mais amplo. Conselheiros  
82 concordam. Dafna diz que com relação à inclusão nos editais da obrigação da divulgação do FIA em  
83 todos os seus materiais publicitários e locais de atendimento já foi falado em outras reuniões. Sabrina  
84 diz que já é uma exigência e diz que já há a obrigatoriedade da colocação de uma placa fixa e outra  
85 móvel pela entidade que utiliza o recurso do FIA, que estão dispostas em resolução, porém por não  
86 estarem no edital, muitas vezes ocorre o esquecimento por parte da entidade e os conselheiros e sugere  
87 que a Comissão de normas discuta ao colocar o assunto em pauta. Dafna diz que já foi conversado de  
88 levar essa questão para a comissão de normas. Sabrina confirma e diz que devem reforçar a exigência.  
89 Conselheiros sugerem retirar a questão dos certificados de contador amigo do FIA e definem que a  
90 disponibilização dos panfletos é o suficiente neste momento. Hamilton questiona se estão  
91 especificadas as doações da pessoa física para o FIA. Sabrina diz que desconhece, e que geralmente  
92 as pessoas físicas doam através de DARF, e que não houve solicitação de recibo de pessoa física  
93 através do e-mail do CMDCA, somente de pessoas jurídicas em anos anteriores, e informa que houve  
94 duas empresas que doaram diretamente e uma através de cancelamento em 2019/2020. Larissa  
95 sugere que os agradecimentos sejam direcionados à pessoas jurídicas, CNPJ que conseguem  
96 direcionar valores maiores e questiona se não aparece no extrato. Sabrina diz que geralmente não  
97 apresentam especificados ao conselho, porém relembra que somente o presidente e o secretário de  
98 administração possuem acesso à conta. Larissa diz que irá verificar. Hamilton questiona se o fundo  
99 não tem a identificação da pessoa física que doa. Larissa diz que acha que vem um montante da  
100 Receita Federal, mas que pode verificar. Sabrina relembra que a Alessandra, do controle interno, virá  
101 prestar contas na próxima reunião ordinária, momento em que podem questioná-la sobre essas

102 dúvidas. Hamilton questiona se há impedimento de criar uma rede social para o CMDCA. Larissa diz  
103 que seria interessante direcionar para as redes sociais da prefeitura, por ser mais profissional. Dafna  
104 diz que algumas ações da tabela ficaram repetitivas e sugere que as ações direcionadas para a  
105 população em geral sejam juntadas com as da comunicação. Conselheiros concordam por  
106 unanimidade. Hamilton diz que podem divulgar as ações realizadas em eventos no Parque Ambiental.  
107 Dafna sugere que seja inserido na apresentação cultural, por exemplo: no natal do parque, momento  
108 em que todas as ONGs que utilizaram recursos do FIA participem da apresentação. Hamilton  
109 questiona qual a capacidade de pessoas. Dafna diz que tem o auditório para 360 mil, tem outro para  
110 2 mil, e tem a Concha que pode ser utilizada por ser em espaço aberto. Dafna sugere que à princípio  
111 façam algo on-line para sensibilizar os profissionais à divulgarem a retenção do IR Hamilton diz que  
112 pensou no Capacitar por ter um pessoal inteirado do assunto. Dafna sugere que um contador presida  
113 uma live. Sabrina relembra que no evento da campanha unificada no município estiveram presentes  
114 os contadores: Patrick e Yuri, que se voluntariaram em fazer uma palestra sobre o assunto. Larissa  
115 fica responsável de entrar em contato com o presidente do Sindicont. Larissa e Hamilton levam alguns  
116 panfletos para a distribuição. Sabrina relembra que a maioria das ações devem ser realizadas antes do  
117 dia 30 de abril, que a princípio é a data que finalizam as deduções do imposto de renda e informa que  
118 por alguns itens da tabela de ações do FIA ainda terão que ser revistas antes de passar para a aprovação  
119 em reunião da plenária, ainda não irá para a pauta da semana que vem, porém orienta que verifiquem  
120 a ata e a tabela para iniciarem as ações às quais ficaram responsáveis e dar um retorno ao conselho.  
121 Conselheiros concordam e se despedem. E nada mais havendo a tratar-se, foi encerrada a reunião às  
122 11h. E, para constar eu: Sabrina Medeiros da Silva, na condição de assistente administrativo do  
123 CMDCA, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue subscrita pelos membros presentes.