

ATA REUNIÃO FUNDEB - 14-02-2019

Aos quatorze dias do mês de fevereiro de 2019, reuniu-se o conselho municipal de acompanhamento e controle social do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização do magistério, FUNDEB, para analisar e aprovar relatório de prestação de contas do FUNDEB, referente ao ano de 2018, presidindo a mesa diretiva, apresentou-se o Sr. André Pinto Dalcarobo, a senhora Vera Lúcia Pacheco de Souza, atuou como secretária. A Senhora Alessandra Pascoali, do controle interno, entregou relatórios da prestação de contas, apresentando oralmente aos presentes, o relatório de prestação de contas relativo ao ano de 2019, explicando cada tópico, após abriu-se a palavra a quem quisesse realizar qualquer pergunta, sem questionamentos, o presidente com a palavra perguntou a todos sobre os tópicos apontados no relatório, se havia alguma dúvida, manifestação, ou explicação necessária, pediu a manifestação, caso contrário, restou aprovado o presente relatório, sem manifestações, com a palavra, o presidente solicitou a assinatura de todos em duas vias do presente relatório, uma para a senhora Alessandra e outra para ser arquivado junto com a presente ata, após foi deliberado sobre os membros do conselho que não estão presentes, a Cida ficou de conversar com a marta e dar retorno ao conselho a respeito da frequência da conselheira, deliberam o conselho sobre a constituição de uma comissão para fiscalização, sendo voluntários a Sra. Vera Lúcia Pacheco de Souza, Rafael Oliveira Konig, Priscila Alves Viana Pires, retificamos as datas dos próximos encontros sendo, 29/03, ^{10/04} 31/05, 26/07, 27/09, 29/11 e foi deliberado que as atas serão assinadas na próxima reunião, que servirá de controle de presença o livro de registros, assim encerra o presente encontro, ao final deste com assinatura de todos presentes. —

Vera Lúcia Pacheco de Souza, Cida Lacerda, Alessandra Pascoali,
Susana Gomes Cardoso, Larine Goulart Cardoso, Maria Aparecida
da Rosa, André Pinto Dalcarobo, Priscila Alves Viana Pires, Rafael Oliveira Konig, —

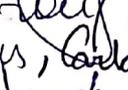
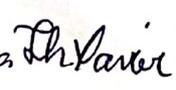
29/03 - prestação de contas, transporte escolar.
março.

ATA REUNIÃO CONSELHO DO **FUNDEB**, aos vinte e nove dias do mês de março de dois mil e dezenove, reuniram-se na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Capivari de Baixo, membros do Conselho do FUNDEB para prestação de contas do transporte escolar feito pela funcionária Camila Macalossi do setor contabilidade. Havia um saldo de 12.728,00 (doze mil setecentos e vinte oito reais) que foi reprogramado para o ano seguinte (superávit). Foi recebido valor de 25.163,00 (vinte e cinco mil e cento e sessenta e três reais); foram gastos com gasolina e manutenção de ônibus 28.000,00 (vinte oito mil reais). A senhora Alessandra do controle interno, falou da visita que a comissão fez a garagem para inspecionar os ônibus. Foi visto que dois ônibus apresentaram buracos no revestimento interno e pneu carecas, e com a vistoria atrasada, o qual será cobrado providências. A prestação de contas foi aprovada por todos os presentes. A conselheira Carla Regina Thomé Xavier, questionou sobre os recursos recebidos e abordou sobre os membros deste conselho e sua participação nas reuniões. O presidente André esclareceu da importância da participação de todos para o conhecimento da aplicabilidade da verba destinada a educação e dos gastos com a mesma. Ainda a conselheira Carla abordou sobre a chegada dos alunos que utilizam transporte escolar. Os alunos estão chegando muito cedo e não tem ninguém para olhar até a chegada dos funcionários. Também foi retificado as datas das reuniões ficando para encontros trimestrais. Sem mais para relatar, a ata foi encerrada e o livro registro assinado por todos os presentes, tornando -se parte integrante da mesma.

Prisala dos Moinhos Pires, André Pires De Jesus, Vera Lucia Pacheco de Souza, Carla Regina Thomé Xavier, Alessandra Macalossi,

Aos vinte e seis dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, reuniu-se o conselho municipal de acompanhamento e controle social do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização do magistério, FUNDEB, para analisar e deliberar acerca da aprovação do relatório de prestação de contas apresentado pela administração municipal, referente ao terceiro bimestre do corrente ano, além de eventuais deliberações, o presidente solicita que Alessandra faça a leitura da última ata, onde é destacado na leitura: "uma reclamação que chegou ao conselho na última reunião, a respeito do transporte escolar municipal", conselheira Carla assevera a reclamação relatando que na escola Dom Anselmo, o ônibus escolar chega cedo, antes das (7h), narra que, o motorista justifica impossibilidade de chegar no horário correto, devido a rota não proporcionar, contudo, Carla, que é também diretora da escola, fala que nesse horário não há ainda ninguém na escola para recepcionar as crianças, que ficam no portão à espera da abertura, a seguir, o presidente relata que é dever deste Conselho, fiscalizar o transporte escolar. Lembra também a necessidade, devido a época do ano, sobre verificar nas escolas, se está sendo feito o censo escolar de forma correta. Carla fala que está recebendo reclamações dos pais sobre os motoristas que vem causando acidentes com as crianças. Carla reforça que tem que ter segurança nos ônibus, sugere que pais se envolvam na melhoria do atendimento, Priscila questiona a quantidade de monitores que existem dentro do ônibus. Rafael sugere pedir informações a administração relativas aos monitores que acompanham as crianças, Carla sugere revisar uma qualificação aos motoristas. O presidente sugere fazer uma fiscalização in loco para verificar as irregularidades, também sugere chamar a guarda municipal para recomendar a criação de um programa educativo aos pais, alunos, motoristas e monitores, ou seja, todos envolvidos com a operacionalidade do transporte escolar, assim, todos conselheiros presentes manifestaram interesse de forma a criar um grupo transitório para averiguar as denúncias e promover recomendações a quem pertine. O presidente pergunta a Alessandra se é possível fornecer um inventário de materiais adquiridos através do FUNDEB, para posteriormente realizar verificação das condições destes, sendo informado que nos últimos três anos não houveram aquisições, mas irá verificar se anteriormente houve, e retorna informações ao conselho no próximo encontro, após, a Senhora Alessandra Paschoali, do controle interno da administração municipal, apresentou a todos o relatório da prestação de contas do terceiro bimestre, explicando cada tópico, e, após, aguardando tempo suficiente de leitura do relatório, o presidente com a palavra, perguntou a todos sobre os tópicos apontados no relatório, se alguém possui alguma dúvida, ressaltando que os valores apontados nos relatórios deveriam a priori, ser iguais aos destacados nos sistemas de informação, assim, questionados pelo presidente se haveria alguma dúvida ou explicação sobre o relatório, se manifestassem, caso contrário, no silêncio, seria aprovado o presente relatório, com a palavra, o presidente solicitou a assinatura de todos em duas vias do presente relatório, uma para a senhora Alessandra e outra para ser arquivado junto com a presente ata, após, foi deliberado sobre a confecção de ofício para a administração sobre o questionamento dos monitores em ônibus

escolares, sobre qual seria a formação destes para atuar com transporte de crianças, e, assim encerra o presente encontro, ao final deste com assinatura de todos presentes.

Vera Lúcia Pacheco de Souza, 
Rafael König, Priscila Alves Maria Pires, 
Alexandra Passoli, André Paulo D. Travençolo, 
Catalina Reguiz Th. Xavier

FUNDEB Município de Capivari de Baixo

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove, reuniu-se o conselho municipal de acompanhamento e controle social do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização do magistério, FUNDEB, para analisar e deliberar acerca da aprovação do relatório de prestação de contas apresentado pela administração municipal, referente ao quarto bimestre do corrente ano, além de eventuais deliberações, o presidente solicita que Priscila faça a leitura da última ata, onde é destacado na leitura: 1) reclamações dos pais sobre os motoristas que vem causando acidentes com as crianças, 2) informações a administração relativas aos monitores que acompanham as crianças, 3) Sugestão à administração para a qualificação dos motoristas, 4) fazer uma fiscalização in loco para verificar as irregularidades, 5) chamar a guarda municipal para recomendar a criação de um programa educativo aos pais, alunos, motoristas e monitores, 6) criar um grupo transitório para averiguar as denúncias e promover recomendações a quem pertine, 7) Alessandra fornecer um inventário de materiais adquiridos através do FUNDEB” quanto ao item “1” da presente ata, por unanimidade, é deliberado a expedição de ofício à Secretaria de Transporte e ao Prefeito informando e requerendo providências, acompanha relato de algumas ocorrências registradas pela Diretora Carla no comando da Escola Dom Anselmo, CIEP, “que já ouviu de pais e responsáveis atitudes grotescas dos motoristas, e que já presenciaram os veículos sendo conduzidos de forma irregular, com manobras bruscas, e, quando advertidos pelos pais e responsáveis, estes são hostilizados pelos motoristas. Pereira (guarda municipal) relata que os motoristas chegam próximos às escolas em alta velocidade, que já chegou a advertir os motoristas, mas, que não são respeitados, relata que populares já reclamaram do excesso na lotação dos ônibus e, que estes conduzem os veículos com velocidade excessiva, que também, já flagrou alguns motoristas da prefeitura cometendo certas irregularidades de trânsito, relata que não tem autoridade outorgada para efetuar notificações e infrações de trânsito, condição que dificulta qualquer ação educativa com motoristas infratores. Quanto ao item “2” da presente ata, por unanimidade é deliberado a expedição de ofício à Secretaria de Educação requerendo providências quanto ao número de monitores e sua capacitação para a função, além de possíveis relatórios de incidentes, bem como, a relação de alunos que utilizam o transporte, relacionando número de alunos por ônibus/linha, ainda, segundo a Conselheira Priscila o problema se dá por falta de zoneamento, por questões de tempo, a Senhora Alessandra Paschoali, a pedido de alguns conselheiros que precisam

FUNDEB Município de Capivari de Baixo

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

ausentar-se, passa a apresentar o relatório da prestação de contas do quarto bimestre, explicando cada tópico, e, após, aguardando tempo suficiente de leitura do relatório, o presidente com a palavra, perguntou a todos sobre os tópicos apontados no relatório, se alguém possui alguma dúvida, ressaltando que os valores apontados nos relatórios deveriam a priori, ser iguais aos destacados nos sistemas de informação, assim, questionados pelo presidente se haveria alguma dúvida ou explicação sobre o relatório, se manifestassem, caso contrário, no silêncio, seria aprovado o presente relatório, com a palavra, o presidente solicitou a assinatura de todos em duas vias do presente relatório, uma para a senhora Alessandra e outra para ser arquivado junto com a presente ata, após, foi deliberado sobre a confecção de dois ofícios para a administração sobre o questionamento dos monitores em ônibus escolares e possíveis providências quanto às irregularidades cometidas por motoristas de ônibus escolares, devendo haver cópia ao CMDCA por tratar-se de violação de direitos inerentes à criança e adolescente, bem como política pública, deixando os demais itens relacionados acima para próxima reunião a ser marcada, e, assim encerra o presente encontro, ao final deste com assinatura de todos presentes.

André Paulo Dalcarlos, Vera Búcio P. de Souza
[Assinatura]

FUNDEB Município de Capivari de Baixo

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

Aos vinte e três dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, às treze horas e trinta minutos, reuniu-se o Conselho Municipal De Acompanhamento E Controle Social Do Fundo De Manutenção E Desenvolvimento Da Educação Básica E De Valorização Do Magistério, FUNDEB, com seus representantes nomeados através do decreto 1030/2019 de vinte dois de outubro de dois mil e dezenove, passando a escolha do presidente(a), vice-presidente(a) e secretária(o), dentre os pares presentes, sendo indicados por unanimidade o Sr. Andre Pinto Dalcarobo para o cargo de presidente, Rafael Oliveira Konig para o cargo de vice-presidente e Diane de Freitas Vieira como secretária, sendo aceito o encargo destes representantes, portanto tomam posse nesta data. O presidente parabeniza a todos escolhidos e faz constar em ata o compromisso da nova direção, comprometendo-se a realizar uma gestão efetiva aos preceitos legais, e assim encerra o presente encontro ao final deste com assinatura de todos presentes.

Diane de Freitas Vieira, Geórgia
Rafaeluk das Chagas, Geiza Dacouggio Biff,
Alvandira Passoli, André Pinto Dalcarobo
Vera Lúcia Pacheco de Souza, Ruy
Rafael Konig, Carla Regina Thomé Xavier
José Carlos de Sousa de Jesus
Ana Paula da Silva Costa
Priscila Alves Luana Pires, Elza Elita de Souza

FUNDEB Município de Capivari de Baixo

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

Aos dezenove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezenove, reuniu-se o conselho municipal de acompanhamento e controle social do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização do magistério, FUNDEB, para analisar e deliberar acerca da aprovação do relatório de prestação de contas apresentado pela administração municipal, referente ao quinto bimestre do corrente ano, analisar ofício recebido do Ministério Público e responder, além de eventuais deliberações. O presidente solicita que Priscila faça a leitura da última ata, onde é destacado na leitura: a nova composição deste conselho, onde verifica-se que o sr. Rafael König, foi substituído pela diretora de escola Sra. Carla Regina Thomé Xavier no cargo de vice-presidente, registrando na presente a retificação da ata anterior. o presidente solicita a representante do poder executivo municipal as providências tomadas em relação a reunião de setembro, sendo: 1) reclamações dos pais sobre os motoristas que vem causando acidentes com as crianças, 2) informações a administração relativas aos monitores que acompanham as crianças, 3) Sugestão à administração para a qualificação dos motoristas, 4) fazer uma fiscalização in loco para verificar as irregularidades, 5) chamar a guarda municipal para recomendar a criação de um programa educativo aos pais, alunos, motoristas e monitores, 6) criar um grupo transitório para averiguar as denúncias e promover recomendações a quem pertine, 7) cobrar a Sra. Alessandra para fornecer um inventário de materiais adquiridos através do FUNDEB em todo período de existência do fundo no município", o presidente requer neste momento a confecção de ofício contendo as ações necessárias após o término desta reunião. Quanto ao item 1, . O presidente informa que foi realizada reunião com a guarda municipal para apresentar a situação em relação a segurança dos alunos transportados, sendo recomendado a mesma que realizasse um projeto e ação preventiva, na reunião estavam presentes os conselheiro(a)s Priscila, André, Alessandra, Carla e o chefe da Guarda Municipal, que apresentaram as queixas e algumas soluções. Na presente data verifica-se que a Guarda Municipal encaminhou ao gabinete do prefeito projeto intitulado: "ALUNO-GUIA", com objetivo de "Auxiliar na entrada e na saída da escola, priorizando a segurança dos alunos na travessia da rua, bem como auxiliar na entrada e saída do veículo", diante da notícia, fica estabelecido pelo conselho realizar a cobrança junto ao Poder executivo acerca da execução do referido projeto. Quanto ao item "2 e 3" a Sra. Vera, representante do Poder Público apresenta relação dos monitores e documento de certificação dos motoristas. Quanto ao grupo de trabalho, registra-se em ata que é composto pelos conselheiro(a)s Priscila, André, Carla, Vera e Georgia, que por oportuno apresentam pedidos

FUNDEB Município de Capivari de Baixo

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

realizados outrora, sendo: inspeções veiculares, bem como as providências acerca da reunião com a guarda, onde é apresentado o protocolo do projeto junto ao gabinete do prefeito. Quanto ao pedido do Ministério Público, é reunido os documentos a fim de comprovar os pedidos realizados, sendo determinado a confecção de respectivo ofício em resposta, após o término da reunião. Quanto ao inventário de bens adquiridos através do FUNDEB, Sra. Alessandra diz que, na atual gestão não há aquisição, contudo, compromete-se em apresentar na próxima reunião possível aquisição em todo período de existência do fundo. Após, a Senhora Alessandra Paschoali, passa a apresentar o relatório da prestação de contas do quinto bimestre, explicando cada tópico, e, após, o presidente com a palavra, perguntou a todos se alguém possui alguma dúvida, ressaltando que os valores apontados nos relatórios deveriam a priori, ser iguais aos destacados nos sistemas de informação, assim, questionados pelo presidente se há alguma dúvida ou pedido explicação sobre o relatório, se manifestem, caso contrário, no silêncio, será aprovado o presente relatório, o presidente realiza uma pergunta, se todos envolvidos na educação são pagos pelo FUNDEB, se há um controle efetivo da prefeitura sobre aplicação *versus* servidor compreendido. A Sra. Alessandra explica que o departamento pessoal realiza um controle preciso. Diante da resposta, o presidente recomenda a aprovação do envio de ofício ao departamento pessoal do município para emissão de relatório, no sentido de conferir a aplicação *versus* servidor. Em sequência, o presidente pede que se manifestem, caso contrário, no silêncio, será aprovado o presente relatório, assim é aprovado o relatório de prestação de contas do quinto bimestre do ano de dois mil e dezenove. Com a palavra, o presidente solicitou a assinatura de todos em duas vias do presente relatório, uma para a senhora Alessandra e outra para ser arquivado junto com a presente ata, e, assim encerra o presente encontro, ao final deste com assinatura de todos presentes.

*Olívio Wilson Neto Mattis, Geórgia
Pecarruki das Chagas, Vera Lúcia Pacheco de Souza,
Alessandra Paschoali, Priscila Alves Maria Pinus, Geisa Dacoreggi*