

CAPIVARI DE BAIXO – CALENDÁRIO FORMATIVO E DE APOIAMENTO EM JUNHO 2020

GEDU

GEDU – APOIAMENTO + FORMAÇÃO		
DATA	GRUPO	ATIVIDADE
03/06 (4ª feira) – 8h00 às 10h00	GEDU (técnicos + secretária)	Assessoria (2h) – Apresentação do Novo Desenho Formativo do PVE 2020 e levantamento de necessidades para o município.
03/06 (4ª feira) – 13h00 às 15h00	GEDU	Formação (2h) – Balanço das Ações desenvolvidas até o momento sobre Atividades Remotas e Acompanhamento das Aprendizagens dos estudantes neste percurso de março a junho.
16/06 (3ª feira) – 13h30 às 15h00	GEDU (técnicos + secretária)	Assessoria (1,5h) – Projeto Político Pedagógico: padronização dos registros para as ações de 2020.
23/06 (3ª feira) – 13h30 às 15h00	GEDU	Formação (1,5h) – Registros de Avaliação Qualitativa em Tempos de Pandemia: como orientar as escolas?

GESC – ASSESSORIA + FORMAÇÃO		
DATA	GRUPO	ATIVIDADE
08/06 (2ª feira) – 8h30 às 10h30	GESC	Formação (2h): Apresentação do novo desenho do PVE 2020; balanço das ações realizadas até o momento; apresentação do moodle.
10/06 (4ª feira) – 15h30 às 17h30	GESC + professores	Assessoria (2h): Encontro com o grupo de Educação Especial (gestores e segundo professor) sobre a "Educação Especial e cuidados importantes em tempo de pandemia".
17/06 (4ª feira) – 13h30 às 15h00	GESC	Formação (1,5h): Atividades Remotas – acompanhamento e orientações aos professores.
22/06 (2ª feira) – 8h00 às 9h30	GESC + professores	Assessoria (1,5h): Encontro com o grupo dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º aos 5º anos) – Garantia da aprendizagem nas atividades remotas.
24/06 (4ª feira) – 8h30 às 10h00	GESC + professores	Assessoria (1,5h): Encontro com o grupo de Educação Infantil (gestores + professores) – Garantia da aprendizagem nas Atividades Remotas: olhar atento!
25/06 (5ª feira) – 10h30 às 12h00	GESC + professores	Assessoria (1,5): Encontro com o grupo do Fundamental Anos Finais (6º ao 9º aos) – Garantia da aprendizagem nas Atividades Remotas: olhar atento!



CAPIVARI DE BAIXO – CALENDÁRIO FORMATIVO E DE APOIAMENTO EM JUNHO 2020

GESC - Eixo 2: Reorganizar e cumprir o ano letivo

GESC – APOIAMENTO + FORMAÇÃO		
DATA	GRUPO	ATIVIDADE
08/07 (4ª feira) – 8h00 às 10h00 Síncrona Link: https://meet.google.com/odh-ikkm-cwv	GESC <i>Jeden de gesc</i>	Formação (2h): Reorganizar e cumprir o ano letivo: mapeamento do contexto.
09 a 15/07/2020 Assíncrona	GESC	Tarefa (2h): Elaboração do item referente ao eixo 2 no Plano de Ação (continuidade das ações da secretaria de educação)
15/07 (4ª feira) – 8h00 às 10h00 Síncrona Link: https://meet.google.com/odh-ikkm-cwv	GESC	Formação (2h) – Reorganizar e cumprir o ano letivo: mapeamento do contexto e indicativos de avaliação. Elementos para subsidiar as ações dos gestores escolares.
16 a 30/07/2020 – Atividade Assíncrona	GESC	Tarefa (2h): Protocolo de retorno às aulas.
10/07 (6ª feira) – 8h00 às 9h30 Síncrona Link: https://meet.google.com/guz-vspb-rwi	GESC + Profs Ed. Infantil	Assessoria (1,5): Reorganizar e Cumprir o ano letivo: prioridades curriculares e processo diagnóstico.
17/07 (6ª feira) – 8h00 às 9h30 Síncrona Link: https://meet.google.com/guz-vspb-rwi	GESC + Profs E. Fund 1	Assessoria (1,5): Reorganizar e Cumprir o ano letivo: prioridades curriculares e processo diagnóstico.
20/07 (2ª feira) – 8h00 às 9h30 Síncrona Link: https://meet.google.com/guz-vspb-rwi	GESC + Profs E. Fund 2	Assessoria (1,5): Reorganizar e Cumprir o ano letivo: prioridades curriculares e processo diagnóstico.

Sugestão: convidar o grupo de Educação Especial para participar dos momentos formativos juntamente com os professores que acompanham, pois trataremos de priorização de conteúdos curriculares e uma atuação colaborativa será necessária.



CAPIVARI DE BAIXO – CALENDÁRIO FORMATIVO E DE APOIO EM JULHO 2020

GEDU – Eixo 2: Reorganizar e Cumprir o ano letivo

GEDU – APOIO + FORMAÇÃO		
DATA	GRUPO	ATIVIDADE
07/07 (3ª feira) – 8h00 às 10h00 Síncrona Link: https://meet.google.com/mrs-ghbw-gdt	GEDU (técnicos + secretária)	Assessoria (2h) – Reorganizar e cumprir o ano letivo: mapeamento do contexto e indicativos de avaliação.
07 a 13/07/2020 – Atividade Assíncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Tarefa (2h): Elaboração do item referente ao eixo 2 no Plano de Ação (continuidade das ações da secretaria de educação)
14/07 (3ª feira) – 08h00 às 10h00 Síncrona Link: https://meet.google.com/mrs-ghbw-gdt	GEDU (técnicos + secretária)	Formação (2h) – Reorganizar e cumprir o ano letivo: mapeamento do contexto e indicativos de avaliação. Elementos para subsidiar as ações dos técnicos da secretaria.
14 a 30/07/2020 – Atividade Assíncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Tarefa (2h) Elaboração do Protocolo de Retorno.
Atividade síncrona e assíncrona conforme a necessidade. Agendamento conforme a necessidade da secretaria no decorrer do mês de julho.	GEDU (técnicos + secretária)	Assessoria (3h) – Apoio para organização do processo de avaliação diagnóstica (comissão de avaliação).

CAPIVARI DE BAIXO – CALENDÁRIO FORMATIVO E DE APOIO EM AGOSTO E SETEMBRO 2020

GESC – Eixo 3: Garantir a Recuperação Mínima da Aprendizagem de Todos os Alunos

GESC – APOIO + FORMAÇÃO		
DATA	GRUPO	ATIVIDADE
05/08 (4ª feira) – 13h00 às 15h00 Síncrona Link:	GESC	Formação (2h) – Acolhimento e reintegração social.
14/08 (6ª feira) – 8h às 10h - Atividade Síncrona Link:	GESC + GEDU + Profs Anos Finais Fundamental (6º ao 9º)	Assessoria (2h): Acolhimento e Reintegração Social para Recuperação das Aprendizagens.
06 a 18/08/2020 – Atividade Assíncrona	GESC	Tarefa (2h): Elaboração do Plano de Ação do Eixo 3 e postagem na plataforma do Cenpec.
19/08 (4ª feira) – 13h00 às 15h00 Síncrona Link:	GESC	Formação (2h) – Reorganização curricular.
28/08 (6ª feira) – 8h às 10h - Atividade Síncrona Link:	GESC + GEDU + Profs Anos Iniciais do Fundamental (1º ao 5º)	Assessoria (2h): Acolhimento e Reintegração Social para Recuperação das Aprendizagens.
20 a 31/08/2020 – Atividade Assíncrona	GESC	Tarefa (2h): Apoio aos gestores escolares para garantir condições para a recuperação mínima da aprendizagem dos alunos (ensino híbrido). Registro na Plataforma.
02/09 (4ª feira) – 13h00 às 15h00 Síncrona Link:	GESC	Formação (2h): Avaliação Formativa e Conselho de Turmas e Anos para garantia da recuperação da aprendizagem dos alunos.
09/09 (4ª feira) – 8h às 10h - Atividade Síncrona Link:	GESC + GEDU + Profs Educação Infantil	Assessoria (2h): Acolhimento e Reintegração Social para Recuperação das Aprendizagens.
03 a 15/09/2020 – Atividade Assíncrona	GESC	Tarefa (2h): Relato – Quais os procedimentos que sua escola considera fundamentais para possibilitar uma recuperação mínima de aprendizagem dos alunos? – Registro na Plataforma.
16/09 (4ª feira) – 13h00 às 15h00 Síncrona Link:	GESC	Formação (2h): Programa de Recuperação.
16 a 28/09/2020 – Atividade Assíncrona	GESC	Tarefa (2h): finalização do Plano de Ação do Eixo 3. Postagem na plataforma.

CAMPARI DE BAIXO – CALENDÁRIO FORMATIVO E DE ACESSORIA EM AGOSTO E SETEMBRO 2020

GEDU – Eixo 3: Garantir a Recuperação Mínima da Aprendizagem de Todos os Alunos

GEDU – ACESSORIA + FORMAÇÃO		
DATA	GRUPO	ATIVIDADE
04/08 (3ª feira) – 8h00 às 10h00 Síncrona Link:	GEDU (técnicos + secretária)	Formação (2h) – Acolhimento e reintegração social.
05 a 17/08/2020 – Atividade Assíncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Tarefa (2h): Elaboração do Plano de Ação do Eixo 3 e postagem na plataforma do Cenpec.
18/08 (3ª feira) – 08h00 às 10h00 Síncrona Link:	GEDU (técnicos + secretária)	Formação (2h) – Reorganização curricular.
18 a 31/08/2020 – Atividade Assíncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Tarefa (2h): Apoio aos gestores escolares para garantir condições para a recuperação mínima da aprendizagem dos alunos (ensino híbrido). Registro na Plataforma.
01/09/2020 (3ª feira) – 08h00 às 10h00 Síncrona Link:	GEDU (técnicos + secretária)	Formação (2h): Avaliação Formativa e Conselho de Turmas e Anos para garantia da recuperação da aprendizagem dos alunos.
02 a 14/09/2020 – Atividade Assíncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Tarefa (2h): Relato – Quais os procedimentos que sua escola considera fundamentais para possibilitar uma recuperação mínima de aprendizagem dos alunos? – Registro na Plataforma.
15/09/2020 (3ª feira) – 8h00 às 10h00 Síncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Formação (2h): Programa de Recuperação.
16 a 28/09/2020 – Atividade Assíncrona	GEDU (técnicos + secretária)	Tarefa (2h): finalização do Plano de Ação do Eixo 3. Postagem na plataforma.
Atividade síncrona e assíncrona conforme a necessidade. Agendamento conforme a necessidade da secretária no decorrer dos meses de agosto e setembro.	GEDU (técnicos + secretária)	Acessoria (3h) – Apoio para organização do processo de avaliação diagnóstica (comissão de avaliação).

PLANO DE AÇÃO EIXO 1 - PVE 2020

MUNICÍPIO CARVALIA DE BAIXO - SC		FRONT DE ATUAÇÃO GESTÃO EDUCACIONAL (GEU)		RESPONSÁVELS		ACOMPANHAMENTO	
Eixo de Atuação		Objetivo	Ações	PRAZO	RESPONSÁVELS	ANÁLISE DOS RESULTADOS	AÇÕES CONCLUÍDAS
IMPACTO: Melhorar condições de atendimento das salas e do crescimento das aprendizagens dos alunos			PASSO A PASSO (AÇÕES DETALHADAS)	INÍCIO	TERMINO		EVOLUÇÕES
Garantir a manutenção da aprendizagem de forma remota em atendimento às necessidades e desafios de aprendizagem dos alunos	Elaborar relatório sobre a realização das atividades remotas	Mapeamento das condições para a oferta de ensino remoto	Elaboração de ficha para levantamento de dados. Orientar as escolas para o preenchimento das fichas que não tem para organizar a forma de oferta das atividades. Levantamento de alunos com vulnerabilidade social (acompanhados pelo Conselho Tutelar)	24/01/2020	Concluída	SEC	
			Conduzir a legislação vigente	24/01/2020	Concluída	SEC / GEU / GESC	
			Elaborar relatório / portaria municipal sobre as atividades remotas	01/04/2020	Concluída	SEC / GEU / GESC	
Garantir a manutenção da aprendizagem de forma remota em atendimento às necessidades e desafios de aprendizagem dos alunos	Elaborar relatório sobre a realização das atividades remotas	Mapeamento das condições para a oferta de ensino remoto	Realizar reuniões / portaria municipal sobre as atividades remotas	18/01/2020	Concluída	SEC/GEU	
			Realizar reuniões com gestores escolares para alinhamento de oferta de ensino remoto com participação do secretário de educação	08/04/2020	Concluída	SEC	
Garantir a manutenção da aprendizagem de forma remota em atendimento às necessidades e desafios de aprendizagem dos alunos	Elaborar relatório sobre a realização das atividades remotas	Mapeamento das condições para a oferta de ensino remoto	Grupos de trabalho com alunos e pais para o professor e apoiar as atividades conforme as necessidades dos alunos e para receber registros do desenvolvimento das atividades pelos alunos (fotos, vídeos etc). Disponibilizar materiais	21/01/2020	Concluída	SEC/GEU/GESC	
			Grupos de trabalho com alunos e pais para o professor e apoiar as atividades conforme as necessidades dos alunos e para receber registros do desenvolvimento das atividades pelos alunos (fotos, vídeos etc). Disponibilizar materiais	14/04/2020	Concluída	SEC/GEU/GESC	
							Regulamentação através de decreto(Estadual e Municipal), medida provisória (Governo Federal): Decreto Estadual nº 515 de 17 de março de 2020 em seu art. 32. - Plano de ações pedagógicas - encaminhamento do consórcio: - Medida Provisória nº 914 de 1 de abril de 2020 - Ofício Circular nº 001 de 07 de abril de 2020
							Início do regime especial para o desenvolvimento de atividades remotas em decorrência do afastamento social causada pela (COVID -19), com o objetivo de manter o processo de estudo. Vínculo entre estudantes, rotina de estudo, interação entre alunos, familiares e a escola de forma não presencial, realizadas em ambiente domiciliar.
							Ações pedagógicas planejadas pelos docentes e gestores escolares da rede municipal, viabilizando material de estudo e aprendizagem de fácil acesso, facilitando a compreensão por parte dos estudantes e familiares através de recursos WhatsApp, redes sociais, Facebook e outros meios digitais; 22/04/2020 - Início da Plataforma Virtual: Para atender alunos e familiares das escolas da rede municipal do ensino fundamental da Rede Municipal de ensino durante a pandemia.
							Material impresso para alunos não conectados com a internet ou outros meios digitais. Caberá à escola organizar material para os pais/responsáveis para que possam ter acesso à instituição de ensino com data previamente agendada. Na impossibilidade de retirada do material e não havendo meios de instituição de ensino, será solicitado a Secretaria de Educação que o faça.



PLANO DE AÇÃO FIXO 2 - PVE 2020

MUNICÍPIO: CARUARU DE BOM FIM

PRÉVIO DE AÇÃO: GESTÃO EDUCACIONAL (GEOU)

ANO: 2020

OBJETIVO: Obediência aos procedimentos administrativos e financeiros para o retorno das aulas presenciais e cumprimento do ano letivo.

ANO DE AÇÃO	OBJETIVO	AÇÕES	PASSO A PASSO (AÇÕES DETALHADAS)		PRazo		RESPONSÁVEL	acompanhamento		INDICADORES
			INÍCIO	TÉRMINO	ANÁLISE DOS RESULTADOS	AÇÕES CONCLUÍDAS				
2020	Atender às necessidades administrativas e financeiras para o retorno das aulas presenciais e cumprimento do ano letivo.	Medicamento do convênio	Levantamento das condições de infraestrutura das escolas (conhecer a situação do espaço/ambiente coletivo e dos recursos, água, esgoto, rede elétrica, cozinha, utensílios, limpeza, desinfecção, ventilação, limpeza da caixa d'água).	maio à agosto	Em andamento	SEC/ Departamento de Transportes e Merenda	Ação continua periodicamente dentro dos padrões de qualidade e sanitária	Licitações, autorização de serviços		
			Verificação das condições de transporte e alimentação.	maio à agosto	Em andamento	SEC/ Administração e Finanças	Ação continua periodicamente dentro dos padrões de qualidade e sanitária	Licitações, autorização de serviços		
			Levantamento das necessidades de aquisição de produtos de limpeza e EPIs necessárias a prevenção da contaminação do COVID (verificar necessidade ou não de licitação, prazos de entrega, orçamento).	maio à agosto	Em andamento	SEC/ Administração e Finanças	Ação continua periodicamente dentro dos padrões de qualidade e sanitária	Licitações, autorização de serviços		
			Levantamento do quadro de pessoal (verificar provisórias em condições de férias/excesso e em situação de risco).	maio à agosto	Em andamento	SEC/ Administração e Finanças / Setor Jurídico	Ação positiva, pois não se fez necessário substituição, não precisando convocar. Em análise com o executivo e Secretaria de Administração e Finanças	Decreto 1105, de 08 de abril de 2020		
			Levantamento da necessidade e possibilidade de pagamento de horas extras na reposição de carga horária letiva.	maio à agosto	Em andamento	SEC/ Administração e Finanças / Setor Jurídico	Ação positiva, pois não se fez necessário substituição, não precisando convocar. Em análise com o executivo e Secretaria de Administração e Finanças	Decreto 1105, de 08 de abril de 2020		
			Levantamento dos conteúdos e das horas contabilizadas (antes da interrupção e durante a abertura do ensino remoto).	maio à agosto	Em andamento	SEC	Período amarelo e realizado levantamento e reorganização do Calendário Escolar	Decreto, Conselho Municipal, UNIDIME, Devolutivas		
			Levantamento/registro das atividades não presenciais para comparar trabalho a distância, em conformidade com a avaliação de controle para frequência e participação dos estudantes.	maio à agosto	Em andamento	SEC	WhatsApp, Facebook, Plataforma ON LINE, devolutivas presenciais e através de relatórios	Atribuição, Devolutivas		
			Levantamento da necessidade e possibilidade de pagamento de horas extras na reposição de carga horária letiva.	maio à agosto	Em andamento	SEC/ Administração e Finanças / Setor Jurídico	Em análise com o executivo e Secretaria de Administração e Finanças	Revisão do calendário escolar		

ESTRATÉGIA DE CAPACITAÇÃO COMITÊS MUNICIPAIS

O que	Como	Onde	Quando	Quem
Módulo 01 Estrutura do curso e Classroom (Fóruns fixos)	Materiais produzidos e apresentação das plataformas	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	08/10 8:30h às 12h (síncrona)	Adriana Jailson Sérgio
Módulo 02 Riscos e COVID-19 PlanCon-Edu Leitura diretrizes	Estudo dirigido Materiais produzidos e Vídeos dos especialistas	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	09/10 a 13/10 (assíncrona)	Graziela Dilcileia Sérgio
Módulo 03 Leitura diretrizes PlanCon-Edu	Estudo dirigido Materiais produzidos e Vídeos dos especialistas	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	09/10 a 13/10 (assíncrona)	Danilo Sayonara Sérgio
Módulo 04 SCO e Monitoramento Preenchimento do PlanCon-Edu	Materiais produzidos e auxílio no preenchimento do PlanCon-Edu	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	14/10 8:30h às 12h (síncrona)	Graziela Adriana Sérgio
Módulo 05 Preenchimento do PlanCon-Edu	Materiais produzidos e auxílio no preenchimento do PlanCon-Edu	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	15/10 8:30h às 12h (síncrona)	Jailson Sayonara Sérgio
Módulo 06 Simulado de mesa	Materiais produzidos e uso de mesa virtual	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	16/10 8:30h às 12h (síncrona)	Danilo Dilcileia Sérgio
Módulo 07 Avaliação e Encerramento	Análise do simulado e do que foi produzido nos demais módulos	Plataforma Classroom Jitsi Meet, WhatsApp e Youtube	16/10 14h às 17h (síncrona)	Todos os formadores

Carla macalossi e mais 1

12 16 14:32

Voz



Janaina Alexandre



Marcia Santos

Bruna Locks

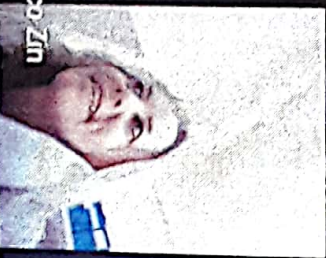


Claudia Regina Da Silva



Sofia pardona RODRIGUES

Wilma Silveira



Yara Faraco Zin



Daíse Fabiana



Wilma Silveira



21/09/2020

IMG-20200818-WA0005.jpg

